

**AUDIT REPORT OF THE  
URBAN DEVELOPMENT AUTHORITY  
KOPPAL  
FOR THE FINANCIAL YEAR 2018-19**

**DEFICIENCIES FIND IN AUDIT REPORT FOR THE FINANCIAL YEAR (FY) 2018-19 OF  
THE URBAN DEVELOPMENT AUTHORITY KOPPAL OF THE KOPPAL DISTRICT**

Sl. No.	CLAUSE No.	DRAWBACKS
1	1	Follow - up report is not submitted for previous year Audit report.
2	5	Pond development fees not utilized.
3	6	Garden Development fees/fund not utilized
4	10	Consolidated register of Receipts and Payments not maintained.
5	17	Cash book entries not made in Double Entry account system.
6	18	Deposit Register is not maintained properly.
7	27	Vehicle log book is inadequate.

**DETAILS OF THE AMOUNT DIRECTED TO KEPT IN OBJECTION AND FOR  
RECOVERY (Receivable)**

Sl. No.	Clause No.	DETAILS	Object able Amount	Recovering Amount
1	17	Non compliance of advance payment.	-	10,000/-
2	22	Subject to deposit Betterment Fee collected U/s 18	34951	0
3	24	Information of KUDA Commercial Complex	0	140000
4	27	Payment of Printing expenses	0	4100
5	28	Not depositing the statutory deductions to concerned heads of account	109821	0
6	29	No statutory deductions are made	0	13952
7	30	Change of Land usage fee collected less	18212	0
8	32	As per rule Out sourced staff expenditure not maintained	1087382	10874

9	33	TA paid to permanent staff of the Authority without taking from Government Grant	1687660	0
10	34	For payment of Appreciated Salary Allowances to daily wages staff like of permanent staff	0	643343
11	35	For expenditure of Garden Development	1006200	0
12	36	Vehicle log books are inadequate.	173985	0
13	37	For fixing of granite to corridor of the Urban development Authority Office	500000	0
<b>TOTAL</b>			<b>4618211</b>	<b>822269</b>

# **AUDIT REPORT FOR THE FINANCIAL YEAR 2018-19 OF THE URBAN DEVELOPMENT AUTHORITY KOPPAL**

## **GENERAL INFORMATION**

- 1] Name of the Institution : **URBAN DEVELOPMENT AUTHORITY KOPPAL.**
- 2] Audit period : 2018-19.
- 3] Auditor : 1] **SRI KHAJA HUSSAIN**, Audit Officer.  
2] **SRI MARIYAPPA**, Account Assistant.
- 4] Starting date of the Audit : 03<sup>rd</sup> June 2019 to
- 5] Ending date : 15<sup>th</sup> June 2019
- 6] Human days deputed for Audit : (22) Human days.
- 7] Reviewed Officers : **SRI DIVAKAR SHARANAPPA**, Director General, Regional Office, Gulbarga.
- 9] Date of Reviewing : 26<sup>th</sup> June 2019

## **ADMINISTRATION STAFF AND PERIOD**

- 1] President : 1] **SRI SYED JULLU KHADAR KHADRI.**  
From date : 01-04-2017  
2] **SMT KANAGAVALLI M, I.A.S**  
From date : 08-06-2018 to 07-08-2018  
3] **SRI P SUNIL KUMAR, I.A.S**  
From date : 07-08-2018 to 31-03-2019
- 2] Commissioner : 1] **SRI VISHNU R**  
From date : 01-04-2018 to 06-09-2018  
2] **SRI S SHASHAVALI**  
Date : 06-09-2018 to 31-03-2019
- 3] Town planning Member : **SRI VISHNU R.** Date : 01-04-2018 to 31-03-2019
- 4] SDC : **SRI RAVINDRAKUMAR** (Account Assistant)  
Date : 01-04-2018 to 31-03-2019.

### **1] Introduction:**

Auditing is conducted for the F.Y. 2018-19 of Koppal Urban Development Authority, Koppal according to the Sec. 48(2) of the Karnataka Urban Development Authorities Act 1987 and Government Order No.: HUD/580/Dt: 04/12/1989.

### **2] Objects:**

The execution of the Developments made according the City Plan designed, area including Urban, town and countries comes within the scope Koppal local limits. City Plan Revised-1 got temporary approval in 2007 for local Koppal Planning area. Steps taken to get final approval from the Government by preparing said plan. Steps shall be taken to undertake Non Agriculture certificate, layout approval and implementation of development works after layout approved were planned in according to the City Plan. The technical approvals were made in relation to the building permissions of the Municipality, Koppal for planned construction of the building comes within the limits.

### **3] Audit of the Cash Balance:**

The Auditing started on 03-06-2019 for the F.Y. 2018-19 of the Koppal Urban Development Authority, checking of the cash balance there is no Cash in Hand balance on this said date. Cash Book inspected in this regard.

### **4] For follow-up of the previous Audit Reports :**

The instruction made to submit follow-up report for the previous Audit report to clear pending clauses. Following statement contains the amounts kept in object and instructed for recovery in previous Audit Reports.

Sl.No.	Year	Clause No.	Amount kept in Object	Clause No.	Recovery Amount
1	1998-99	2	47778	0	0
2	1999-2000	1	10267	0	0
3	2000-01	2	198828	0	0
4	2001-02	5	200138	5	1860



according minutes made on 28-02-2018, in this regard memos are sent to the Urban Development Department on Dt: 25-10-2018 and Dt: 07-03-2018. Except this no more actions are taken to obtain the approval. For that Income and Expenditures report not got approval. Its direct violation of the directions of the vide Government Order No.: 03/09/2016, Karnataka Urban Development Authority Act and rules that, without getting approval from the Government expenditures are met accordingly estimated Income and Expenditures admitted by the Institution, therefore instruction made to submit clarification in this regard. Following is the consolidate details of Income and Expenditure furnished by the Institution. The Auditing is completed on the basis of Income and Expenditure report provided by the said Institution.

Details of the Income and Expenditures report enclosed in this report as Annexure(01).

Sl. No.	Details	Amount
1	Opening Balance	2500000
2	Estimated Income	1521000000
3	<b>TOTAL</b>	<b>154600000</b>
4	Estimated Expenditure	151080000
5	Closing Balance	3520000

Annexure (1) Enclosed.

#### **6] Financial status of the Institution:**

Sl. No.	DETAILS	AMOUNT
1	Opening balance as on 01-04-2018	17914616
2	Receipts in the FY 2018-19	25390317
3	<b>TOTAL</b>	<b>43304933</b>
4	Payments in the FY 2018-19	23647286
5	Closing balance as on 31-03-2019	19657647
6	Book Balance	19602273
	Difference	55374

Annexure (2) enclosed.

**7] Following are the Information of classified Receipts and payments in different bank accounts:**

Sl. No.	Account No.	Opening Balance	Receipt	Interest	Total	Expenditure	Closing Balance
1	10887100007911	8464378	18162812	281135	26908325	13647286	13261039
2	10887101009503	8834951	2165315	382942	11373208	10000000	1373208
3	10887100006650	344537	141597	15370	501504	-	501504
4	10887100008250	1860	-	75	1935	-	1935
5	10887100008590	148890	-	6063	154953	-	154953
6	10887101017928	130000	520660	15256	665916	-	665916
7	10887101018264	-	3569604	53927	3623531	-	3623531
8	10887101018945	-	75549	12	75561	-	75561
	<b>TOTAL</b>	<b>17914616</b>	<b>24635537</b>	<b>754780</b>	<b>43304933</b>	<b>23647286</b>	<b>19657647</b>

**Causes for Difference:**

Sl. No.		Amount
1	(+) Cheques not encashed	51972-00
2	Two time expenditure shown	3776-00
3	(+) Expenditure of Bank Commission not entered in the Book	149-00
4	(-) Less expenditure entered in the Book	123-00
5	(-) Difference of receipt in Book and Treasury	400-00
	<b>TOTAL</b>	<b>55374-00</b>

Bank commission charges Rs. 149/- is debited to Savings Account, said expenditure is not pertained to Government Account.

**8] Assets and Liabilities:**

Sl. No.	ASSETS	Amount	Sl. No.	LIABILITIES	Amount
1	Closing balance as on 31-03-2019	19657647-00	1	Audit fees	29747-00
2	Deposit in PGB	37024293-00	2	Slum Eradication	385721-00



	Bank Koppal Date : (FDR)			Cess Amount to be deposit with Government	
3	Amount receivable from plots of Smt. H R Sarojamma Layout (No Progress)	50071122-00	3	Assets more than Liabilities	106337594-00
<b>TOTAL</b>		<b>106753062-00</b>	<b>TOTAL</b>		<b>106753062-00</b>

**9] About non utilization of Pond Development fees:**

The amount collected of Rs. 11373208/- for Pond Development at the end of the year of this reporting period, it is also found that, non utilization of collected funds for implementation programs to rejuvenation of the ponds till the end of this financial year. Enquiry letter No. (01) is furnished in this regard, intimated to fetch the whole available amount according to the guidelines.

**10] About precisely retaining of Garden Development fees without exertion:**

It is regrettable that, precisely retained the collection along with interest of Rs. 154953/- within end of F.Y. 2018-19 made by the Institution and any amount of money is not exerted for Garden Development. Instruction made to take immediate steps according to the rules to conduct implementation programs in this regard.

**11] About information of Smt H R Sarojamma residential layout:**

The residential layout is designed in Sy.No: 153/1/1 and Sy.No.: 153/2/1 in the extent of 09-00 Acres by the Koppal Urban Development Authority. The proposal of Administrative approval to the Government about the said layout on Date: 04-02-2017, proper steps are not taken to get Approval from the Government. Because of this Income receivable of Rs.50071722/- not receipted to the Institution, so it becomes deficit in the Income to the Institution. It becomes

impossible to embodying the different Development plans in F.Y. 2018-19 according to the proposal made by the Institution. Therefore instruction made to hold appropriate action to get Administrative Approval from the Government to embodiment different designed development works within the limitation.

**12] About development of Garden and handover it to Municipality:**

The short period Tender is published through E-Procurement to construct Garden in the available plot No.: 77 which is adjacent to the newly constructed office of the Koppal Urban Development Authority in plot No.: 76 of the Sy.No.: 243 which is approved by the Koppal Urban Development Authority. The published tender opening dated on 26-03-2017, in the period of tender opening date on 27-03-2017 the said process was withheld due to enforcement of code of conduct of the Vidhansabha election 2018. Said reprocess was started on Dt: 23-03-2018 after completion of one year the work order issued on 02-07-2018, still said work is pending without completion by the Authority and delay in Garden handover process to Municipality.

**13] Information of the Moveable and Immoveable properties of the Koppal Urban Development Authority:**

The land extent to 09-00 Acres bearing Sy.No.: 153/1/1 & 153/2/1, 100 Community Amenity sites, newly constructed office building with commercial complex contains 34 shops are the immoveable properties of Koppal Urban Development Authority. Two vehicles used by the Commissioner and President are the moveable properties.

**14] Consolidated Receipts and Payments register is not maintained in prescribed format:**

In the reporting period the Institution got credited (receipted) **Rs. 25390317/-** out of this **Rs. 23647286/-** debited (payments) for expenditures, it is noted that, monthly and yearly (month wise) income and expenditure reports are not maintained in the prescribed format. Instruction made to maintain the accounts regularly in the prescribed format according to the Section 48(1) of the Karnataka Urban Development Authorities Act 1987. It is informed to submit in

the forthcoming Auditing period for inspection. Income and Expenditure details Annexure (03) enclosed to this report given by the Institution.

**15] Details of the Fixed term Deposits:**

The following statement shows that, details of the Fixed term Deposits made by the Institution.

Fixed Deposit No.	Date of Deposit	Face Value	Date of Maturity	Matured Value	Reimbursement of TDS Amount	Credited to Authority A/c or redeposit Amount
669673	03/11/2017	<b>1,64,08,112.00</b>	02/11/2018	<b>1,75,87,183.00</b>	2,23,373.00	17363810/- credited to Authority A/c
669796	17/04/2018	<b>56,27,898.00</b>	16/04/2019	<b>60,32,313.00</b>	1,40,754.00	New TDR given for Rs. 60,30,416/- renewed on 17/04/2019
669797	17/04/2018	<b>56,27,898.00</b>	16/04/2019	<b>60,32,313.00</b>	1,40,754.00	New TDR given for Rs. 60,28,829/-
670118	14/03/2019	<b>1,00,00,000.00</b>	13/03/2020	<b>1,07,50,228.00</b>		Maturity date is pending
669896	17/07/2018	<b>50,00,000.00</b>	16/07/2019	<b>53,72,475.00</b>		TDR received for Rs. 53,34,684/- renewing on 17/07/2019
670127	27/03/2019	<b>1,07,69,127.00</b>	26/03/2020	<b>1,15,77,057.00</b>		Maturity date is pending

Sl.No. from (2) to (6) deposits are prevailing. Information given by the Institution Annexure (4) enclosed with this report. Investment made in RRB of PKGB Koppal.

Proper steps not taken about receiving of quotation of the rate of interest from the local nationalized banks along with PKGB rate of interest by preparing the comparative list, thereafter approval shall be taken from the competent authority to deposit in such bank which provides more rate of interest. Deposit No. 2, 3, 5 renewed and new Deposit Certificates were received. Deposit no. 2 and 3 amount and period are same but TDR amount Rs. 1587/- in 2<sup>nd</sup> deposit exceedingly deducted. Therefore instruction made to rectify the said difference and to maintain regularly to seasonally the deposit register.

**16] Information of the stamps purchased in F.Y. 2017-18 by the Koppal Urban Development Authority:**

Opening Balance : Rs. 955.00  
Purchase made : Rs. 3000.00  
Total : Rs. 3955.00  
Utilized : Rs. 3000.00  
Closing Balance : Rs. 955.00

**17] About advances:**

The travel allowance of Rs. 10000/- given in advance to Sri Vishnu, member of Town Planning, readjustment of calculation is not made. Instructed for reimbursement of Rs. 10000/-.

**18] About non maintenance of the Moveable Property register:**

Inspection of the documents made in the reporting period valuable shelve, chair, table, computer and vehicles were found in the office. Details of the said materials shall be entered in the Moveable Property Register, certificate entry to be made by making physical inspection of the material at the end of the every year, found that like this type of steps not taken. Instruction made to maintain stock registers of different materials, keeping them by affirming material quality according to Section 164 to 174 of the Karnataka Economic Code, 1958 by conducting physical inspection at least once in year.

**19] About not keeping of Immoveable Property register:**

The Immoveable Property Register of different properties held by the Institution not maintained in the reporting period, instructed to provide proper explanation in this regard and instruction given to submit the Immoveable Property Register by entering all property details of the Institution at the time next Auditing.

**20] Following statement shows that, details of the Receipt and Payments of the Koppal Urban Development Authority for F.Y. 2018-19:**

Sl. No.	Receipts	Amount	Sl. No.	Payments	Amount
1	Bank Interest	754780.00	1	President's honorarium	-
2	Fees of Civic Amenities sites	3569604.00	2	Commissioner and staffs salary	1687660.00
3	Change of Land	15000.00	3	Provisional Staff salary	1087382.00
4	Auditing Fees	90500.00	4	Printing expenses	96,858.00
5	Pond development fees	2165315.00	5	Postal expenses	3000.00
6	KTCP fees	699024.00	6	Contingent Expenses	149860.00
7	Slum Clearance fees	136075.00	7	Return of Site amount	6112.00
8	Advance amount of Commercial shops	520660.00	8	Vehicle maintenance	173985.00
9	Construction Permission Fees	75549.00	9	Office building maintenance	490000.00
10	Deposit return	17363810.00	10	New A/c of CA Site	1800000.00
11	Others	4501.00	11	Deposit Amount	15000000.00
12		9,054.00	12	Purchase of Air Conditioner	84084.00
			13	Expenditure regarding City Plan	147643.00
			14	Advertisement expenses	51272.00

			15	Computer maintenance expenses	18649.00
			16	Stationary material expenses	24350.00
			17	Travel allowances	104907.00
			18	Wiring in Meeting Hall	93839.00
			19	Lighting in Office	39120.00
			20	Renovation of Commissioner room	64015.00
			21	Transfer grant of Commissioner	12325.00
			22	Stage construction and Flex	307800.00
			23	Record room and partition	571362.00
			24	Garden Development	1006200.00
			25	Lighting in Meeting Hall	96095.00
			26	Purchase of Furniture	247705.00
			27	Paneling	283063.00
	Receipt	25390317.00		Payment	23647286.00
	Opening Balance	17914616.00		Closing Balance	19657647.00
	<b>TOTAL</b>	<b>43304933.00</b>		<b>TOTAL</b>	<b>43304933.00</b>

**21] About non crediting to the Board, slum clearance cess collected by the Koppal Urban Development Authority:**

An order passed by the Government bearing order No.: ~~a~~ 74 P~~E~~ME 2015 ~~¢~~ÁAPÀ: 10-12-2015, in this order instruction made to the Authorities to credit 70% out of the Slum Clearance cess collected by the Urban Development Authorities and remaining balance of 30% to retain with concerned Authorities. As such the 70% amount Rs. 380518/- in the Slum Clearance cess collecting

credited to the Board A/c bearing DD No.: 031092 Dated: 26-07-2017, balance 30% amount of Rs. 163092.00 adjusted with Authority account. Instruction made to credit the Slum Clearance Cess collected in the F.Y. 2017-18 and 2018-19 to the Slum Clearance Board.

**22] About to credit the Betterment Fees collected U/Sec 18:**

The amount of Rs. 699024/- collected for approval of different layouts U/s 18 of the Karnataka Act, 1961 according to the documents submitted for audit in reporting period. The subscription up to 5% out of such amount collected to be credited for Karnataka state Town Planning Board. The 5% amount of the Betterment fees collected retained pending without crediting for Karnataka state Town Planning Board which was collected in previous periods. Therefore details of collection and 5% subscription credited yearly shall be submitted. The present period 5% amount of Rs. 34951/- not at credited. Therefore submission of compliance and presenting of credited Challan slip of Rs. 34951/- for the above reasons. Therefore amount of Rs. 34951/- objected.

**23] About Development Fees difference:**

There is an opportunity under the rule to collect Development fees up to 1/3 on hiked land value after it gets development instead of prior to developed land value because land value will be hiked after the layout development according to the Section 20(a), 21 (1) (2) (3) (4), 22 and 23 of the Karnataka Urban Development Authorities Act, 1987 made, but all Development Authorities make the collection of betterment fees rates for residential layouts Rs. 3/- to 4/-, for commercial Rs.6/- to 12/- and for industrial Rs. 5/- to 8/- on the basis of the population per square meter according to the Karnataka Urban Development Authorities Act and Sec – 6/5 18(41) of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1965. Hereby shortage of receiving amount happens for development of plots / town. Therefore Development Fees shall be collected 1/3 portion on the difference of compulsory hiked root value (profit) for approval made cases according to the Sec - 20 of the Karnataka Urban Development Authorities Act, 1987 in further and prior after the enforcement of the Act. But it is found that substantial lesser Development Fees collected according to the rule - 37 of the

KPCP Rules, 1965. Hereby shortage of funds will occur for development works of the Town. The collection made according to the KTCP Rules was unreasonable and steps not taken for collection of funds according to the Sec - 20 of the Karnataka Urban Development Authorities Act, 1987. The Development fees Rs. 699024/- collected only on square meter basis from list of the new provisional map approval in 2018-19<sup>th</sup> period. The 1/3 Development Fees not collected on after developed land value instead land value mentioned in the above clause. The financial loss occurred to the Institution due to disobeying the said rules. Proper documents were not furnished for audit about to calculate loss occurred to the Institution. Hereby it is impossible to take knowledge about loss occurred to the Institution. Therefore instruction made to submit follow up report in this regard.

**24] Information of Commercial Complex Koppal Urban Development Authority, Koppal:**

13 shops were allotted out of total 34 commercial shops. Allotted 04 shops were not taken the possession. Instruction made to forfeit the advance amount of Rs. 70000/- collected in cases allotted shops were not taken the possession. Details are enclosed with this report in Annexure(3a) in relation to the collected advance, rent, demand procurement and balance of the allotted shops.

Shops allotted details are as follows:

Total shops	:	34
Allotted shops	:	13
Possession not taken shops	:	04
Vacant shops	:	25

Still 25 shops were vacant without allotment. Information made in the previous report to make vide advertisement through paper media and electronic media to attract the local people for allotment of the vacant shops on rental basis. Grace that Commercial complex will become source of income became unproductive expenditure for the institution because of the lack of implementation. The rent amount of Rs. 140000/- procurement is pending in this reporting period. Therefore instruction made to collect Rs. 140000/-.



## **25] The Cash Book not maintained under Double Entry Accounts system:**

The Koppal Urban Development Authority office shall produce the Cash Books by writing in the manner of Double Entry Account system in prescribed format and in accordance with guidelines for this FY (2017-18) and prior FYs for investigation of accounts. In previous FYs Audit reports intimation made in this regard but it is continued as usual, therefore this subject considered as serious. Direction made to take necessary action in this regard.

## **26] There is proper maintenance and exhibition of Fixed Deposit Registers:**

It is traced in report that fixed deposits are continued in banks in this FY, but it is found that, the office not maintained properly of the detail information of the fixed deposits in prescribed register. The inquiry letters made in this regard (Letter of Inquiry 03 Date: 26-07-2019). Insisted to produce for Audit the deposit registers by maintaining properly according to the guidelines which are permanent document.

The lapse of functionality of the said authority that, while renewing the fixed deposits for remaining amount by deducting the reimbursable TDS instead of adding whole interest to the principal amount. The investigation team is considered and it is also apprehended as serious that, said institution not got PAN and TAN numbers. It is also objected that, said Institution still continued the respective accounts by reimbursing the Income Tax.

## **27] About payment for the Printing expenditure:**

The payment of Rs. 26880/- made instead of Rs. 22780/- in relation to printing of the Audit Reports bearing voucher No. 696 Dated: 14-11-2018. Rs. 4100/- payment made in excess. Instruction made to deposit to the Urban Development fund by collect Rs. 4100/- from the concerned person.

## **28] Statutory deductions not credited to the concerned heads of accounts:**

The statutory deductions in the different cases made by the KUDA were not credited to the concerned heads of accounts in this reporting period. Following is the brief details of its.

Sl. No.	Voucher No.	Date	Paid Amount	Deducted Statutory Deductions						Total
				IT	Royalty	GST	LWF	CBF	Others	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	24	18/07/2018	93893	2055	0	0	0	0	0	2055
2		29/12/2018	83839	1711	0	0	0	0	0	1711
3		29/12/2018	71119	1451	0	0	0	0	0	1451
4	92	10/12/2018	96095	1961	0	0	0	0	0	1961
5	116	04/01/2019	94613	1931	0	0	0	0	0	1931
6	137	11/12/2019	93469	1908	0	0	0	0	0	1908
7	102	15/12/2018	93402	1910	0	0	0	0	0	1910
8	113	02/01/2018	93402	1910	0	0	0	0	0	1910
9	101	15/02/2019	92659	1965	0	0	0	0	0	1965
10	112	02/01/2019	95711	1950	0	0	0	0	0	1950
11	114	03/01/2019	97440	1950	0	0	0	0	0	1950
12	148	25/02/2019	84084	1716	0	0	0	0	0	1716
13	147	20/02/2019	490000	10000	0	0	0	0	0	10000
14	115	04/01/2019	96589	1971	0	0	0	0	0	1971
15	99	15/12/2018	447609	9600	7913	9600	4800	480	0	32393
16	99	15/12/2018	558593	12033	12355	12033	6016	602	0	43039
<b>TOTAL</b>			<b>2682463</b>	<b>56022</b>	<b>20268</b>	<b>21633</b>	<b>10816</b>	<b>1082</b>	<b>0</b>	<b>109821</b>

It is verily reprehended that, said amount retained and continued in Savings Bank account concerned to Institution without credited to related Government heads of accounts statutory deductions deducted in the above said different bills. However it found in this reporting period that, no steps taken towards noticing the Audit Objection which insisted in previous reports in this regard.

Therefore instruction made to submit follow up report by crediting the deducted statutory deductions to the concerned heads of accounts by listing them, immediate action to be taken in this regard, present year amount of Rs. 109821/- objected.

### **29] Statutory deductions were not deducted:**

The following statement shows that, statutory deductions not deducted in this reporting period (F.Y.)

Sl. No	Agency / Supplier	Item	Total Amount	Details to be Deducted		
				Income Tax	GST	Others
1	Sri Sharanabasaveshwara Enterprises and Sri Sharanabasaveshwara rural development Trust.	Out sourced staff	1087382	10874		
2	Royal Enterprises	Light Decoration Stage Construction	8400	84		
3	K S Enterprises	-do-	8460	84		
4	K K Enterprises	-do-	8460	85		
5	Ramesh Enterprises	-do-	218480	2185		
6	Ramesh Arts Printers	-do-	64000	640		
		<b>TOTAL</b>	<b>1395182</b>	<b>13952</b>		

Insisted to present challan receipt deposited to Income Tax head account by collecting income tax from the above said parties. Therefore insisted for collection of Rs. 13952/-.

**30] Procedure to be followed for sanction and collection of fees U/Sec 18, 15 and 17 of the KTCP Act, 1961 in cases submitting for Change of Land use and approval of Layout:**

Annexure (05) enclosed with this report which contains the information provided by the Authority regarding fees and cess collected in approved cases by the Authority in disposal of the received cases for the above said objects in the 2018-19 F.Y.

**Following are deficiencies found regarding of the said subject matter.**

- 1] Case Register not maintained regarding case received by the Authority.
- 2] Provisional approval given for the single unit commercial layout by collecting Betterment Fees of Rs. 18212/- instead of Rs. 36424/- to be collectable as per the

KTCP Act related for Sl. No. 5<sup>th</sup> layout got approval without collecting balance amount of Rs. 18212/-. Therefore instruction made to submit follow up report for collection of Rs. 18212/- according to the rules.

3] Instruction given to collect from the beneficiaries according to Sec - 18 of the KTCP Act Government Notification No.: 41 applicable from the Date: 03-10-2009 and according the proceedings of the meeting held on Date 01-09-2014 in the District Commissioner office sanction made to originate Rs. 1.00 Lakh. The provisional and final approval given without taking bond from the beneficiaries in relation to the exemption of the Pond Development Fess made for the so many cases which submitted in the 2018-19 Audit and prior Date: 01-09-2014 while disposal of the cases in this regard. There were no cogent answers submitted in this regard Enquiry Letter had given (2 Date: 13-06-2019).

**31] Regarding maintenance of Scale Register:**

Following statement shows that, designation of the staff sanction for the Koppal Urban Development Authority made by the Government Order No.: .

Sl. No.	Designation / Staff Details	Post Sanction	Working Posts	Remarks
1	Commissioner	01	01	
2	AD / TPM	01	01	
3	AE	01	Vacant	
4	ATP / JE	01	Vacant	
5	SDA	01	01	Post filled by Daily wages staff
6	Driver	01	Vacant	Job done through outsourcing
7	Group D	02	Vacant	Job done through outsourcing

Scale Register not maintained for the above sanctioned posts and still there is no action taken to fill vacant Technical Posts. Hereby it is very serious disadvantage in managing of the important technical subjects of the Authority and inadequate in job conduct regarding maintenance of technical subject documents.

### **32] Regarding outsourced staff:**

Following statement is the details of the staff service received through outsourcing in this period of report.

<b>Sl. No.</b>	<b>Staff Details</b>	<b>Post filled</b>	<b>Remarks</b>
1	DEO / Computer Operator	01	Cumulative pay of Rs. 14500/- per month
2	Driver	02	Rs. 600/- per month
3	Group D	02	Rs. 600/- and Rs. 9600/- per month
4	Security Guard	02	Rs. 8280/- per month
5	Cleaning staff	02	Rs. 8280/- per month

Management of the outsource staff through quotation made up to September 2018 in the period of report. Payment of Rs. 1087382/- made to Sri Basaveshwara M regarding outsource staff service received through manual tender for the period after October 2018. Documents not submitted for the Audit regarding sanction received by the Urban Development Authority for excessive posts filling against sanctioned vacant posts steps can be taken according to the Government circular and orders for filling of sanctioned post or incase of very essential situation by taking approval from the concerned department outsource staff can be filled and Income Tax of Rs. 10874/- not deducted in the bills. For this reason Rs. 1087382/- objected and insisted to collect Rs. 10874/-.

### **33] Regarding Dearness Allowance paid to permanent / temporary staff of the Authority:**

Dearness allowance sanctioned for state Government employees under Karnataka Government Finance Department vide order No.: SRP 2019 Date: 28-03-2019, Date: 12-10-2018 and Date: 18-08-2018 said sanction not applicable except Government Employee and UGC/AICTE/ICAR pay range receiving employees. No sanction obtained to pay Dearness Allowance by the Urban Development Authority. Therefore instruction made to submit follow up report

to get sanction for payment of Dearness Allowance by the Urban Development Authority and objection made wage allowance of Rs. 1687660/- paid to the permanent staff in this period of report.

**34] Regarding Increment Allowances paid to daily wages staff of the Authority like payable to the permanent staff:**

According to the documents submitted for the Audit in this period of report payment made up to October 2018 for the daily wages staff who works like wise Second Divisional Clerk by fixing the salary including wages allowance and increments according to revised salary scale of 2018 of Second Divisional Clerk like permanent staff and steps taken to make payment applicable in the ratio of wages allowances for the daily wages employees from November 2018. Therefore action to be taken in accordance with the rules regarding of this matter collecting by calculating difference amount of Rs. 643343/- of wages allowances made in excess from the said persons shall be made receipt to the Institution fund.

**35] Regarding expenditure of Garden Development:**

The work order issued work indent 443 (K – 2) to the Sri Parashuram Kidadal on 02-07-2018 for Rs. 2114307/- for making of garden a short term tender published in Sundin paperon 23-03-208 for estimated cost of Rs. 25.00 lakhs with final date 24-03-2018 to receive tender. Revised contract made on 10-10-2018 work execution made after 3 months by the contractor but it is found that, KTPP guidelines were not followed in work execution held after 3 months against to action taken for work execution called through short tender. It is against to the rule that, performance security amount of Rs. 222000/- returned to contractor before completion of the defects liability period without entering the security details to deposit register and M B even though according to the work order he less performed. Payment made through partial rates found from the CC Bill and 3<sup>rd</sup> party report by receiving the stacking materials at the site item no. 1 and 4 of the bill. Proper entry of the said point not made in the MB and proper entries are not made in the MB for fixing the materials in the site explained in the estimation, no action to credit TDS amount of Rs. 75432/- for the concerned heads of account

by deducting in the 2 CC bills, proper follow up report to be submitted for the above points by crediting the TDS, therefore Rs. 1006200/- objected.

**36] Maintenance of Vehicle log books inadequate:**

The maintenance of log books inadequate concerned with expenditure Rs. 173985/- met for fuel and repair of the Vehicles in this reporting period. Brief explanation as follows,

1] Log books are not submitted for Audit related the fuel and repair of the Maruti Eritiga bearing vehicle number KA37 X10965 used by the Commissioner / Officers.

2] There is no signature of the concerned officers regarding moment of the vehicle in Part-1.

3] There is no tally in the received amount in the log book and expenditure amount that, excess billing amount entered 35 liters and 54 liters instead of 4 liters fuel purchased in 4/18 not entered in the log book and 8 liters on 19-04-2018.

4] Expenditure not entered regarding fuel received that, no bill for 224 liters receipted in the month of 5/18 and 303 liters receipted from 14-05-2018 to 02-05-2018 which is not entered in the log book.

Log books maintenance inadequate in previous Audit reports, there is no improvements in proper maintenance in this regard even it is instructed. Objected Rs. 173985/- for this reason.

**37] Regarding applying of Granite to the corridor of the Urban Development**

**Authority office:**

The payment of Rs. 490000/- made to Sri Suresh N Contractor through bearing voucher number 147 date: 20-02-2019 for application of Granite to the Corridor of the Urban Development Authority and income tax of Rs. 10000/- deducted related with this work not credited to concerned heads of account. No documents submitted regarding entries made in the MB concerned to work

amount by preparing estimation report. Objected Rs. 5.00 lakhs until submission of follow up report in this regard.

### **38] Administrative Report:**

According to the rule 29 of the Karnataka Planning Authority rules 1965 Annual Audit reports (Receipt and Payment register) and Balance sheet end of the June 30<sup>th</sup> in succeeding year after the completion of the Financial Year by the Urban Development Authority. But Administrative Report not submitted by the Urban Development Authority Koppal. Following are financial proceedings of the Institute according to the documents submitted for the Audit,

An amount of Rs. 1768804.00 is credited to bearing SB A/c No.: 10887101018264 of the said Authority by allotting 02 Civic Amenity sites in 2018-19 FY. The residential plan / project held by the Koppal Urban Development Authority in land bearing R.Sy.No. : 153/1/1 and R.Sy.No.: 153/2/1 total measuring 09-00 Acres. The proposal submitted to the Government on Date: 04-02-2017 for Administrative Approval for above said plan / project, still no order issued. Further for development of the Koppal City ~~APAIÉÄÉÉ¥ÄµÄ~~ - 1 / City plan revised -1 is submitted to Government for Administrative Approval. The approvals for prepared designs are given by the Koppal Urban development Authority to private layouts formed in NA lands for Residential / Commercial / Industrial which are converted by Hon'ble District Commissioner, Koppal and technical approvals are given for Construction Permissions comes from City Municipal Council, Koppal and Town Panchayath Office, Bhagyanagar. It is essential to utilize the amount received from the CA Sites in proper way, because the amount received from the CA Sites not gets the investment in development side and source creation transactions for the Institution. Instruction made to maintain books of accounts in double entry system of fund transaction details related to amount to be collectable and collected through CA Sites and Layout sites of the Urban Development Authority.

### **38A] Related to Annual books of Accounts:**



The submission to made for competent authority which conducts the Auditing by getting the approval for the annual books of accounts, the preparation of the explanation documents of the annual books of accounts made according to the Sec - 48 of the Karnataka Urban Development Authorities Act, 1987 by the Commissioner of the Authority.

Smt. Kanagavalli M and Sri P Sunil Kumar Hon'ble District Commissioner of the Koppal in the FY 2018-19 performing as President from Date: 08-06-2018 to 07-08-2018 because no administrative body is framed for the Koppal Urban Development Authority. Due to no administration body formation the preparation of Annual books of accounts to be made by authorization from the District Commissioner for the period 2018-19 and files of the Annual books of accounts to submitted for auditing with proceedings of the District Commissioner and President. But submission of the Receipt and Payment register for the period of 2018-19 with self authentication made by the Commissioner of the Koppal Urban Development Authority. Auditing conducted according to the documents submitted and authorized Receipt and Payment register submitted by the said person. Because of instruction made to submit follow up for this above points regarding proper guidelines to be followed in preparation of Annual books of accounts regularly, approval and Balance sheet to be submitted for Auditing of the Institution.

### **39] Auditing Fees:**

The auditing fees fixed as follows on the basis of Receipts and Payments of the FY 2018-19.

<b>Sl.No.</b>	<b>Details</b>	<b>Amount</b>
1	Receipts	25390317.00
2	Payments	23647286.00
<b>3</b>	<b>TOTAL</b>	<b>49037603.00</b>
4	Receipt of Deposit and transfer	(-) 35963810.00
5	Net Amount	13073793.00

Rs. 13073793 X 0.20% = 26,147.00, it is insisted to credit the said amount to 0070-60-110-0-01 heads of account and to submit the Challan copy to this Office.

### **23] General Opinion:**

The maintenance of records of the reporting year is unsatisfied. The important and necessary documents in the office are not maintained in prescribed register regularly. In this regard maintenance made without attention even though it is also denoted about this subject in investigation reports of the previous years. It is insisted to produce in subsequent year that, moveable and immoveable property registers of the Authority by maintaining in prescribed formats. The transparency policy to be followed in each financial transaction. Recitation register not maintained related to number of CA sites disposed and remained by not disposing and amount to be collectable from the indisposed sites. Well subject files are not maintained regarding so many subjects. Therefore in auditing it is opined that, it needs enough betterment in maintenance of technical and books of accounts and Auditing and Report is prepared on the basis of documents submitted for Audit.

Senior Deputy Director,  
Local Auditing Circle,  
KOPPAL.

The wordings are used to meet the opinion expressed in the report prepared by the Auditors. The translation from Kannada to English made by D. GURURAJ Advocate, Koppal.

**Translated by,**  
**D GURURAJ, Advocate,**  
KSBC Reg. No. : KAR/1207/05  
Mobile : 93420 16670.

**ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲೆಯ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕೊಪ್ಪಳ 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ  
ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಖಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಗಳು
1	1	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ವರದಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2	5	ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ
3	6	ಉದ್ಯಾನವನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4	10	ಜಮೆ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿಲ್ಲ.
5	17	ದ್ವಿ ನಮೂದು ಲೆಕ್ಕ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಬರೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
6	18	ಠೇವಣಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
7	27	ವಾಹನಗಳ ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

**ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯಲ್ಲಿಟ್ಟ ಹಾಗೂ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದ ಹಣದ ವಿವರ:-**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಖಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ	ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮೊತ್ತ	ವಸೂಲಾತಿ ಮೊತ್ತ
1	17	ಮುಂಗಡ ಹಣ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವುದು.	-	10000
2	22	ಸೆಕ್ಷನ್ 18 ರಡಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಉತ್ತಮತೆ ಫೀ ಭರಣ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು	34951	0
3	24	ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಮಾಹಿತಿ.	0	140000
4	27	ಮುದ್ರಣ ವೆಚ್ಚ ಪಾವತಿ	0	4100
5	28	ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಡಿತಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕ ಶಿರ್ಷಿಕೆಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಭರಿಸುವುದು.	109821	0
6	29	ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಡಿತಗಳನ್ನು ಕಟಾಯಿಸುವುದು	0	13952
7	30	ಭೂವಿನಿಯೋಗ ಬದಲಾವಣೆ ಫೀ ಕಡಿತವೆ ವಸೂಲಿಸಿರುವುದು	18212	0
8	32	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು.	1087382	10874
9	33	ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಖಾಯಂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯದೇ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸಿರುವುದು.	1687660	0

10	34	ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ದಿನಗೂಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಖಾಯಂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ನೀಡುವ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವ ಕುರಿತು.	0	643343
11	35	ಉದ್ಯಾನವನ ನಿರ್ಮಾಣ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು	1006200	0
12	36	ವಾಹನಗಳ ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.	173985	0
13	37	ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಾರಿಡಾರ್‌ಗೆ ಗ್ರಾನೈಟ್ ಅಳವಡಿಸುವ ಕುರಿತು	500000	0
<b>ಒಟ್ಟು</b>			<b>4618211</b>	<b>822269</b>

ಹಿರಿಯ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು,  
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ  
ಕೊಪ್ಪಳ.

**ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕೊಪ್ಪಳ 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನ  
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ :-**

**ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ.**

- 1) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು : ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕೊಪ್ಪಳ.
- 2) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ : 2018-19
- 3) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು : 1). ಶ್ರೀ ಖಾಜಾಹುಸೇನ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿ,  
2). ಶ್ರೀ ಮರಿಯಪ್ಪ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು
- 4) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಪ್ರಾರಂಭ ದಿನಾಂಕ : 03-06-2019
- 5) ಮುಕ್ತಾಯ ದಿನಾಂಕ : 15-06-2019
- 6) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಬಳಸಿಕೊಂಡ ಮಾನವ ದಿನಗಳು : (22) ಮಾನವ ದಿನಗಳು
- 7) ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿಗಳು : ಶ್ರೀ ದಿವಾಕರ್ ಶರಣಪ್ಪ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು  
ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿ ಗುಲಬರ್ಗಾ.
- 8) ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನಾ ದಿನಾಂಕ : ದಿನಾಂಕ 26-06-2019.

**ಆಡಳಿತ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಅವಧಿ**

- 1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು. : 1) ಶ್ರೀ ಸೈಯದ್ ಜುಲ್ಲು ಖಾದರ್ ಖಾದ್ರಿ,  
ದಿನಾಂಕ 01-04-2017 ರಿಂದ  
2) ಶ್ರೀಮತಿ ಕನಕಗವಲ್ಲಿ ಎಮ್. I.A.S.  
ದಿನಾಂಕ 08/06/18 ರಿಂದ 07/08/18 ರ ವರೆಗೆ  
3) ಶ್ರೀ ಪಿ.ಸುನೀಲ ಕುಮಾರ I.A.S.  
ದಿನಾಂಕ 07/08/18 ರಿಂದ 31/03/19 ರ ವರೆಗೆ
- 2) ಆಯುಕ್ತರು : ಶ್ರೀ ವಿಷ್ಣು ಆರ್. ದಿನಾಂಕ 01/04/18 ರಿಂದ 31/03/2019  
ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಶಾಷಾವಲಿ ದಿನಾಂಕ 06/09/18 ರಿಂದ  
31/03/2019
- 3) ನಗರ ಯೋಜನಾ ಸದಸ್ಯರು. : ಶ್ರೀ ವಿಷ್ಣು ಆರ್. ದಿ. 01/04/2018 ರಿಂದ 31/03/2019.
- 4) ದ್ವಿ.ದ.ಸ. : ಶ್ರೀ ರವೀಂದ್ರಕುಮಾರ್ (ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು)  
ದಿನಾಂಕ:01/04/2018 ರಿಂದ 31/03/2019

**1) ಪೀಠಿಕೆ :-**

ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕೊಪ್ಪಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1987 ರ ನಿಯಮ 48(2) ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಹೆಚ್.ಯು.ಡಿ/580/ದಿನಾಂಕ:04/12/1989 ರಂತೆ ಸದರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

**2) ಉದ್ದೇಶಗಳು :-**

ಕೊಪ್ಪಳ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಡುವ ಪಟ್ಟಣ ಹಾಗೂ ನಗರ ಗ್ರಾಮಗಳ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಅದರಂತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದಾಗಿದೆ. ಕೊಪ್ಪಳ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ 2007 ರಲ್ಲಿ ಮಹಾಯೋಜನೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ-1 ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅಂತಿಮ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದೆ. ಮಹಾ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ವಿನ್ಯಾಸ ಅನುಮೋದನೆ ಮತ್ತು ವಿನ್ಯಾಸ ಅನುಮೋದನೆಯಾದ ನಂತರ ವಿನ್ಯಾಸದಲ್ಲಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಯೋಜನಾಬದ್ಧ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಾಗಿದೆ. ಒಳಗಿನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬರುವ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು ಯೋಜನಾಬದ್ಧಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಗರಸಭೆ, ಕೊಪ್ಪಳ ಇವರಿಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ನಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕವಾಗಿ ಅನುಮೋದಿಸಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

**3) ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ :-**

ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 03-06-2019 ರಂದು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ್ದು, ಸದರ ದಿನಾಂಕದಂದು ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ, ಕೈ ಶಿಲ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಈ ಕುರಿತು ನಗದು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

**4) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಸರಣೆ ಕುರಿತು :-**

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯಲ್ಲಿಟ್ಟ ಹಾಗೂ ವಸೂಲಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದ ಹಣದ ಪಟ್ಟಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವರ್ಷ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮೊತ್ತ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಸೂಲಾತಿ ಮೊತ್ತ
1)	1998-99	2	47778	0	0
2)	1999-20	1	10267	0	0
3)	2000-01	2	198828	0	0
4)	2001-02	5	200138	5	1860
5)	2002-03	5	33394-	0	0
6)	2003-04	4	165420	2	36950
7)	2004-05	1	8349	4	27452
8)	2005-06	2	10787	1	647

9)	2006-07	1	16942	0	0
10)	2007-08	1	10000	0	0
11)	2008-09	-	-	-	-
12)	2009-10	3	51550	0	0
13)	2010-11	3	219784	3	48172
14)	2011-12	2	46877	0	0
15)	2012-13	2	8097	0	0
16)	2013-14	2	109671	0	0
17)	2014-15	3	302517	0	0
18)	2015-16	9	6021283	1	3125000
<b>19)</b>	<b>2016-17</b>	<b>10</b>	<b>8420204</b>	<b>05</b>	<b>935801</b>
<b>20)</b>	<b>2017-18</b>	<b>03</b>	<b>4067776</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>61</b>	<b>19949662</b>	<b>21</b>	<b>4175882</b>

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಗಳಿಗೆ ಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಬಾಕಿ ಇರುವ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳು ತುಂಬಾ ಹಿಂದಿನ ಅವಧಿಗಳಿರುವುದರಿಂದ ಅವುಗಳನ್ನು (Top Priority) ಆದ್ಯತೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥ ಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

#### 5) ಆಯವ್ಯಯ:-

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1987 ರ ನಿಯಮ 43(1) (2) ರನ್ವಯ ಮುಂಬರುವ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಆಯವ್ಯಯವನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ ಫೆಬ್ರವರಿ 1ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟು ಠರಾಯಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಹೀಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ನಂತರ ಆಯವ್ಯಯವನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಲ್ಲಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ/185/ಬೆಂಪ್ರಾ/2016 ದಿ:03-09-2016 ರಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಂಸ್ಥೆಯ 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಠರಾವು ಸಂಖ್ಯೆ (03) ದಿನಾಂಕ 27/02/18 ರ ನಡವಳಿ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 28/02/2018 ರಂದು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ನ.ಅ. ಇಲಾಖೆ ಇವರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ದಿನಾಂಕ07/03/2018 ರಂದು ಮುದ್ದಾಂ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಿನಾಂಕ 25/10/218 ರಂದು ಹಾಗೂ 02/01/2019 ರಂದು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ನೆನಪೋಲೆಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಆಯವ್ಯಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರಿಕೆಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ದೊರಕಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯದೇ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಆಯವ್ಯಯ ಪ್ರಕಾರ ಖರ್ಚು ಭರಿಸಿರುವುದು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂ.03/09/2016 ರ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ನೇರ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾರಣ ಈ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಿದ ಆಯವ್ಯಯದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ. ಸದರಿಯವರಿಂದ ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆ ಸಂಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರಿಕೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ (01) ರಲ್ಲಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು	2500000
2	ಅಂದಾಜು ಜಮೆ	1521000000
3	<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>154600000</b>
4	ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ	151080000
5	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು	3520000

ಅನುಬಂಧ (1) ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

6) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ :-

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	01-04-2018 ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು	17914616
2	2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜಮಾ	25390317
3	<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>43304933</b>
4	2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು	23647286
5	31-03-2019 ರ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು	19657647
6	ಕಿರ್ದಿಯ ಶಿಲ್ಕು	19602273
	ವ್ಯತ್ಯಾಸ	55374

ಅನುಬಂಧ (2) ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

7) ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ವರ್ಗೀಕೃತ ಜಮಾ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ :-

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು	ಜಮಾ	ಬಡ್ಡಿ	ಒಟ್ಟು	ಖರ್ಚು	ಶಿಲ್ಕು
1	10887100007911	8464378	18162812	281135	26908325	13647286	13261039
2	10887101009503	8834951	2165315	382942	11373208	10000000	1373208
3	10887100006650	344537	141597	15370	501504	-	501504
4	10887100008250	1860	-	75	1935	-	1935
5	10887100005890	148890	-	6063	154953	-	154953
6	1088711017928	130000	520660	15256	665916	-	665916
7	10887101018264	-	3569604	53927	3623531	-	3623531
8	10887101018945	-	75549	12	75561	-	75561
	<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>17914616</b>	<b>24635537</b>	<b>754780</b>	<b>433304933</b>	<b>23647286</b>	<b>19657647</b>



**ವ್ಯತ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳು :-**

ಕ್ರ.ಸಂ.		ಮೊತ್ತ
1	(+) ನಗದಾಗದ ಚೆಕ್ಕುಗಳು	51972-00
2	ರಡು ಬಾರಿ ಖರ್ಚು ತೋರಿಸಿದ್ದು	3776-00
3	(+) ಕೆರಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಕಮೀಷನ್ ಖರ್ಚು ದಾಖಲಿಸದಿರುವುದು.	149-00
4	(-) ಕೆರಿಯಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಖರ್ಚು ದಾಖಲಿಸಿರುವುದು.	123-00
5	(-) ಕೆರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಖಜಾನೆಯಲ್ಲಿ ಜಮೆ (ಹೆಚ್ಚುವರಿ) ವ್ಯತ್ಯಾಸ	400-00
	<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>55374-00</b>

ರೂ.149/- ಬ್ಯಾಂಕು ಕಮೀಷನ್ ಚಾರ್ಜ್‌ನನ್ನು ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚನ್ನು ಹಾಕಿದ್ದು ಸದರಿ ಖರ್ಚು ಸರಕಾರಿ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರಣ ರೂ. 149/- ಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಖಾತೆಗೆ ಮರುಜಮೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

**8) ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ:-**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಆಸ್ತಿಗಳು	ಮೊತ್ತ	ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು	ಮೊತ್ತ
1	ದಿನಾಂಕ 31-03-2019 ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಯ ಶಿಲ್ಕು	19657647-00	1	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ	29747
2	ಪಿ.ಜಿ.ಬಿ. ಕೊಪ್ಪಳ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ದಿನಾಂಕ (FDR)	37024293-00	2	ಕೊಳಚೆ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಸೆಸ್ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	385721
3	ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್. ಆರ್. ಸರೋಜಮ್ಮ ಬಡಾವಣೆ ನಿವೇಶನಗಳಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ (No Progress)	50071122-00	3	ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಿಂತ ಆಸ್ತಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ	106337594
	<b>ಒಟ್ಟು ರೂ.</b>	<b>106753062-00</b>		<b>ಒಟ್ಟು ರೂ.</b>	<b>106753062-00</b>

**9) ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ ವಿನಿಯೋಗಿಸದೇ ಇರುವ ಕುರಿತು :-**

ವರದಿಯ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ರೂ. 11373208/- ಗಳು ಸಂಗ್ರಹವಾಗಿದ್ದರೂ, ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕೆರೆಗಳ ಪುನರುಜ್ಜೀವನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕಾಯುಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸದೇ ಇರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು ವಿಚಾರನಾ ಪತ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ (01) ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಹಣವನ್ನು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಪೂರ್ಣ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

**10) ಉದ್ಯಾನವನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ ವಿನಿಯೋಗಿಸದೇ ಹಾಗೆಯೇ ಉಳಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದರ ಕುರಿತು :-**

2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ರೂ. 154953/- ಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹವಾಗಿದ್ದರೂ ಯಾವುದೇ ಹಣವನ್ನು ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸದೇ ಹಾಗೇ ಉಳಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದು ವಿಷಾದನೀಯ, ಕೂಡಲೇ ಈ ಕುರಿತು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮಕೈಗೊಂಡು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

**11) ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್.ಆರ್. ಸರೋಜಮ್ಮ ವಸತಿ ಬಡಾವಣೆ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ :-**

ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ 53/1/1 ಮತ್ತು ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ 153/2/1 ಒಟ್ಟು ಕ್ಷೇತ್ರ 09 ಎಕರೆ 00 ಗುಂಟೆ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ವಸತಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಗೆ ಸರಕಾರದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 04-02-2017 ರಂದು ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸರಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ಮೊಬಲಗು ರೂ. 50071722/- ಗಳು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಜಮೆಯಾಗದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಆದಾಯದ ಕೊರತೆಯಾಗಿದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯು 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಪ್ರಕಾರ ವಿವಿಧ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಾಕಾರಗೊಳಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರಣ ಸರಕಾರದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಕಾರಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

**12) ಉದ್ಯಾನವನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕುರಿತು ನಗರಸಭೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವ ಕುರಿತು :-**

ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡಿರುವ ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ 243 ರ ನಾಗರೀಕ ಸೌಲಭ್ಯ ನಿವೇಶನ ಸಂಖ್ಯೆಯೆ 76 ರಲ್ಲಿ ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಹೊಸ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಅದರ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಉದ್ಯಾನವನ ನಿವೇಶನ ಸಂಖ್ಯೆ: 77 ರಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಾನವನವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಇ-ಪ್ರೆಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಮೂಲಕ ಅಲ್ಟಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ 26-03-2017 ಇದ್ದು 27-03-2017 ರಂದು ಟೆಂಡರ್ ತೆರೆಯಬೇಕಾದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಸಭಾ ಚುನಾವಣೆ 2018 ರ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಜಾರಿಯಾಗಿದ್ದ ಕಾರಣದಿಂದ ಸದರಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಮರುಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ತರುವಾಯ ದಿನಾಂಕ 23-03-2018 ರಂದು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ದಿನಾಂಕ 02/07/2018 ರಂದು ಕೆಲಸದ ಆದೇಶ ನೀಡಿದ್ದು, ಈಗಾಗಲೇ ಸದರಿ ಕೆಲಸವು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದೆ ಹಾಗೂ ಉದ್ಯಾನವನ ನಗರಸಭೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

**13) ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ಚರಾಸ್ಥಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ :-**

ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ 153/1/1 ಮತ್ತು ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ 153/2/1 ಒಟ್ಟು 09 ಎಕರೆ 00 ಗುಂಟೆ ಜಮೀನು ಹಾಗೂ 100 ನಾಗರೀಕ ಸೌಲಭ್ಯ ನಿವೇಶನಗಳು ಹಾಗೂ ಹೊಸದಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿರುವ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು 34 ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆಗಳು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಗಳಾಗಿವೆ. ಆಯುಕ್ತರು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಎರಡು ವಾಹನಗಳು ಚರಾಸ್ಥಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ.

**14) ಜಮೆ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ವಹಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸದೇ ಇರುವುದು.:-**

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ರೂ. 25390317/- ಗಳು ಜಮಾ ಆಗಿದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ ರೂ. 23647286/- ಗಳನ್ನು ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಜಮಾ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ಮಾಸಿಕ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಾಹೆವಾರು) ವರದಿಯ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸದೇ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಾಯಿದೆ 1987 ಅನುಚ್ಛೇದ 48(1) ರ ಪ್ರಕಾರ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಮುಂದಿನ ತನಿಖಾ

ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಿದ ಜಮಾ ಖರ್ಚಿನ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ (03) ರಲ್ಲಿ ವರಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

**15) ನಿಶ್ಚಿತ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳು :-** ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಿದ ನಿಶ್ಚಿತ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಎಫ್.ಡಿ. ಸಂಖ್ಯೆ	ಪಡೆದ ದಿನಾಂಕ	ಮುಖಬೆಲೆ	ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ	ಮೊತ್ತ	ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಮುರುವಳಿ ಮೊತ್ತ	ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಅಥವಾ ಮರು ಠೇವಣಿಕರಿಸಿದ ಮೊತ್ತ
669673	03/11/2017	1,64,08,112-00	02/11/2018	1,75,87,183-00	2,23,373-00	17363810-00 ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಭರಿಸಿದೆ.
669796	17/04/2018	56,27,898-00	16/04/2019	60,32,313-00	140754-00	17/04/2019ಕ್ಕೆ ನವೀಕರಿಸಿ ಹೊಸ ಟಿ.ಡಿ.ಆರ್. ರೂ. 6030415/- ಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
669797	17/04/2018	56,27,898-00	16/04/2019	60,32,313-00	140754-00	ಹೊಸ ಟಿ.ಡಿ.ಆರ್. ರೂ. 6028829/- ಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
670118	14/03/2019	1,00,00,000-00	13/03/2020	1,07,50,228-00		ಪಕ್ಷವಾಗುವ ಅವಧಿ ಬಾಕಿ ಇದೆ.
669896	17/07/2018	50,00,000-00	16/07/2019	53,72,475-00		17/07/19 ಕೆಕೆ ನವೀಕರಿಸಿ ರೂ. 5334684/- ಗಳಿಗೆ ಟಿಡಿಆರ್ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
670127	27/03/2019	1,07,69,127-00	26/03/2020	1,15,77,057-00		ಪಕ್ಷವಾಗುವ ಅವಧಿ ಬಾಕಿ ಇದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ. (2) ರಿಂದ (6) ರವರೆಗಿನ ಠೇವಣಿಗಳು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ(4) ರಲ್ಲಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. PKGB ಕೊಪ್ಪಳ (RRB) ದಲ್ಲಿ ಹಣವನ್ನು ತೊಡಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸ್ಥಳೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಠೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಕುರಿತು ಕೊಟೀಶನ್ ಪಡೆದು PKGB ಯೊಂದಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರದೊಂದಿಗೆ ತುಲನಾತ್ಮಕ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹಣ ತೊಡಗಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕ್ರ.ಸಂ. 2,3,5ರ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಿ ಹೊಸ ಠೇವಣಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಕ್ರ.ಸಂ.2 ಹಾಗೂ 3 ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಅವಧಿ ಒಂದೇ ಆಗಿದ್ದು 2 ನೇ ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಟಿಡಿಆರ್ ಮೊತ್ತ ರೂ. 1587/- ಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾರಣ ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿ ವಹಿಯನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಕಾಲೋಚಿತಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

**16) ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ 2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಲಾದ ಅಂಚೆ ಚೀಟಿಗಳು ಮಾಹಿತಿ:-**

ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು :	ರೂ. 955.00
ಖರೀದಿಸಿದ್ದು	ರೂ. 3000.00
ಒಟ್ಟು	ರೂ.3955.00
ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ್ದು	ರೂ. 3000.00
ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು	ರೂ. 955.00

**17) ಮುಂಗಡ ಕುರಿತು :-** ಶ್ರೀ ವಿಷ್ಣು ನಗರ ಯೋಜನಾ ಸದಸ್ಯರು ಇವರಿಗೆ ರೂ. 10000/- ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ಮುಂಗಡ ನೀಡಿದ್ದು, ಲೆಕ್ಕ ಮರು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರಣ ರೂ. 10000/- ಗಳನ್ನು ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

**18) ಚರಾಸ್ಥಿ ರಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸದಿರುವ ಕುರಿತು :-**

ವರದಿಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಬೆಲೆ ಬಾಳುವ, ಕಟಾಪ್, ಖುರ್ಚಿ, ಟೇಬಲ್, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್, ವಾಹನ ಇತ್ಯಾದಿ ಉಪಕರಣಗಳಿದ್ದು ಸದರ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಚರಾಸ್ಥಿ ರಜಿಸ್ಟ್ರನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಾಂತಕ್ಕೆ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ದಾಖಲಿಸಬೇಕಾಗಿತ್ತು. ಈ ರೀತಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳದಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ 1958 ರ ಅನುಚ್ಛೇದ 164 ರಿಂದ 174 ರನ್ವಯ ವಿವಿಧ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅತಿ ಕಡಿಮೆಯಂದರೂ ಒಮ್ಮೆಯಾದರೂ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಇಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

**19) ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿ ರಜಿಸ್ಟ್ರ ಇಡದಿರುವ ಕುರಿತು :-**

ವರದಿಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹೊಂದಿದ ವಿವಿಧ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿ ರಜಿಸ್ಟ್ರನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದು ಅನಿಯಮಿತ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ವಿವರಣೆ ನೀಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹೊಂದಿದ ಎಲ್ಲ ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಗಳನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರಜಿಸ್ಟ್ರನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಹಾಜರಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

**20) ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕೊಪ್ಪಳದ 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ವಿವರ :-**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಜಮಾ	ಮೊತ್ತ	ಕ್ರ.ಸಂ.	ಖರ್ಚು	ಮೊತ್ತ
1	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಡ್ಡಿ	754780=00	1	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗೌರವಧನ	-
2	ನಾಗರಿಕ ಸೌಲಭ್ಯದ ನಿವೇಶನದ ಶುಲ್ಕ	3569604=00	2	ಆಯುಕ್ತರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ವೇತನ	1687660=00
3	ಭೂ ಬದಲಾವಣೆ	15000=00	3	ಹಂಗಾಮಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ವೇತನ	1087382=00
4	ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ	90500=00	4	ಮುದ್ರಣ ವೆಚ್ಚ	96858=00

5	ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ	2165315=00	5	ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ	3000=00
6	ಕೆ.ಟಿ.ಸಿ.ಪಿ. ಶುಲ್ಕ	699024=00	6	ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚ	149860=00
7	ಕೊಳಚೆ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಶುಲ್ಕ	136075=00	7	ನಿವೇಶನ ಮೊತ್ತ ವಾಪಸ್ಸು	6112=00
8	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆಗಳ ಮುಂಗಡ ಮೊತ್ತ	520660=00	8	ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	173985=00
9	ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆ ಶುಲ್ಕ	75549=00	9	ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	490000=00
10	ಠೇವಣಿ ಮುರುವಳಿ	17363810=00	10	ಸಿ.ಎ. ಸ್ಟ್ರಿಟ್ ಹೊಸ ಖಾತೆ	18,00,000=00
11	ಇತರೆ	4501=00	11	ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ	150,00,000=00
12			12	ಹವಾ ನಿಯಂತ್ರಕ ಖರೀದಿ	84084=00
13			13	ಮಹಾ ಯೋಜನಾ ಸಂಬಂಧ ವೆಚ್ಚ	147643=00
14			14	ಜಾಹಿರಾತು ವೆಚ್ಚ	51272=00
15			15	ಗಣಕಯಂತ್ರ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	18649=00
16			16	ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ವೆಚ್ಚ	24350=00
17			17	ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆ	104907=00
18			18	ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ವೈರಿಂಗ್	93839=00
19			19	ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಲೈಟಿಂಗ್ ಮಾಡಿದ್ದು	3912=00
20			20	ಆಯುಕ್ತರು ಕೊಠಡಿ ನವೀಕರಣ	64015=00
21			21	ಆಯುಕ್ತರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಅನುದಾನ	12325=00
22			22	ವೇದಿಕೆ ನಿರ್ಮಾಣ & ಪ್ಲೇಕ್ಸ್	307800=00
23			23	ರೆಕಾರ್ಡ್ ರೂಮ್ & ಪಾರ್ಟೀಷನ್	571362=00
24			24	ಉದ್ಯಾನವನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	1006200=00
25			25	ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಲೈಟಿಂಗ್	96095=00
26			26	ಪೀಠೋಪಕರಣ ಖರೀದಿ	247705=00
27			27	ಪೆನಲಿಂಗ್	283063=00
	ಜಮಾ	25390317=00		ಖರ್ಚು	23647286=00
	ಆರಂಭ ಶಿಲ್ಕು	17914616=00		ಕೊನೆಯ ಶಿಲ್ಕು	19657647=00
	ಒಟ್ಟು	43304933=00		ಒಟ್ಟು	43304933=00

**21) ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುವ ಕೊಳಚೆ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಮಂಡಳಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮಂಡಳಿಗೆ ಭರಿಸದಿರುವ ಕುರಿತು :-**

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ವಇ 74 ಕೊಮಂಇ 2015 ದಿನಾಂಕ 10-12-2015 ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುವ ಕೊಳಚೆ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 70 ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕೊಳಚೆ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಮಂಡಳಿಗೂ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಶೇಕಡಾ 30 ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಆದೇಶಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದರಂತೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ವಸೂಲಾಗುವ ಕೊಳಚೆ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 70 ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಂಡಳಿ ಖಾತೆಗೆ ಡಿ.ಡಿ. ಸಂಖ್ಯೆ 031092 ದಿನಾಂಕ 26-07-2017 ರೂ. 380518/- ಉಳಿದ 30% ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ರೂ. 163092/- ಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಖಾತೆಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. 2017-18 ಹಾಗೂ 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಕೊಳಚೆ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಕೊಳಚೆ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಭರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

**22) ಸೆಕ್ಷನ್ 18 ರಡಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ (Betterment Fee) ಉತ್ತಮತೆ ಫೀ ಭರಣ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು :-**

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಹಳ ಪ್ರಕಾರ ಕೆಟಿಸಿಪಿ ಕಾಯ್ದೆ 1961 ಸೆಕ್ಷನ್ 18 ರಡಿ ವಿವಿಧ ವಿನ್ಯಾಸಗಳ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ರೂ. 699024/- ಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹೀಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಮೊತ್ತದ 5% ರಷ್ಟನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ವಂತಿಕೆ ಭರಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಈ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಉತ್ತಮತೆ ಫೀ 5% ರಷ್ಟನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಭರಿಸದೇ ಬಾಕಿ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಕಾರಣ ವರ್ಷವಾರು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಹಾಗೂ 5% ರ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಭರಣ ಮಾಡಿದ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ 5% ರ ಮೊತ್ತ ರೂ. 34951/- ಗಳನ್ನು ಭರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರಣ ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಅನುಸರಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ರೂ. 34951/- ಗಳನ್ನು ಭರಣ ಮಾಡಿ ಚಲನ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು. ಕಾರಣ ರೂ. 34951/- ಗಳನ್ನು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದೆ.

**23) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕದ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕುರಿತು :-**

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ 1987 ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 20 (ಎ) 21 (1) (2) (3) (4) 22 ಮತ್ತು 23 ರಂತೆ ಈ ರೀತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವ ವಿನ್ಯಾಸ ಭೂಮಿಯು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆ ಹೆಚ್ಚಳವಾಗುವುದರಿಂದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವ ಪೂರ್ವದ ಭೂಮಿಯ ಬೆಲೆಯ ಬದಲು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿದ ನಂತರ ಹೆಚ್ಚಳವಾಗುವ ಭೂಮಿಯ ಬೆಲೆಯ ಮೇಲೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಶುಲ್ಕ 1/3 ರಷ್ಟು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬೇಕು ಎಂದು ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿದೆ ಆದರೆ ಎಲ್ಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಾಯ್ದೆಯ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ **Town and country planning** ಕಾಯ್ದೆ 1965 6/5 18(41) ರ ಪ್ರಕಾರ ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕ ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಆಧಾರಿತ ಪ್ರತಿ ಸ್ವೀಕರ ಮೀಟರ್‌ಗೆ ವಸತಿ ವಿನ್ಯಾಸಗಳಿಗೆ ರೂ. 3 ರಿಂದ 04 ವಾಣಿಜ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ರೂ. 6 ರಿಂದ 12 ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆಗಾಗಿ ರೂ. 5 ರಿಂದ 8 ದರದಂತೆ ವಸೂಲಿ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಇದರಿಂದ ನಿವೇಶನಗಳ / ನಗರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ದುಡ್ಡು ಕಡಿಮೆ ಆಗುತ್ತಿದೆ. ಕಾರಣ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಹಾಗೂ ಈ ಹಿಂದೆ ಅಂದರೆ ಈ ಕಾಯ್ದೆ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ನಂತರ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆ 1987 ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 20 ರಂತೆ ಹೆಚ್ಚಳವಾದ ಮೂಲ ಕಡ್ಡಾಯ ಬೆಲೆಯ ಅಂತರದ (ಲಾಭದ) ಹಣದ ಮೇಲೆ 1/3 ಭಾಗ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಕೆ.ಟಿ.ಸಿ.ಪಿ. ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1965 ನಿಯಮ 37 ಎ ರ ಪ್ರಕಾರ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ ಗಣಿನೀಯವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ ಕಡಿಮೆ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿರಲು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಮಾಡದೇ ಕಡಿಮೆ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿದ್ದು ಕಂಡು ಬರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಹಣದ ಕೊರತೆ ಉಂಟಾಗುತ್ತದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ 1987 ಸೆಕ್ಷನ್ 20 ರ ಪ್ರಕಾರ ಹಣ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಕೆ.ಟಿ.ಸಿ.ಪಿ. ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಫೀ ವಸೂಲಿಸಿರುವುದು ಸಮಂಜಸವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ವಿನ್ಯಾಸ ಕರಡು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದ ಪಟ್ಟಿಯ ಮೇಲೆ ಕೇವಲ ಸ್ವೇಚ್ಛಾ ಮೀಟರ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 699024/- ಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಮೇಲಿನ ಅನುಚ್ಛೇದ ಇದರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಪ್ರಕಾರ ಭೂಮಿಯ ಬೆಲೆಯ ಬದಲು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಿದ ನಂತರ ಭೂಮಿಯ ಬೆಲೆಯ ಮೇಲೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ 1/3 ರಷ್ಟು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗಿದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಕುರಿತು ಲೆಕ್ಕಚಾರ ವಹಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಉಂಟಾದ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರಣ ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

#### 24) ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಕೊಪ್ಪಳ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಮಾಹಿತಿ :-

ಒಟ್ಟು 3, 4 ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆಗಳಲ್ಲಿ 13 ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಮಳಿಗೆ (04) ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ಪಡೆಯುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಮುಂಗಡ ಹಣ ರೂ. 70000/- ಗಳನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮಳಿಗೆಗಳು ಹಂಚಿಕೆ ಸಂಬಂಧ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಮುಂಗಡ ಹಾಗೂ ಬಾಡಿಗೆ, ಬೇಡಿಕೆ ವಸೂಲಿ ಬಾಕಿ ವಿವರ ಅನುಬಂಧ (3ಎ) ರಲ್ಲಿ ವರದಿಗೆ ಅಡಕಗಳೊಳಿಸಿದೆ. ಮಳಿಗೆಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಒಟ್ಟು ಮಳಿಗೆಗಳು	: 34
ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಮಳಿಗೆಗಳು	: 13
ಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ಪಡೆಯದೇ ಮಳಿಗೆಗಳು	: 04
ಖಾಲಿ ಇರುವ ಮಳಿಗೆಗಳು	: 25

ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ 25 ಮಳಿಗೆಗಳು ಹಂಚಿಕೆಯಾಗದೇ ಖಾಲಿ ಉಳಿದುರುತ್ತವೆ. ಮಳಿಗೆಗಳು ಬಾಡಿಗೆ ಆಧರಿಸಿ ಹಂಚಿಕೆಗಾಗಿ ಪತ್ರಿಕಾ ಮಾಧ್ಯಮ ಹಾಗೂ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಮಾಧ್ಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ವಿಸ್ತೃತ ಪ್ರಚಾರ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಖಾಲಿ ಉಳಿದ ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ಹಂಚಲು ಸ್ಥಾನೀಯ ನಿವಾಸಿಗಳ ಗಮನ ಸೆಳೆಯಲು ಈ ಹಿಂದಿನ ಆಡಳಿತ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣದಿಂದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಆದಾಯ ಉತ್ಪನ್ನವಾಗಬಹುದೆಂಬ ಸದಾಶಯವು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ಬಾರದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಇದೊಂದು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅನುತ್ಪಾದಕ ವೆಚ್ಚವಾಗಿ ಪರಿಣಮಿಸಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಾಡಿಗೆ ಹಣ ರೂ. 140000/- ವಸೂಲಿಯಾಗದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದೆ. ಕಾರಣ ರೂ. 140000/- ಗಳನ್ನು ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

#### 25) ದ್ವಿ-ನಮೂದು ಲೆಕ್ಕ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ (Double Entry Account Sysytems) ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಿಸದೇ

ಇರುವುದು:-

ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಾರ್ಯಾಲಯವು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ (2017-18) ದ್ವಿ ನಮೂದು ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆದು, ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು. ಸದರಿ ವಿಷಯ ಕುರಿತು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನವರೆಗಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳ ಈ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಹಾಗೆಯೇ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಬಂದಿರುವುದು ಗಂಭೀರವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

**26) ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸದೇ ಮತ್ತು ಹಾಜರುಪಡಿಸದೇ ಇರುವುದು :-**

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಸುತ್ತಾ ಬಂದಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ. ಆದರೆ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸದಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು (ವಿಚಾರಣಾ ಪತ್ರ 03 ದಿನಾಂಕ 26-07-19) ರಂದು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಶಾಶ್ವತ ದಾಖಲೆಗಳಾದ ಠೇವಣಿ ವಹಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒದಗಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಠೇವಣಿಗಳಿಂದ ಬರುವ ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಮೂಲ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಠೇವಣಿ ಮಾಡದೇ ಟಡಿಎಸ್ ಮುರುವಳಿ ಮಾಡಿ ಉಳಿದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವುದು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಲೋಪವಾಗಿರುವುದು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ಯಾನ್ ಮತ್ತು ಟ್ಯಾನ್ ನಂಬರ್ ಹೊಂದದೇ ಇರುವುದು ಗಂಭೀರವೆಂದು ತನಿಖಾ ತಂಡದ ಅಭಿಪ್ರಾಯವಾಗಿದೆ. ಈವರೆಗೂ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಆದಾಯ ತೆರೆಗೆ ಮುರುವಳಿ ಮಾಡಿ ಹಾಗೇ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಸಹ ಆಕ್ಷೇಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

**27) ಮುದ್ರಣ ವೆಚ್ಚ ಪಾವತಿ ಕುರಿತು :-**

ವೋಚರ್ ಸಂಖ್ಯೆ 69 ದಿನಾಂಕ 14/11/2018 ರಡಿ ಅಡಿಟ್ ವರದಿಗಳ ಮುದ್ರಣ ಸಂಬಂಧ ರೂ. 22780/- ಗಳ ಬದಲಿಗೆ ರೂ. 26880/- ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದೆ. ರೂ. 4100/- ಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಂದ ರೂ. 4100/- ಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿಸಿ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿಗೆ ಜಮೆ ಭರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

**28) ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಡತಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕ ಶಿರ್ಷಿಕೆಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಭರಿಸದಿರುವುದು :-**

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನ.ಆ. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ವಿವಿಧ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಡತಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕ ಶಿರ್ಷಿಕೆಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಭರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವೋಚರ್ ಸಂ.	ದಿನಾಂಕ	ಪಾವತಿಸಿದ ಮೊತ್ತ	ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಡತಗಳು						ಒಟ್ಟು
				ಆದಾಯಕರ	ರಾಜಧನ	GST	LWF	CBF	ಇತರೆ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	24	18/07/2018	93839	2055	0	0	0	0	0	2055
2		29/12/2018	83839	1711	0	0	0	0	0	1711
3		29/12/2018	7119	1451	0	0	0	0	0	1451
4	92	10/12/2018	96095	1961	0	0	0	0	0	1961
5	116	04/10/2019	94613	1931	0	0	0	0	0	1931
6	137	11/12/2019	93469	1908	0	0	0	0	0	1908
7	102	15/12/2018	93402	1910	0	0	0	0	0	1910
8	113	02/01/2018	93402	1910	0	0	0	0	0	1910
9	101	15/02/2019	92659	1965	0	0	0	0	0	1965
10	112	02/01/2019	95711	1950	0	0	0	0	0	1950
11	114	03/01/2019	97440	1950	0	0	0	0	0	1950
12	148	25/02/2019	84084	1716	0	0	0	0	0	1716



13	147	20/02/2019	490000	10000	0	0	0	0	0	10000	
14	115	04/01/2019	96589	1971	0	0	0	0	0	1971	
15	99	15/12/2018	447609	9600	7913	9600	4800	480	0	32393	
16	99	15/12/2018	558593	12033	12355	12033	6016	602	0	43039	
			<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>2682463</b>	<b>56022</b>	<b>20268</b>	<b>21633</b>	<b>10816</b>	<b>1082</b>	<b>0</b>	<b>109821</b>

ಈ ಮೇಲಿನ ವಿವಿಧ ಬಿಲ್ಲುಗಳಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಡತಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸರ್ಕಾರದ ಲೆಕ್ಕ ಶಿಕ್ಷಕಿಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಭರಿಸದೇ ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು (ಉಳಿಸಿಕೊಂಡು) ಹೋಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ತೀರ ಆಕರ್ಷಣೀಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಕುರಿತು ಈ ಹಿಂದಿನ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದಾಗ್ಯೂ ಅಡಿಟ್ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಿರುವುದು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಕಾರಣ ಈ ಕುರಿತು ಶೀಘ್ರ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಿ ವರ್ಷವಾರು ಲೆಕ್ಕ ಶಿಕ್ಷಕಿವಾರು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕ ಶಿಕ್ಷಕಿಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಭರಿಸಿ ಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ ರೂ. 109821/- ಗಳನ್ನು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದೆ.

**29) ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಡತಗಳನ್ನು ಕಟಾಯಿಸಿದಿರುವುದು :-** ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಡತಗಳನ್ನು ಕಟಾಯಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಅದರ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿಜೆನ್/ಪೂರೈಕೆದಾರರು	ಬಾಬತ್ತು	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	ಕಟಾಯಿಸಬೇಕಾದ ವಿವರ		
				ಆದಾಯಕರ	ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ.	ಇತರೆ
1	ಶ್ರೀ ಶರಣಬಸವೇಶ್ವರ ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸಸ್ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಶರಣಬಸವೇಶ್ವರ ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ	ಹೊರ ಮೂಲ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	1087382	10874		
2	ರಾಯಲ್ ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸಸ್	ದೀಪಾಲಂಕಾರ ಸ್ಟೇಜ್ ನಿರ್ಮಾಣ	8400	84		
3	ಕೆ.ಎಸ್. ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸಸ್	ಸದರ	8460	84		
4	ಕೆ.ಕೆ. ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸಸ್	ಸದರ	8460	85		
5	ರಮೇಶ ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸಸ್	ಸದರ	218480	2185		
6	ರಮೇಶ ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸಸ್	ಸದರ	64000	640		
			<b>ಒಟ್ಟು</b>	<b>1395182</b>	<b>13952</b>	

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಂದ ಆದಾಯಕರವನ್ನು ವಸೂಲಿಸಿ ಆದಾಯಕರ ಲೆಕ್ಕ ಶಿಕ್ಷಕಿಗೆ ಜಮೆ ಚಲನ್ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಕಾರಣ ರೂ. 13952/- ಗಳನ್ನು ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

30) ಭೂವಿನಿಯೋಗ ಬದಲಾವಣೆ (change of land use) ಹಾಗೂ ವಿನ್ಯಾಸಗಳನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಕಾರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕೆ.ಟಿ.ಸಿ.ಪಿ. ಕಾಯ್ದೆ 1961 ಸೆಕ್ಷನ್ 18 ಹಾಗೂ 15,17 ರಡಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬೇಕಾದ ಫೀ ಹಾಗೂ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ವಿಧಿ ವಿಧಾನಗಳ ಕುರಿತು :-

2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಮೇಲಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಫೀ. ಸೆಕ್ಷನ್ 18 ಪ್ರಕಾರದಿಂದ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ (05) ರಲ್ಲಿ ವರದಿಗೆ ಅಡಕಗೊಳಿಸಿದೆ.

ಸದರಿ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತವೆ.

- 1) ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಷಯ ವಹಿ (case register) ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- 2) ಕ್ರ.ಸಂ. (5) ರ ವಿನ್ಯಾಸ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆ.ಟಿ.ಸಿ.ಪಿ. ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕಾರ (B.F.) ಉತ್ತಮತೆ ಫೀ ವಾಣಿಜ್ಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ರೂ.36424.00 ಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಆದರೆ ರೂ. 18212.00 ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ವಸೂಲಿಸಿದ್ದು ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಮೊತ್ತ ರೂ.18212.00 ಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿಸದೇ ಏಕ ನಿವೇಶನ ಕರಡು ವಾಣಿಜ್ಯ ವಿನ್ಯಾಸದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಕಾರಣ ರೂ. 18212.00 ಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ವಸೂಲಿಸಿ ಪಾಲನಾವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದಲಾಗಿದೆ.
- 3) ಕೆ.ಟಿ.ಸಿ.ಪಿ. ಕಾಯ್ದೆ ಸೆಕ್ಷನ್ 18ರ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 03.10.2009 ರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂವ್ಯಾಖ್ಯಾನ 41 ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಂದ ವಸೂಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ 01.09.14 ರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಭಾ ನಡವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಈ ಮೇಲಿನ ಸೂಚನೆ ಪ್ರಕಾರ ರೂ.1.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಆಕರಿಸಲು ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. 2018-19 ರ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಹಲವಾರು ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 01.09.14 ರ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಪ್ರಕರಣಗಳೊಂದು ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ ಆಕರಣೆಯಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಂದ ಈ ಕುರಿತು ಯಾವುದೇ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪಡೆಯದೇ ಪ್ರಕರಣ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ ಕರಡು ಹಾಗೂ ಅಂತಿಮ ಮಂಜೂರಾತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು ವಿಚಾರಣ ಪತ್ರ (ಸಂಖ್ಯೆ (2) ದಿನಾಂಕ 13.06.2019) ನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಮರ್ಪಕ ಉತ್ತರವನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

31) ಸ್ಕೇಲು ರಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕುರಿತು :- ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ರ ಪ್ರಕಾರ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕೊಠಡಿ ಕಛೇರಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರ	ಮಂಜೂರಾತಿ ಹುದ್ದೆ	ಕಾರ್ಯನಿರತ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಷರಾ
1	ಆಯುಕ್ತರು	01	01	
2	AD/TPM	01	01	
3	AE	01	ಖಾಲಿ	
4	ATP/JE	01	ಖಾಲಿ	
5	SDA	01	01	ದಿನಗೂಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮೂಲಕ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲ
6	ಡ್ರೆವರ	01	ಖಾಲಿ	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಮೂಲಕ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ
7	ಗ್ರೂಪ್ "ಡಿ"	02	ಖಾಲಿ	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಮೂಲಕ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ

ಈ ಮೇಲಿನ ಮಂಜೂರಿತ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸ್ಕೇಲು ರೆಜಿಸ್ಟರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಖಾಲಿ ಇರುವ ತಾಂತ್ರಿಕ ಹುದ್ದೆಗಳ ಭರ್ತಿಗೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಈವರೆಗೆ ಭರ್ತಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪ್ರಮುಖ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೀರಿ ಹಿನ್ನಡೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಾರ್ಯ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

**32) ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕುರಿತು :-** ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಮೂಲಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸೇವೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು ಅದರ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರ	ಭರ್ತಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಷರಾ
1	DEO/ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್	01	ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಗೆ ರೂ. 14500.00ರ ಸಂಚಿತ ವೇತನ
2	ಡ್ರೈವರ್	02	ರೂ.600 ರಂತೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಗೆ
3	ಗ್ರೂಪ್ "ಡಿ"	02	ರೂ. 600 ಹಾಗೂ ರೂ. 9600 ರಂತೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಗೆ
4	ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಾರ್ಡ್	02	ರೂ. 8280 ರಂತೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಗೆ
5	ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	02	ರೂ. 8280 ರಂತೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಗೆ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2018 ರವರೆಗಿನ ಅವಧಿಗೆ ಕೋಟಿಶನ್ ಮೂಲಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2018 ನಂತರದ ಅವಧಿಗೆ ಮ್ಯಾನುವಲ್ ಟೆಂಡರ್ ಮೂಲಕ ಶ್ರೀ ಬಸವೇಶ್ವರ ಎಂ. ಕೊಪ್ಪಳ ಇವರಿಗೆ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವೆ ಪಡೆದಿರುವ ಕುರಿತು ರೂ. 1087382/- ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಹಾಗೂ ಆದೇಶಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಿದ್ದು ಅಥವಾ ತೀರಾ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಭರ್ತಿಗೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು ಮಂಜೂರಾತಿ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಎದುರುಗಾಗಿ ಇರದ ಅತಿರಿಕ್ತ ಹುದ್ದೆಗಳ ಭರ್ತಿಗೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದ ಕುರಿತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಬಿಲ್ಲುಗಳಲ್ಲಿ ಆದಾಯಕರ ರೂ.10874/- ಗಳನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರಣ ರೂ. 1087382/- ಗಳನ್ನು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದೆ. ಹಾಗೂ ರೂ. 10874/- ಗಳನ್ನು ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

**33) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಖಾಯಂ/ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಕುರಿತು :-** ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಸ್.ಆರ್.ಪಿ. 2019 ದಿನಾಂಕ 28.03.2019 ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:12.10.2018 ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:08.08.2018 ರಡಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ತು.ಭ. ಮಂಜೂರಾರಿಸಿದ್ದು ಸದರಿ ಮಂಜೂರಾತಿಯು ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಹಾಗೂ ಯುಜಿಸಿ/AICTE/ICAR ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರಣ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದು ಪಾಲನಾ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಹಾಗೂ ಖಾಯಂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ವೇತನ ಭತ್ಯೆ ರೂ. 1687660/- ಗಳನ್ನು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದೆ.

**34) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ದಿನಗೂಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಖಾಯಂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ನೀಡುವ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವ ಕುರಿತು :-**

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಹುದ್ದೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ದಿನಗೂಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಖಾಯಂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಂತೆ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ವೇತನ ಭತ್ಯೆಗಳು, ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಇವುಗಳನ್ನು 2018 ರ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ವೇತನ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿ ಆಕ್ಟೋಬರ್ 2018 ರಾಂತ್ಯದ ವರೆಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ನವೆಂಬರ್ 2018 ರಿಂದ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ವೇತನ ಭತ್ಯೆಗಳ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾರಣ ಈ ಕುರಿತು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮವಹಿಸಿ ಸದರಿಯವರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿದ ವೇತನ ಭತ್ಯೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಮೊತ್ತ ರೂ. 643343/- ಗಳನ್ನು ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಿಸಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿಧಿಗೆ ಜಮೆ ಭರಿಸುವುದು.

**35) ಉದ್ಯಾನವನ ನಿರ್ಮಾಣ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು :-** ಉದ್ಯಾನವನ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ರೂ. 25.00 ಲಕ್ಷ ಅಂದಾಜಿಗೆ ಸುದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 23.03.2018 ರಂದು ದಿನಾಂಕ:24.03.2018 ರಂದು ಟೆಂಡರ್ ಸ್ವೀಕೃತಿಗೆ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದೊಂದಿಗೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡಿದ್ದು work ಇಂಡೆಂಟ್ 443 (ಕೆಎ-2) ಶ್ರೀ ಪರಶುರಾಮ ಕಿಡದಾಳ ಇವರಿಗೆ ರೂ. 2114307 ಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:02.07.18 ರಂದು ಕೆಲಸದ ಆದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ದಿನಾಂಕ 10.10.18 ರಂದು ಪರಿಷ್ಕೃತ ಕಾರಾರು ಪತ್ರವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆದೇಶ ನೀಡಿದ 3 ತಿಂಗಳ ತರುವಾಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವ ಮೂಲಕ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಿರುವುದು ಅದಕ್ಕೆ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿ 3 ತಿಂಗಳ ತರುವಾಯ ಕೆಲಸ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಂಡಿರುವುದು ಕೆ.ಟಿ.ಸಿ.ಪಿ. ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದೇ ಇರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರುನ ಕೆಲಸದ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಪೂರ್ಣ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದೇ ಇದ್ದರೂ (LESSDD) ಸಬ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ಸ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ (ರೂ. 222000) ಯನ್ನು defects liability period ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಹಿಂಪಾವತಿಸಿದ ವಿವರವನ್ನು ಡಾಪಾಸಿಟ್ ವಹಿ ಹಾಗೂ ಎಂ.ಬಿ ಗೆ ದಾಖಲಿಸದೇ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಸಿಸಿ ಹಿಂಪಾವತಿಸಿರುವುದು (FDR ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವುದು) ನಿಯಮ ಬಾಹಿರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬಿಲ್ಲಿನ ಐಟಂ ಸಂಖ್ಯೆ (1) ಹಾಗೂ (4) ಕ್ಕೆ ಸಾಮಗ್ರಿಯನ್ನು ಸೈಟಿನಲ್ಲಿ ದಾಸ್ತಾನು ಪಡೆದಿರುವುದಕ್ಕೆ (Stacking materials at the site) partial sites ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು ಸಿಸಿ ಬಿಲ್ಲು ಹಾಗೂ 3ನೇ ತಂಡದ ತಪಾಸಣಾ ವರದಿಯಿಂದ ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಅಂಶವನ್ನು ಎಂ.ಬಿ. ಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸೈಟಿನಲ್ಲಿದ್ದು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಅಂದಾಜಿನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಅಳವಡಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ಎಂ.ಬಿ. ದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲಾತಿಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎರಡು ಸಿಸಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಮೊತ್ತ ರೂ. 75432 ಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೆ.ಶೀ. ಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಭರಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಜಮೆ ಭರಿಸಿ ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಕಾರಣ ರೂ. 1006200/- ಗಳನ್ನು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದೆ.

**36) ವಾಹನಗಳ ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ:-** ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಾಹನಗಳ ಇಂಧನ ದುರಸ್ತಿಗಾಗಿ ರೂ. 173985/- ಗಳನ್ನು ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸಿದ್ದು ಸದರಿ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

- 1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು ವಿನಿಯೋಗಿಸುತ್ತಿರುವ ವಾಹನ ಸಂಖ್ಯೆ ಮಾರುತಿ ಎರಟಿಗಾ ಕೆ.ಎ.37 X10965 ಇದರ ವಾಹನ ಇಂಧನ ಹಾಗೂ ದುರಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

- 2) ಭಾಗ 1 ರಲ್ಲಿ ವಾಹನ ಓಡಾಟಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಹಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
- 3) 4/18 ರಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಇಂಧನ 4 ಲೀಟರ್‌ಗಳಿಗೆ ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ 19.0.2018 ರಂದು 8 ಲೀಟರ್ ಬದಲಿಗೆ 35 ಲೀಟರ್ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಿದ ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಪ್ರಮಾಣ 54 ಲೀಟರ್, ಲಾಗ್ ಬುಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಯಾವುದು ತಾಳೆಯಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ.
- 4) 5/18 ರ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಲಾಗ್ ಬುಕ್‌ನಲ್ಲಿ 224 ಲೀಟರ್ ಜಮೆ ದಾಖಲಿಸಿದ ಬಿಲ್ಲು ಇಲ್ಲ 14.05.2018 ರಿಂದ 29.05.2018 ರವರೆಗೆ 303 ಲೀಟರ್ ಗೆ ಲಾಗ್ ಬುಕ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿದ ಜಮೆ ಪಡೆದು ಇಂಧನಕ್ಕೆ ಖರ್ಚನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿಲ್ಲ.

ಈ ಹಿಂದಿನ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಮರ್ಪಕ ವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಈ ಕುರಿತು ಸಮರ್ಪಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅಗತ್ಯತೆ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಿದಾಗ್ಯೂ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸುಧಾರಣೆ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕಾರಣ ರೂ. 173985/- ಗಳನ್ನು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದೆ.

### 37) ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಛೇರಿ ಕಾರಿಡಾರ್ ಗ್ರಾನ್ಟೆಟ್ ಅಳವಡಿಸುವ ಕುರಿತು :-

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಛೇರಿ ಕಾರಿಡಾರ್ ಗೆ ಗ್ರಾನ್ಟೆಟ್ ಅಳವಡಿಸುವ ಶ್ರೀ ಸುರೇಶ್. ಎನ್. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಇವರಿಗೆ ವೋಚರ್ ಸಂಖ್ಯೆ 147 ದಿನಾಂಕ 20/02/2019 ರೂ. 490000/- ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿಯಿಂದ ರೂ. 10000/- ಆದಾಕರ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಜಮೆ ಭರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆ ತಯಾರಿಸಿ ಕೆಲಸದ ಪ್ರಮಾಣಗಳನ್ನು ಎಂ.ಬಿ. ಗೆ ದಾಖಲಿಸಿರುವ ಕುರಿತು ದಾಖಲಾತಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರಣ ಈ ಕುರಿತು ಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವವರೆಗೆ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದೆ.

### 38) ಆಡಳಿತ ವರದಿ:-

ಕರ್ನಾಟಕ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1965 ನಿಯಮ 29ರ ಪ್ರಕಾರ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡು ನಂತರದಲ್ಲಿ (In succeeding year) 30 ನೇ ಜೂನ್ ರಾಂತ್ಯದವರೆಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳು (ಜಮಾ ಖರ್ಚಿನ ತಖ್ತೆ) ಹಾಗೂ ಅಧಿವೇ ಪತ್ರಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ (Balance Sheet) ಆಡಳಿತ ವರದಿಯನ್ನು ನಮೂನೆ (05)ರಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕೊಪ್ಪಳ ಇವರಿಂದ ಆಡಳಿತ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತವೆ.

ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 02 ನಾಗರೀಕ ಸೌಲಭ್ಯ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದ್ದು ಅದರಿಂದ ರೂ.1,768804=00 ಮೊತ್ತವು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 10887101018264 ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ 153/1/1 ಮತ್ತು ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ 153/2/1 ಒಟ್ಟು 09 ಎಕರೆ 00 ಗುಂಟೆ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ವಸತಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ:04-02-2017 ರಂದು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೂ ಅಲ್ಲಿಂದ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತಾ ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಮಹಾಯೋಜನೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ-1 ನ್ನು ಸಹ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕೊಪ್ಪಳ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಖಾಸಗಿ ವಸತಿ ವಿನ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕೊಪ್ಪಳ ಇವರಿಂದ ಬಿನ್‌ಶೇಡ್‌ನಿಂದ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ವಸತಿ/ವಾಣಿಜ್ಯ/ಕೈಗಾರಿಕೆ ವಿನ್ಯಾಸವನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ನಗರಸಭಾ ಕಾರ್ಯಲಯ, ಕೊಪ್ಪಳ ಹಾಗೂ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯಲಯ, ಭಾಗ್ಯನಗರ ಇವರುಗಳಿಂದ ಬರುವ ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಿಗೆಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಿ.ಎ.ಸೈಟುಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಪಡೆದ ಹಣವನ್ನು

ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪರ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಉತ್ಪನ್ನ ನೀಡುವ ವಹಿವಾಟುಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸುತ್ತಿಲ್ಲವಾದದ್ದರಿಂದ ಸಿ.ಎ. ಸೈಟುಗಳಿಂದ ಬಂದ ಹಣವನ್ನು ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಸಿಎ ಸೈಟು ಹಾಗೂ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಬಡಾವಣೆ ಸೈಟುಗಳ ಮೂಲಕ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬೇಕಾದ ಹಾಗೂ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಹಣದ ವಹಿವಾಟಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ದ್ವಿನಮೂದು ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

### 38ಅ) ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಬಗ್ಗೆ :-

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1987 ಅನುಚ್ಛೇದ-48 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಯುಕ್ತರು ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ವಿವರಣಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡುವ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಕನಗವಲ್ಲಿ ಎಮ್. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೊಪ್ಪಳ ದಿ:08-06-2018 ರಿಂದ 07/08/2018 ರವರೆಗೆ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಪಿ.ಸುನೀಲಕುಮಾರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೊಪ್ಪಳ ಇವರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕೊಪ್ಪಳ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗವು ಇರದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರೆಂದು ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗವು ಇರದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಆಯುಕ್ತರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕೊಪ್ಪಳ ಇವರು 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ತಯಾರಿಸಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಈ ಮೇಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ದೃಢೀಕೃತ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ತಖ್ತೆಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ನಡಾವಳಿಯೊಂದಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಆಯುಕ್ತರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕೊಪ್ಪಳ ಇವರು 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನ ಜಮೆ ಖರ್ಚಿನ ತಖ್ತೆಯನ್ನು ತಾವೇ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿಯವರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಜಮೆ ಖರ್ಚಿನ ದೃಢೀಕೃತ ತಖ್ತೆಯ ಅನುಸಾರ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಕಾರಣ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಅಥಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ (Balaced Sheet) ಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

### 39) ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ಶುಲ್ಕ :-

2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ಜಮೆ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನಾಧರಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಜಮೆಗಳು	25390317
2	ವೆಚ್ಚಗಳು	23647286
3	ಒಟ್ಟು	<b>49037603</b>
4	ಠೇವಣಿ ಹಾಗೂ ವರ್ಗಾವಣೆ ಜಮೆ	<b>(-) 35963810</b>
5	ನಿವ್ವಳ ಮೊತ್ತ	<b>13073793=00</b>

ರೂ. 13073793 0.20% = 26147-00 ಗಳಾಗಿದ್ದು ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ 0070-60-110-0-01 ಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮತ್ತು ಚಲನ್ ಪ್ರತಿ ಈ ಕಾರ್ಯಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.

#### 40) ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯ :-

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿವುದಿಲ್ಲ. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಮುಖ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿಗದಿತ ವಹಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸದರಿ ವಿಷಯವನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಸೂಚಿಸಿದ್ದಾಗ್ಯೂ, ಸದರಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಗಮನ ಕೊಡದೇ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮುಂದಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯವಾದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಚರ, ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ವೆಚ್ಚದ ವೋಚರ್‌ಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಹೊಂದಿಸಿಕೊಂಡು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕ ನಿಯಮ ಪಾಲಿಸುವುದು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಅಗತ್ಯ ಅವಶ್ಯಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಲ್ಲ. ಸಿಎ ಸೈಟುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಈವರೆಗಿನ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಿಲೇಯಾದ ಹಾಗೂ ವಿಲೇಯಾಗದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಸೈಟುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ವಿಲೇಯಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ವಿಲೇಯಾಗದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಸೈಟುಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದಾದ ಮೊತ್ತ ಎಷ್ಟು ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ವಾಚನಾ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸರೋಜಮ್ಮ ಬಡಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಭೌತಿಕ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾಚನಾ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೇ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿಷಯ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೇ ಹಲವಾರು ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿಷಯ ವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರಣ ತಾಂತ್ರಿಕ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಸುಧಾರಣೆ ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಯಲ್ಲಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತ ಪಡಿಸಿದೆ. ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಹಿರಿಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ

ಕೊಪ್ಪಳ