

ಕುಶಾಲನಗರ  
ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ



ಕುಶಾಲನಗರ – 571234



2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ

ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

## 1 ಪೀಠಿಕೆ:-

ಕುಶಾಲನಗರ ಪಟ್ಟಣವು ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕುಶಾಲನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಕೇಂದ್ರವಾಗಿದ್ದು, 2011ರ ಜನಗಣತಿಯಂತೆ 15,326 ಜನಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಕುಶಾಲನಗರ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಈ ಪಟ್ಟಣಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ನಗರವು ಮಂಜಿನ ನಗರ ಮಡಿಕೇರಿಯಿಂದ 32 ಕಿ.ಮೀ. ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ನಗರ ಮೈಸೂರಿನಿಂದ 91 ಕಿ.ಮೀ. ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ರಾಜಧಾನಿ ಬೆಂಗಳೂರಿನಿಂದ 236 ಕಿ.ಮೀ. ಅಂತರದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಬೆಂಗಳೂರು-ಬಂಟ್ವಾಳ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ-275 ಮತ್ತು ಕಣ್ಣಾನೂರು-ಮಾಕ್ಕುಟ್ಟ ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ-91 ಹಾಗೂ ಈ ನಗರದ ಮೂಲಕ ಹಾದುಹೋಗುವ ಮುಖ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿಗಳಾಗಿವೆ.

ಕುಶಾಲನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬಹುಪಾಲು ಭೂಭಾಗವು ಅರಣ್ಯ ಪ್ರದೇಶ ಹಾಗೂ ಬೆಟ್ಟ ಶ್ರೇಣಿಗಳಿಂದ ಕೂಡಿರುತ್ತದೆ. ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಪ್ರೇಕ್ಷಣೀಯ ತಾಣಗಳು ಹಾಗೂ ಯಾತ್ರಾಸ್ಥಳಗಳಿದ್ದು ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಕುಶಾಲನಗರ ಪಟ್ಟಣದ ಮೇಲೆ ನೇರ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತವೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಣವನ್ನು ಯೋಜನಾ ಬದ್ಧವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಕುಶಾಲನಗರ ಪಟ್ಟಣವು ಸೇರಿದಂತೆ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲ ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡು ಸರ್ಕಾರವು ಒಟ್ಟು 1105 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣಕ್ಕೆ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಕಲಂ 4(ಸಿ)ರನ್ವಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶ ಘೋಷಿಸಿ, ಸದರಿ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಕುಶಾಲನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತದೆ.

### ಅ) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಉದ್ದೇಶಗಳು:-

ಕುಶಾಲನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ/483/ಮೈಅಪ್ರಾ/2006 ದಿನಾಂಕ: 18-02-2008 ರನ್ವಯ ರಚನೆಯಾಗಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ: 18-02-2008 ರಿಂದ ಕಾರ್ಯಾರಂಭ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ-1961 ರನ್ವಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶದ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ (ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ) ಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ನೆರವು ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿ ಬಡಾವಣೆಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಯೋಜನಾಬದ್ಧವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಧ್ಯೇಯವಾಗಿದೆ. ಈ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವ ಅನುಮತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಭರಿಸುತ್ತಿದೆ.

### ಆ) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು:-

ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತನ್ನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವ, ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ, ಮಹಾಯೋಜನೆ ರೀತ್ಯಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಬಡಾವಣೆಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಮತ್ತು ಮಹಾಯೋಜನೆಯಂತೆ ವಿವಿಧ ಭೂ-ಉಪಯೋಗಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

**2. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ರಚನೆ:-**

ಅ) ಕುಶಾಲನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು 2023-24 (ದಿನಾಂಕ:31-03-2024 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ) ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ	ಅವಧಿ
01	ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಡಿಕೇರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಮಡಿಕೇರಿ ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಕುಶಾಲನಗರ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ದಿ:28-03-2023 ರಿಂದ ತಹಲೆರವರೆಗೆ
02	ಕು   ಸ್ವಾತಿ ಎನ್ ಸ್ವಾಮಿ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶರು/ಸದಸ್ಯಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಸದಸ್ಯಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ದಿ:16-01-2023 ರಿಂದ ತಹಲೆರವರೆಗೆ
03	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ/ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ಪುರಸಭೆ ಕುಶಾಲನಗರ	ಸದಸ್ಯರು	—
04	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಸದಸ್ಯರು: ಕುಶಾಲನಗರ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ. ಅಮೃತ್‌ರಾಜ್ ರವರನ್ನು ಕುಶಾಲನಗರ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.	ಸದಸ್ಯರು	ದಿ: 15-11-2021 ರಿಂದ
04	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನೇಮಿಸಿರುವ 3 ಜನ ಅಧಿಕಾರೇತರ ಸದಸ್ಯರುಗಳು	3 ಸದಸ್ಯರುಗಳು	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ

**ಆ) ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ :-**

- ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗೌರವ ಸಂಭಾವನೆ
- ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ವೇತನ
- ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಸದಸ್ಯರ ಗೌರವ ಸಂಭಾವನೆ
- ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ನೌಕರರ ಸೇವೆಯ ಸಂಭಾವನೆ
- ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚ (ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ, ದೂರವಾಣಿ, ಪೀಠೋಪಕರಣ, ಮುದ್ರಣ, ರೇಖನಾ/ಲೇಖನಾ ಸಾಮಗ್ರಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ವೆಚ್ಚಗಳು)

**3. ಈವರೆಗಿನ ಪ್ರಗತಿ :-**

**ಈವರೆಗೆ ಸಾಧಿಸಿದ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪ್ರಗತಿಯ ಹೆಗ್ಗುರುತುಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಮಾಹಿತಿ:-**

- ಕುಶಾಲನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಂದ ಬರುವ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಕಡತಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
- ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಸಂಬಂಧದ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಬಡಾವಣೆಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

**4. ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಕ್ರೋಢಿಕರಣ :-**

- ಬೇಡಿಕೆ, ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಪಟ್ಟಿ (ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ) - ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ.
- ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿ ನಿಧಿ - ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ.

**2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಯವ್ಯಯ :**

2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಒದಗಿಸಿದ ಅಯವ್ಯಯದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ:

ವಿವರ	2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು
1	2
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	64,77,668
ಜಮೆಗಳು	62,40,000
ಒಟ್ಟು	1,27,17,668
ಖರ್ಚುಗಳು	1,20,63,400
ಮಾರ್ಚ್ 2024 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಅಚ್ಚೆರು ಶಿಲ್ಕು	6,54,268

**5. 2023-24 ರ ಜಮಾ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ :-**

**2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದ ಅಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿನ ದಿನಾಂಕ: 31-03-2024 ರವರೆಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ ಜಮಾ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ :**

ವಿವರ	2023-24 ನೇ (ದಿ: 31-03-2024 ರವರೆಗೆ) ಸಾಲಿನ ಜಮಾ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ
1	2
ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	32,36,151=50
ಜಮೆಗಳು	60,09,263=00
ಒಟ್ಟು	92,45,414=50
ಖರ್ಚುಗಳು	22,52,065=50
ಮಾರ್ಚ್ 2024 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಅಚ್ಚೆರು ಶಿಲ್ಕು	69,93,349=00

**6. ಭೌತಿಕ ಪ್ರಗತಿ :- 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಧಿಸಿದ ಭೌತಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವಿವರ :**

- ಭೂ-ಪರಿವರ್ತನೆ ಸಂಬಂಧದ 64 ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ 01 ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಬಹು-ನಿವೇಶನ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು 05 ಅಂತಿಮ ಬಹು-ನಿವೇಶನ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಗೂ 17 ಏಕ-ನಿವೇಶನ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟು 23 ಖಾಸಗಿ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
- ಕುಶಾಲನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಂದ ಬರುವ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ 54 ಕಡತಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

**7. ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಗತಿ :-**

- ಪ.ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪ.ಪಂಗಡಗಳ (ಶೇ.24.10) - ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ
- ಬಡಜನರ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ (ಶೇ.7.25) - ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ
- ದಿವ್ಯಾಂಗರ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ (ಶೇ.5) - ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ

8. ವಿಶೇಷ ಸಾಧನೆ/ಪ್ರಶಸ್ತಿ :-

- ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ

9. 2024-25ನೇ ವರ್ಷದ ಗುರಿ :-

- ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಸೂಚಿಸಿದ ಕೆರೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಈಗ ಇರುವ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವುದು.
- ನಾಗರಿಕ ಸೌಲಭ್ಯ ನಿವೇಶನಗಳ ಪ್ರಕಟಣೆ ಹಾಗೂ ಹಂಚಿಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು

*Swathi N. Swamy*

ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಕುಶಾಲನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಕುಶಾಲನಗರ



ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಹೆಸರು : ಕುಶಾಲನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಕುಶಾಲನಗರ

ಕ್ರ. ಸಂ	ವರ್ಷ	ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ	ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಕಾರಣಗಳಿದ್ದರೆ ವಿವರ	ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಅಚ್ಚುಗಾಗಿ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕ	ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಶಾಸಕಾಂಗ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದಪತ್ರದ ಉಲ್ಲೇಖಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ಶಾಸಕಾಂಗ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಉಂಟಾದ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಾರಣ
1	2023-24	30-04-2024	13-06-2024	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕೊರತೆ	ದಿ:25-06-2024	ದಿ:29-06-2024.	ಸಂ/ಕುಯೋಪ್ರಾ/ವಾ.ವ/2023-24/106/2024-25 ದಿ:02-07-2024	ಕುಶಾಲನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಡಳಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಹುದ್ದೆ ಸೃಷ್ಟಿಸಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ದವರು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರವನ್ನು ತಡವಾಗಿ ನೀಡಿದ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಮತ್ತು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ 22 ಪುಸ್ತಕ ಹಾಗೂ 250 ಸಿ.ಡಿ. ಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದನ್ವಯ ದಿ:02-07-2024 ರಂದು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

*Swatan N Sunny*  
 ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,  
 ಕುಶಾಲನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ,  
 ಕುಶಾಲನಗರ

# KUSHALANAGARA PLANNING AUTHORITY



Goddess Kaveri

**KUSHALANAGARA - 571234**



**In the Year 2023-24**

# **ANNUAL REPORT**

## **1 Preamble :-**

Kushalnagar Town is an important Town and Head Quarters of Kushalnagar Taluk, in Kodagu District. The Population of the Town is 15,326 as per 2011 Census. Kushalnagar Town Panchayath is the Local body of the Town. This Town is located at a distance of 32km from the District Centre Madikeri and at a distance 236km from the Capital city of Karnataka Bengaluru. Bengalur-Bantwal National Highway-275 and Konanur-Makutta State Highway-91 are the Major Roads passing through the Town.

Geography of the Kushalnagar Taluk consists of Forest Area, Series of Hill and Rivers. Kodagu District has number of Tourist Spots and Pilgrimages Spots therefore it will have direct effect on Kushalanagar Town. In this background to Develop the Town in systematic way, under the provisions of Karnataka Town and Country Planning Act 1961 section 4(c). The Government has been declared Local Planning Area for an area of 1105 hectares it includes Kushalnagar Town and some parts of surrounding villages.

### **I. Authority objectives :**

Kushalnagar Town Planning Authority has been Constituted as per the clause 4C of Karnataka Town & Country Planning act 1961 through vide Government Notification No: NAE 483 MYAPRA 2006 Dated:18.02.2008 and started functioning from 18.02.2008

Preparation of Master Plan for the Local Planning Area and submit same for the approval of the Government as per the Karnataka Town & Country Planning act 1961 besides control of the developments & to ensure the enforcement of the Master Plan in the Local Planning Area, providing technical opinion to the local bodies, technical approval to private layouts in the converted lands and to Ensure planned developments in its jurisdiction.

### **II. Functions :**

Planning Authority in its jurisdiction, preparation of master plan and getting approved by the Government, revising the master plan, regulating developments as per the master plan and issuing technical approval to layouts and providing technical opinion to the revenue department for conversion of agricultural lands to non-agricultural purposes.



## **2. Administrative Structure :-**

### **I. The Administrative body of Kushalnagar Planning Authority in the Year 2023-24 is as follows.**

<b>Sl. no</b>	<b>Name</b>	<b>Designation</b>	<b>Peiod</b>
01	Assistant Commissioner, Madikeri Sub-Division, Madikeri and Chairman, Planning Auhtortiy, Kushalnagar.	Chairman	From 28-03-2023 to tilldate
02	Kum. Swathi N Swamy	Member Secretary	From 16-01-2023 to tilldate
03	Chief Officer / Administative Officer Town Panchayath Kushalnagar	Member	—
04	Representative from Local Authority Sri B. AmruthRaj, Elected Member of Kushalnagar Town Panchayath is nominated as a Member from Kushalnagar Town panchayath.	Member	From 15-11-2021 to tilldate
04	3 Members Nominated from Government	3 Members	Not Nominated

### **II. Particulars of Administrative Expenditure :-**

- A) Chairman Honorarium
- B) Salary of Member Secretary
- C) Honorarium for Nominated Members from Government
- D) Outsource Services charges
- E) Detailed Contingency Expenditure (Offices Building, Telephone, Furniture, Printing, Drawing and Stationery and other Expenditure)

## **3. Achieved Progress :-**

### **Total achieved progress of detailed information:**

- I. Issued Commencement Certificate for Constructions of Buildings within the local planning area jurisdiction.
- II. Technical Opinion to the Revenue Department for Conversion of Agricultural Lands to Non Agricultural Purposes.
- III. Technical Approval is given to Private Layouts in the Converted Lands.

## **4. Resources of Consolidation :-**

- I. Requirement and recovery and balance sheet(D.C.B) - Nil -
- II. Municipality Fund - Nil -

## **Budget for the Year 2023-24 :**

### **Brief Budget for the year 2023-24**

<b>Particulars</b>	<b>For the year 2023-24 Estimates</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
Opening Balance	64,77,668
Receipts	62,40,000
Total	1,27,17,668
Payments	1,20,63,400
Closing Balance(As on March 2024 End)	6,54,268

## **5. Expenditure of 2023-24 :-**

### **Brief Expenditure as allotted in the Budget for the year 2023-24 upto 31-03-2024**

<b>Particulars</b>	<b>For the year 2023-24 (upto 31-03-2024) Actual</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
Opening Balance	32,36,151=50
Receipts	60,09,263=00
Total	92,45,414=50
Payments	22,52,065=50
Closing Balance (As on March 2024 End)	69,93,349=00

## **6. Physical Progress :-**

### **Particulars of achieved physical progress of the year 2022-23 :**

- I. Issued Technical Opinion for Land Conversions - 64
- II. Sanction of Private Layouts - 23  
(Provisional approved layout-01, Final approved layout- 05, single plot layout-17)
- III. Technical opinion given to Construction of Buildings - 54

## **7. Progress of Welfare Programmes :-**

- 1. S.C /S.T Community Development (24.10%) - Nil -
- 2. Weaker Section Welfare Fund (7.25%) - Nil -
- 3. Physically Handicapped Welfare Fund (5%) - Nil -

## **8 Special Performance/ Award :**

- Nil -

**9. Aims of 2024-25 :**

1. Financial assistance will be given to Develop tanks within the LPA as per Lake Development Authority Guidelines.
2. Proposal will be sent to Extend the Local Planning Area.
3. Notification and Distribution of Civic amenity sites within LPA.

*Swathi N Swamy*  
**Member Secretary**  
**Kushalnagar Planning Authority**  
**Kushalanagar**

**Kushalnagar Planning Authority, Kushalnagar**

Sl. No	Year	Year of annual report to be prepared	Date of Annual Report prepared	Reasons for Delay if any	Date on which report given for Printing	Date of receiving the Annual Report	Reason for delay to present in legislative meeting	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2023-24	30-04-2024	13-06-2024	Due to lack of Staff	25-06-2024	05-12-2022	Letter no. ಸಂ/ಕುಯೋಪಾ/ಸಕಾ/ ಪಾ.ವ/2023-24/ 106/2024-25 ದಿ:02-07-2024.	It is delayed to submit Annual report as there is no Est. & Technical staff in Planning Authority and due to late arrival of Bank statement from the SBI Bank. As per UD instruction Annual report having 22 books & 250 C.D's submitted on dated: 02-07-2024.

*Swathi N Swamy*

Member-Secretary

Kushalnagar Planning Authority

Kushalnagar