

# ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

## ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ

**2019–20 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ  
(01.04.2019 ರಿಂದ 31.03.2020 ರ ವರೆಗೆ)**

ನಂ. 2850, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, ಚಚ್ಚು ಸ್ಟೀಟ್, ರಾಜಾಕೆಂಪೇಗೌಡ ಬಡಾವಣೆ,  
ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಹಿನ್ನ ಕೋಡ್ – 562 160.

url: [www.channapatna.tpa.gov.in](http://www.channapatna.tpa.gov.in)

E-mail: [cptpa2017@gmail.com](mailto:cptpa2017@gmail.com)

## ಜನ್ಮಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

2019–20 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

### **1. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ (Introduction):**

ಜನ್ಮಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾಗಿದ್ದು, ಈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಣೆರಿ ನಂ. 2850, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, ಚಚ್ಚೆ ಸ್ಟೀಟ್, ರಾಜಾಕೆಂಪೇಗೌಡ ಬಡಾವಣೆ, ಜನ್ಮಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಜನ್ಮಪಟ್ಟಣ-562 160 ಇಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ. ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸಂಬಂಧ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

### **2. ಜನ್ಮಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಾರ್ಯಾರಂಭದ ಬಗ್ಗೆ:**

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಾಳ/237/ಬೆಂ.ರೂ.ಪ್ರ/2016, ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ: 10.03.2017 ರಲ್ಲಿ ರಾಮನಗರ-ಜನ್ಮಪಟ್ಟಣ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ವಿಭಜಿಸಿ ಜನ್ಮಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ 116 ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಕನಾರಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಕಲಂ 4(ಎ) ರಂತೆ ಸರ್ಕಾರವು ಜನ್ಮಪಟ್ಟಣ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಂತೆ ಕನಾರಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಕಲಂ 4(ಸಿ)ರಂತೆ ಜನ್ಮಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ರಚಿಸಿ ಉದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪದನಾಮ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ
01	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನೇಮಿಸಲಾಗುವುದು
02	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆ
03	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು	1. ಜನ್ಮಪಟ್ಟಣ ನಗರಸಭೆಯ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪದನಾಮ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ
		ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರೊಬ್ಬರು. 2. ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ನಗರಸಭೆಯ ಪೌರಾಯುಕ್ತರು /ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ
04	ಮೂರು ಜನ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರು	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಡುವ ಅಧಿಕಾರೇತರ ಸದಸ್ಯರು

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಾಲಿಇ/128/ಬಿಎಂಆರ್/2018, ಬೆಂಗಳೂರು  
ದಿನಾಂಕ:06.08.2018 ರಲ್ಲಿ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ  
ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಮನ್ಯ ರಚಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1.	ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕರು
2.	ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
3.	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ನಗರಸಭೆ,	ಸದಸ್ಯರು
4.	ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ನಗರಸಭೆಯ ಒಬ್ಬರು ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ	ಸದಸ್ಯರು
5.	ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು,	ಸದಸ್ಯರು

### 3. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಾರ್ಯ ಕಣ್ಣಿಂಬಿನಿಂದಿಗೆ:

- ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಮಹಾಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಕೆ:  
ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಬರುವ ಪಟ್ಟಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಥದಲ್ಲಿ ಇರುವ  
ಗ್ರಾಮಗಳ ಭೌತಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಿ  
ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು  
ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961 ರಂತೆ ಈ ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು  
ಬಿಎಂಆರ್ಡಿಎ ಮುಖಾಂತರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು  
ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
- ಕನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ  
ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ನೇರವು ಮತ್ತು ಅಭಿಪ್ರಾಯ  
ನೀಡುವುದು.
- ವ್ಯವಸಾಯ ಭೂಮಿಯನ್ನು ವ್ಯವಸಾಯೀತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ  
ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗೆ (ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ) ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ  
(NOC) ನೀಡುವುದು.

- d. ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆಯಾಗಿರುವ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ವಸತಿ, ವಾಣಿಜ್ಯ, ಕ್ಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಉದ್ದೇಶದ ವಿನ್ಯಾಸ ನಷ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು.
- e. ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ನಗರಸಭೆಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ನಷ್ಟಿ ಅನುಮೋದನೆ ಸಂಬಂಧ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಹೋರಿ ಬರುವ ಕಡತಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡುವುದು.
- f. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತ್ತ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಯಾದ ಬಡಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಕಟ್ಟಡ ನಷ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.

#### ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು :

ಕ್ರ.ಸಂ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಸದಸ್ಯರು
1.	ಕನಾರಟಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ನಿಯಮ 1965 ರಸ್ವಯ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.	ಕನಾರಟಕ ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಕಲಂ-4 (H) ರಂತೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.	ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ನಿರ್ಣಯ ಕೇಗೊಳ್ಳುವುದು.

#### ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾದ ಸೂತ್ರಗಳು:

ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯು ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳಂತೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾದ ಆದೇಶಗಳು, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಶೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

#### ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮ/ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ:

1. ಕನಾರಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961.
2. ಕನಾರಟಕ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಿಯಮಗಳು 1965.
3. ಕನಾರಟಕ ಸಿನಿಮಾ (Regulations) ಕಾಯ್ದೆ 1964.
4. ಕೆ.ಎಫ್.ಸಿ
5. ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್.ಆರ್.1957
6. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಾಇ/02/ಬಿ.ಎಂ.ಆರ್/2007 ದಿನಾಂಕ:24.10.2013 ರಂತೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಯೋಜನೆಯ ವಲಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು.

## **7. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಳೇರಿಯ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಚಗಳು:**

- a. ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬರುವ ಗ್ರಾಮಗಳ ನಕ್ಷೆಗಳು.
- b. ಅನುಮೋದಿತ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆಗಳ ಕಡತಗಳು.
- c. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದಿತ ವಿನ್ಯಾಸದಲ್ಲಿನ ನಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾದ ಕಡತಗಳು.
- d. ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲಾದ ಕಡತಗಳು.
- e. ನಗರಸಭೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟಲು ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲಾದ ಕಡತಗಳು.
- f. ಆಯವ್ಯಯ ನಗದು ಮಸ್ತಕಗಳು.
- g. ದಾಸ್ತಾನು ಮಸ್ತಕ.
- h. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕಡತಗಳು
- i. ಉದ್ಯಾನವನ ಮತ್ತು ನಾಗರೀಕ ಸೌಲಭ್ಯ ವಹಿ
- j. ಇತರೆ ಕಡತಗಳು

## **ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005:**

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.

1. ಸದಸ್ಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ – ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ.
2. ಅಂತರ್ಭೂತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ – ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ.
3. ಮೇಲ್ಮೈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ – ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ 13 ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು, 13 ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ/ಹಿಂಬರಹ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

## **9. ಅಂತರ್ಜಾಲ (Website):**

ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಾಹಿತಿ ಅಂತರ್ಜಾಲ (Website)

www.channapatna.tpa.gov.in ರಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ವಿವರಗಳು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಸಿಗುವಂತೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

## **10. ಮಹಾಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸುವ ಕುರಿತು:**

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕೊಳನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಾಲ್ಕು/77/ಬಿಎಂಆರ್/2017, ದಿನಾಂಕ:17.07.2017ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ರಾಮನಗರ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹಾಗೂ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಮಹಾಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸಲು ಆದೇಶವಾಗಿದ್ದು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಇವರ ಉಸ್ತುವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಾಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ರಾಮನಗರ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಮಹಾಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಕೆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಮೊತ್ತ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮೂಲ ನ್ಯಾಕ್ (BASE MAP) ಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಅಂತಿಮ ಹಂತದಲ್ಲಿದ್ದ ಮಹಾಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಕೆಯು ಈ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

## **11. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು:**

ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಮುಖ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಳೇರಿಯ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಮಹಾಯೋಜನೆ ಇಲ್ಲದ ಕಾರಣ ರಾಮನಗರ-ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ರಾಮನಗರ-ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುವ ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನಾ ನಕ್ಷೆಯ ಭೂ ಉಪಯೋಗವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಆದೇಶವಾಗಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

## 12. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2019–20 ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು:

### 1. ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ :

ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪದೇಶದಲ್ಲಿ ಬರುವ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ರಾಮನಗರ-ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ, ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುವ ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆ (IMP) ಯ ಭೂ ಉಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ವಲಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಂತೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು (NOC) ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸಾಯದ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸಾಯೀತರ ವಿವಿಧ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಸಂಬಂಧ ಒಟ್ಟು 124 ಪ್ರಕರಣಗಳು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು ಒಟ್ಟು 91 ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ 33 ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

### 2. ವಿನ್ಯಾಸ ಅನುಮೋದನೆ:

ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆಗೊಳಿಸಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುತ್ತಾರೆ. ತದನಂತರ, ಭೂ ಪರಿವರ್ತನಾ ಆದೇಶದ ಜೊತೆಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿನ್ಯಾಸ ಅನುಮೋದನೆ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾರೆ. ಈ ರೀತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗೊಂಡ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನೂ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ, ಸಭೆಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ವಿನ್ಯಾಸ ಅನುಮೋದನೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ವಿನ್ಯಾಸಗಳಲ್ಲಿಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೊಳಿಸುವ ಕುರಿತು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ವಿಧಿ ವಿಧಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಂವೃತಾಜ/24/ಶಾಸನ/2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:10–09–2015 ರಂತೆ ಸರ್ಕಾರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಂತೆ ಪ್ರಥಮ ಹಂತದಲ್ಲಿ ವಿನ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ವಿನ್ಯಾಸದ ಎಲ್ಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮೊಣಿಗೊಂಡ ನಂತರ ವಿನ್ಯಾಸದ ಎಲ್ಲಾ ಶೇ. 100 ರಷ್ಟು ನಿರ್ವಹಣೆಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅದರಂತೆ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ವಿನ್ಯಾಸ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 03 ವಸತಿ ಉದ್ದೇಶದ ವಿನ್ಯಾಸ ನಷ್ಟೆಗೆ ಹಾಗೂ 1 ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು 02 ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಉದ್ದೇಶದ ಏಕ ನಿರ್ವೇಶನ/ಬಹು ನಿರ್ವೇಶನಗಳ ವಿನ್ಯಾಸ ನಷ್ಟೆಗಳು ಒಟ್ಟು 06 ರೂಪರೇಖೆಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

### **3. ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟಲು ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ/ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ:**

ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ನಗರಸಭೆಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟಲು ಬರುವ ಕಡತಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಂತೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು. ದಿನಾಂಕ: 01.04.2019 ರಿಂದ 31.03.2020ರವರೆಗೆ ನಗರಸಭೆಯಿಂದ ಬಂದ 77 ಕಡತಗಳಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ನಗರಸಭೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಅನುಮೋದಿತ ವಿನ್ಯಾಸಗಳಲ್ಲಿ ಬರುವ ಕಟ್ಟಡ ನಷ್ಟೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, 2019–20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 01 ಕಡತಕ್ಕ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

### **13. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಭೆಗಳು:**

ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 03 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

### **14. ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಫೇರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರ:**

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಾಂಜ/104/ಬಿಎಂಆರ್/2019ದಿನಾಂಕ: 03.07.2019 ರಲ್ಲಿ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮುದ್ದೆಗಳನ್ನು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಬಂದು ವರ್ಣಿಸಿ ಅವಧಿಗೆ ಸೃಜಿಸಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಭರ್ತೀ ಮಾಡಲು ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಸ್ತುತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರಿಯಾಗಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹುದ್ದೆಯ ಪದನಾಮ	ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆ	ಭರ್ತೀ ಮಾಡಲಾದ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು	ನಿಯೋಜನೆ/ಹೊರಗುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
1	ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	01	ಭರ್ತೀ	-	ನಿಯೋಜನೆ
2	ನಗರ ಯೋಜಕರು	01	ಭರ್ತೀ	-	ಹೊರಗುತ್ತಿರುವ
3	ಸಹಾಯಕ ನಗರ ಯೋಜಕರು	01	ಭರ್ತೀ	-	ಹೊರಗುತ್ತಿರುವ
4	ಪ್ರಥಮ ದಜ್ಞ ಸಹಾಯಕರು	01	-	01	--
05	ಕಂಪೌಟರ್ ಆಪರೇಟರ್	01	ಭರ್ತೀ	-	ಹೊರಗುತ್ತಿರುವ
06	ದಲಾಯತ್ತು	01	ಭರ್ತೀ	-	ಹೊರಗುತ್ತಿರುವ

### 15. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಆಯ-ವ್ಯಯ ಹಾಗೂ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಖರ್ಚುಗಳ ವಿವರ

ಕನಾರಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದು 1961ರ ಕಲಂ 68(ಬಿ) ಮತ್ತು ಕನಾರಟಕ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1965ರ ನಿಯಮ 22 ರಷ್ಟು ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯ-ವ್ಯಯವನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ದಿನಾಂಕ : 06.03.2020 ರಂದು ನಡೆದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 11ನೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ, ಸಭೆಯ ಅಂಗೀಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಈ ಕಳೇರಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಚಯೋಪ್ರಾ/ಆಯ-ವ್ಯಯ/2019-20/476 ದಿನಾಂಕ:17.03.2020ರಂದು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಳೇರಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ರಾಜೀಕಾ/ಎಡಿಎಂ/ಸಿಆರ್/06/20-21 ದಿನಾಂಕ:13.10.2020ರಂದು 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯ-ವ್ಯಯಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2020-21 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯ-ವ್ಯಯವನ್ನು ಈ ಕಳೇರಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಚಯೋಪ್ರಾ/ಆಯ-ವ್ಯಯ/2019-20/286 ದಿನಾಂಕ:16.10.2020ರಂದು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

Details of approved Budget for the year 2020-21

Receipts	Account of past year 2018-19	Sanctioned estimates for the year 2019-20	Revised estimate for the current year 2019-20		Total	Budget total estimate for the year 2020-21
			Actuals for 8 months (April 2019 to November 2019)	Probable receipts for 4 months (December 2019 to March 2020)		
1	2	3	4	5	6	7
<b>Opening Balance</b>	15,92,683.00	27,186.00	40,39,829.00	30,89,833.00		6,04,833.00
Ordinary Section	--	--	--	--	--	--
<b>Receipts</b>	38,13,755.00	49,50,000.00	31,52,484.00	6,20,000.00	37,72,484.00	79,00,000.00
Capital Section	--	--	--	--	--	--
<b>Total Receipts</b>	54,06,438.00	49,77,186.00	71,92,313.00	37,09,833.00		85,04,833.00
<b>Expenditure</b>	--	--	--	--	--	--
Ordinary Section	13,66,610.00	49,75,000.00	8,02,480.00	13,25,000.00	21,27,480.00	50,00,000.00
Capital Section	--	--	33,00,000.00	17,80,000.00	50,80,000.00	22,00,000.00
<b>Total Expenditure</b>	13,66,610.00	49,75,000.00	41,02,480.00	31,05,000.00	72,07,480.00	72,00,000.00
<b>Closing balance</b>	40,39,829.00	2,186.00	30,89,833.00	6,04,833.00	--	13,04,833.00
Ordinary Section	--	--	--	--	--	--
Capital Section	--	--	--	--	--	--

ಸಹಿ/-  
ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ,  
ಬೆಂಗಳೂರು ಯೋಜನೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ,  
ಬೆಂಗಳೂರು.

# **CHANNAPATANA PLANNING AUTHORITY, CHANNAPATANA**

## **Annual Report for the year 2019-20 (From 01.04.2019 to 31.03.2020)**

**No. 2850, 1<sup>st</sup> floor, church Road, Rajakempegowda Layout,  
Channapatana – 562160.**

**E-mail: [cptpa2017@gmail.com](mailto:cptpa2017@gmail.com)**

## **Channapatna Planning Authority** **Annual Report for the Year 2019-20**

### **1. Introduction:-**

The Channapatna Planning Authority is working under the administrative control of the State Government and it is a statutory body constituted by the Government. This Planning Authority is functioning in a rented building at **No. 2850, 1<sup>st</sup> floor, Church Road, Rajakempegowda Layout, Channapattana – 562 160.**

The Commissioner, BMRDA is the Chairman of the Authority and the Member Secretary is the Chief Executive Officer of the Authority.

### **2. Functions of the Channapattana Planning Authority:-**

The Channapatna Planning Authority was constituted vide Government order No: ನಾಜ/237/ಬೆಂ.ರೋ.ಪ್ಲ./2016, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 10.03.2017 as per the provisions of section 4(C) of the Karnataka Town and Country Planning Act (KTCP), 1961 with the following composition:

<b>Sl No</b>	<b>Posts</b>	<b>Name &amp; Address</b>
01	Chairman	Appointed by State Government
02	Member Secretary	Assistant Director, Department of Town & Country Planning
03	Member of Local Body	1. Member of the Channapatna City Municipal Council elected body 2. Commissioner, Channapatna City Municipal Council
04	Other 3 Members	Appointed by State Government

The Authority was re-organized with the following composition vide Government order No: ನಾಇ/128/ಬಿಎಂಆರ್/2018, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:06.08.2018

1.	Metropolitan Commissioner, Bangalore Region Development Authority, Bangalore	Chairman
2.	Assistant Director of Town & Country Planning	Member Secretary
3.	Commissioner, Channapatna City Municipal Council	Member
4.	Channapatna City Municipal council elected body	Member
5.	Assistant Commissioner	Member

### **3. The Primary functions of the Planning Authority include:**

- a. Preparation of Master Plan for Local Planning Area: To carry physical, social and economical survey of the towns and developing villages coming within the jurisdiction of the Authority to prepare Master Plan for the Local Planning Area and submitting of the Master Plan to the Government for approval and for implementation as per the Karnataka Town & Country Planning Act, 1961.
- b. To furnish opinion and extend technical opinion under Karnataka Town & country Planning Act to concerned departments & institutes.
- c. To furnish technical opinion to the revenue department in regard to conversion of agriculture land into Non-agriculture use.
- d. To accord approval to the lands converted for formation of layouts and Development Plans for residential, commercial, industrial and other purposes.
- e. To issue Commencement Certificate for construction of buildings and to issue technical opinion to the local body.
- f. Other statutory functions as per KTCP Act.

#### **4. Duties of the Officers and Members**

<b>Sl. No.</b>	<b>Chairman</b>	<b>Member-Secretary</b>	<b>Members</b>
1.	Conduct the Authority meeting in the jurisdiction of LPA as per the Karnataka Planning Authority rules 1965.	To carrying out overall supervision/execution of the office works and to implement the planning authority meeting decisions as per the section-4(H) of the Karnataka Town and Country Planning Act 1961.	To participate in the authority meetings and to discuss the various subjects in the meeting in the decision making aspects.

#### **5. Various goals set for the discharge of the Duties by the Planning Authority and criteria adopted :**

The Planning Authority works within the framework of the provisions of Karnataka Town & Country Planning Act, 1961, Karnataka Planning Authority Rules 1965, Rules and Regulations of concerned local authorities, Government Orders & Circulars and the decisions taken during the meetings of the Authority.

#### **6. Various acts/rules comes under the purview of day to day functions of the Authority :**

- a. The Karnataka Town and Country Planning Act 1961.
- b. The Karnataka Planning Authority Rules 1965.
- c. Karnataka Financial Code

- d. The Karnataka Cinema (regulations) act 1964
- e. K.C.S.R. 1957.
- f. Approved Interim Master Plan and Zoning regulations approved by the Government vide: Government order No. ಸಂಖ್ಯೆ:ನಾಳ್ಕು/77/ಬಿ.ಎಂ.ಆರ್/2017 ದಿನಾಂಕ:17.07.2017.

## **7. Details of the assets and inventories available at the Channapatana Planning Authority office:**

1. Village maps of all the villages coming under the jurisdiction of LPA.
2. Layout maps approved by the Planning Authority since its inception.
3. The files pertaining to the technical opinion given to the Revenue Department for land conversions.
4. Files pertaining to the technical opinion given to the local authorities
5. Budget and cash books.
6. Administrative files
7. Civic amenity sites and Park register
8. Stock register.
9. Other files

## **8. Furnishing of information under Right to Information Act- 2005:-**

Member Secretary, Channapatna Planning Authority is the Public Information Officer under the Right to Information Act-2005 and the following officers are required to be contacted in regard to public information under the Right to Information Act-2005.

First Appellate Authority	Member Secretary, Channapatna Planning Authority, Channapatna Planning Authority, Channapatna.
Appellate Authority	Metropolitan Commissioner, Bangalore Metropolitan Regional Development Authority, Bangalore and Chairman Channapatna Planning Authority.

A total of 13 RTI applications were received in the year 2019-20 and 13 applications have been disposed by the Authority.

#### **9. Web-site:-**

The information in respect of Channapatna Planning Authority is available on the Web-site—[www.channapatna.tpa.gov.in](http://www.channapatna.tpa.gov.in).

#### **10. Facilities provided for general public:-**

The important information and publication of Channapatna Planning Authority are displayed on the notice board of the office for the general information of the public.

#### **11. Preparation of Master Plan:**

Vide Government order No. UDD/77/BMR/2017 Dated: 17.07.2017 Channapatana Planning Authority was directed to adopt the proposed land use and approved zoning regulations of the Intermediate Master Plan approved for the erstwhile Ramanagara-Channapatna Development Authority jurisdiction.

Preparation of Master Plan for the Channapatana Local Planning Area as per the section 12 of Karnataka Town and Country Planning Act 1961 is entrusted to M/s Sky group, Bangalore. The base map finalization is under progress.

#### **12. Activities of the Authority during the year 2019-20:-**

##### **a) Land Conversion:**

The Planning Authority is giving the technical opinion for the conversion of the lands from agriculture to non-agricultural purpose to the proposals received from the Revenue Department as per the provisions of Zonal Regulations. In

the current financial year 2019-20 the Authority has received 124 proposals for technical opinion for conversion of land from agriculture to non-agriculture use from the respective Deputy Commissioner and out of these, 91 technical opinions were furnished, 33 cases have been rejected.

b) **Approval of Layouts:**

The Deputy Commissioner issues land conversion orders on the basis of the technical opinion furnished by the Authority. Thereafter, the applicants submit application for approval of layout enclosing the order copy of conversion of land. Such proposals are scrutinized in accordance with rules and the subject is placed before the meeting of the Authority. Provisional approval for the layouts is given after the Authority's approval. Presently, the layouts are approved as per modified government order bearing No. :ಸಂಖ್ಯಾಜ/24/ಶಾಸನ/2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:10-09-2015. During the year 2019-20, 03 residential layouts, approved after verification of all the development works and on the basis of work completion certificate issued by the concerned departments. 03 residential sub division/single plot layouts, 01 commercial layout and 02 industrial layouts were approved by this Authority in the current year.

c) **Issue of Technical opinion & commencement certificates for the construction of buildings:**

The Planning Authority gives technical opinion to the Local body for issue of commencement certificates in respect of the proposals received from the local bodies for the construction of the buildings under sec 15 of the Karnataka Town and Country Planning Act 1961. In the current year technical opinion has been given for 77 files coming under CMC jurisdiction and 01 commencement certificate has been issued to under the LPA jurisdiction.

### **13. Meetings of the Authority:-**

The Authority has conducted 03 meetings in this financial year and taken action to implement the decisions of the Authority as per rules.

### **14. Staffing Pattern**

<b>Sl. No.</b>	<b>Name of the Post</b>	<b>Sanctioned posts</b>	<b>Filled posts</b>	<b>Vacant Posts</b>	<b>Deputation/ Outsourced</b>
1.	Deputy Director	1	01	--	Deputation
2.	Town Planner	1	01	--	Outsourced
3.	Assistant Town Planner	1	01	--	Outsourced
4.	First Divisional Assistant	1	--	1	--
5.	Second Divisional Assistant/ Data Entry Operator	1	01	--	Outsourced
6.	Group-D	1	01	--	Outsourced

### **15. Budget of the Authority:-**

The budget estimate for the year 2020-21 was placed in the 11<sup>th</sup> meeting of the Authority for approval as per Sec-68(b) of Karnataka Town & Country Planning Act, 1961 and Rule 22 of the Karnataka Planning Authority Rules, 1965. The budget 2020-21 after approval of the Authority was forwarded to the Deputy Commissioner, Ramanagara District for approval vide letter No:ಕರ್ನಾಟಕ/ಆಯ-ವ್ಯಯ/2019-20/476 dated:17.03.2020. The approval for the budget was communicated by the Deputy Commissioner office vide letter No:ರಾಜೀಕಾ/ಎಡಿಎಂ/ಸಿಆರ್/06/20-21 dated:13.10.2020. The approved budget has been submitted to Urban Development Department, Government of Karnataka for approval vide letter No. ಕರ್ನಾಟಕ/ಆಯ-ವ್ಯಯ/2019-20/286 dated:16.10.2020.

**Details of the Budget for the year 2020-21**

Receipts	Account of past year 2018-19	Sanctioned estimates for the year 2019-20	Revised estimate for the current year 2019-20		Total	Budget total estimate for the year 2020-21
			Actuals for 8 months (April 2019 to November 2019)	Probable receipts for 4 months (December 2019 to March 2020)		
1	2	3	4	5	6	7
<b>Opening Balance</b>	15,92,683.00	27,186.00	40,39,829.00	30,89,833.00		6,04,833.00
Ordinary Section	--	--	--	--	--	--
<b>Receipts</b>	38,13,755.00	49,50,000.00	31,52,484.00	6,20,000.00	37,72,484.00	79,00,000.00
Capital Section	--	--	--	--	--	--
<b>Total Receipts</b>	54,06,438.00	49,77,186.00	71,92,313.00	37,09,833.00		85,04,833.00
<b>Expenditure</b>	--	--	--	--	--	--
Ordinary Section	13,66,610.00	49,75,000.00	8,02,480.00	13,25,000.00	21,27,480.00	50,00,000.00
Capital Section	--	--	33,00,000.00	17,80,000.00	50,80,000.00	22,00,000.00
<b>Total Expenditure</b>	13,66,610.00	49,75,000.00	41,02,480.00	31,05,000.00	72,07,480.00	72,00,000.00
<b>Closing balance</b>	40,39,829.00	2,186.00	30,89,833.00	6,04,833.00	--	13,04,833.00
Ordinary Section	--	--	--	--	--	--
Capital Section	--	--	--	--	--	--

Sd/-

Member-Secretary,  
Channapatna Planning Authority,  
Channapatna.

# **ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ**

## **ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ**

**2019–20ನೇ ಸಾಲಿನ  
ಲೆಕ್ಕೆ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ**

ನಂ.2850, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, ಚಚ್ಚು ಸ್ಟೇಟ್, ರಾಜಾಕೆಂಪೇಗೌಡ  
ಬಡಾವಣೆ, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಹಿನ್ನ ಕೋಡ್–562 160

**url:[www.channapatna.tpa.gov.in](http://www.channapatna.tpa.gov.in)**  
**E-mail:cptpa2017@gmail.com**

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ  
(ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ)

ಸಂ:ಸ್ಥಾಪವರಾ/ಚಂದೋಪ್ಪ/ಲೆಪವ/2019-20/35

ಹಿರಿಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಳೇರಿ  
ಸ್ಥಾಪ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ  
ರಾಮನಗರ.ದಿ:11.09.2020

ಗೇ,

ಆಯುಕ್ತರು,  
ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ,  
ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ  
ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯ 2019-20 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ರವಾನಿಸುವ ಶುರಿತು.

~~೦~~

ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯ 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ರವಾನಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ವರದಿಯ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿರುವ ಲೋಪ-ದೋಷಗಳು, ಆಂತರಿಕ ಪರಿಷಾಳಗಳು ಹಾಗೂ ವಸೂಲಾತಿ ಕಂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಹೊಂಡು ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮೂಲಕ ಕೂಡಲೇ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ

ವರದಿ ತಲುಪಿದ್ದಕ್ಕೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಕಳುಹಿಸುವುದು.

ಸಹಿ/-  
ಹಿರಿಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು,  
ಸ್ಥಾಪ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ,  
ರಾಮನಗರ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು

1. ಅವರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ, ಟಿ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ."ವ"ಬ್ಲಾಕ್ ಕಟ್ಟಡ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಶಾಂತಿನಗರ ಕೆಂಗಲ್ ಹನುಮಂತಯ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ರವಾನಿಸಿದೆ.
2. ಆಯುಕ್ತರು, ಬಿ.ಎಂ.ಅರ್.ಡಿ.ಎ. ಅಲೀಅಸ್ತರ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ರವಾನಿಸಿದೆ.

**ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನ  
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯ ಸ್ವರೂಪ	ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯಲ್ಲಿಡಲಾದ ಮೊತ್ತ	ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸೂಚಿತ ಮೊತ್ತ
1	4	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದು.	-	-
2	5	ಆಯ-ವ್ಯಯದ ಅನುಮೋದನೆ ವಿವರ	-	-
3	7	ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ	-	-
4	9	ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖಚಿನ ವರ್ಗೀಕರಣ ವಿವರಗಳು	-	-
5	20	ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕ ನಿರ್ವರ್ತಿಸದಿರುವುದು	27155666	-
6	23	ರಾಜ್ಯ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕದ ೫೫%ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿ ವಿವರ	-	-
7	24	ಭದ್ರತಾ ತೇವಣಿ ನಿರ್ವಹಿಸದಿರುವುದು	-	-
8	28	ಹೊರಗುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವೆ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ವಿಫಲರಾಗಿರುವುದು	-	-
9	29	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ಶುಲ್ಕದ ವಿವರ	-	-
ಒಟ್ಟು ರೂ.			27155666	-

ಸಹಿ/-  
ಹಿರಿಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು,  
ಸ್ಥಾಯಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ,  
ರಾಮನಗರ.

**ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2019–20 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ  
ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿನ ಕಂಡಿಕೆಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ**

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರಗಳು
1	ಪೀಠಿಕೆ
2	2019–20 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ವಿವರ
3	2019–20 ನೇ ಸಾಲಿನ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ತಂಡದ ವಿವರ
4	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಿರುವುದು
5	ಆಯ-ವ್ಯಯದ ಅನುಮೋದನೆ ವಿವರ
6	ಮಹಾ ಯೋಜನೆಯ ತಯಾರಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಬಗ್ಗೆ
7	ವಾಷ್ಟೆ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳು
8	ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ವಿವರ
9	ಜಮೆ ಹಾಗೂ ವಿಚಿನ ವರ್ಗೀಕರಣ ಕುರಿತು
10	ಹೊಡಿಕೆಗಳ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ
11	ಅನುದಾನಗಳು
12	ಸಾಲಗಳು
13	ಮುಂಗಡಗಳು
14	ಅಂಚೆ ಬೀಟಿ ದಾಸ್ತಾನಿನ ವಿವರ
15	ಅಂಚೆ ಬೀಟಿ ದಾಸ್ತಾನು ಭಾತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ವಿವರ
16	ಖಾಲಿ ಉಂಡರ್ ಫಾರಂ ದಾಸ್ತಾನಿನ ವಿವರ
17	ರಶೀತಿ ಮಸ್ತಕಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿ ಪರಿಶೀಲನೆ
18	2018–19 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವ ರಸೀದಿ ಮಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ
19	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ
20	ಕನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಪ್ರಕರಣ 18(1) ರಂತೆ ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕ ನಿರ್ಧರಿಸಿದಿರುವುದು
21	ಅಜ್ಞಾಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ/ವಿಲೇವಾರಿಯಾದ ವಿವರ
22	ಕರೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ವಿವರ
23	ರಾಜ್ಯ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕದ ಶೇಕ್ಕರಣೆ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿ ವಿವರ
24	ಭದ್ರತಾ ತೇವಣೆ ವಹಿ ಪರಿಶೀಲನೆ
25	ದಾಸ್ತಾನಿನ ವಾಷ್ಟೆ ಪರಿಶೀಲನೆ
26	ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತವಾದ ಒಡಾವಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಶೂಲಿಸಿದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗದ ನಾಗರೀಕ ಸೌಕರ್ಯ ಜಾಗಗಳ ಆಸ್ತಿ ವಹಿ ಪರಿಶೀಲನೆ
27	ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರ
28	ಹೊರಗುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವಲ್ಲಿ ಕನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಪಾಲಿಸಿದಿರುವುದು
29	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ಶುಲ್ಕದ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ವಿವರ
30	ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯ

ಕೆಳಿ/-  
ಹಿರಿಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು,  
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ,  
ರಾಮನಗರ.

# ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2019–20ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ:

## 1. ಪೀಠಿಕೆ:

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಾಫ್/237/ಬೆಂ.ರೂ.ಪ್ರಾ ದಿನಾಂಕ: 10.03.2017 ರಲ್ಲಿ ರಾಮನಗರ-ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ವಿಭಜಿಸಿ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ 116 ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಕನಾರಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದು 1961ರ ಕಲಂ 4(ಎ) ರಂತೆ ಸರ್ಕಾರವು ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕನಾರಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದು 1961ರ ಸೆಕ್ಕನ್‌ 68(ಸಿ)(2) ಪ್ರಕಾರ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕನಾರಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ (ನಿಯಂತ್ರಕರು, ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ) ರವರಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶನವಿರುತ್ತದೆ, ಅದರಂತೆ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2019–20ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ಕನಾರಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದು 1961ರ ಸೆಕ್ಕನ್‌ 68(ಸಿ)(3) ಪ್ರಕಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

## 2. 2019–20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಡಳಿತ ವರ್ಗದ ವಿವರ:

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುದ್ದೆಯ ಪದನಾಮ	ಹೆಸರು	ಅವಧಿ
1	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಮೋಹನ್ ರಾಜ್ ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ.	01–04–2019 ರಿಂದ 31–03–2020
2	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಶ್ರೀ ಜಗನ್ನಾಥ ಶ್ರೀಮತಿ ಏಣಾ ಸಿ ನಿವಾರಣೆ	01–04–2019 ರಿಂದ 20–11–2019 21–11–2019 ರಿಂದ 31–03–2020
3	ಸದಸ್ಯರುಗಳು	ಇರುವುದಿಲ್ಲ	--
4	ವಿಷಯ ನಿವಾರಕರು	ಶ್ರೀ ಕುಮಾರಸ್ವಾಮಿ ಕುಮಾರ ಶ್ರೀಯಾದತೀರ್ಥನಿ ಎಂ.ಎಸ್	01–04–2019 ರಿಂದ 30–11–2019 01–12–2019 ರಿಂದ 31–03–2020

## 3. 2019–20 ನೇ ಸಾಲಿನ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ತಂಡದ ವಿವರ:-

1	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ಅವಧಿ	2019–20
2	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	1. ಶ್ರೀ ಗಂಗಂಡಯ್ಯ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು 2. ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು
3	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆ ಪ್ರಾರಂಭ ದಿನಾಂಕ	03.06.2020
4	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆ ಮುಕ್ತಾಯ ದಿನಾಂಕ	08.06.2020
5	ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಮಾನವ ದಿನಗಳು	ಏಕ ಮಾನವ ದಿನಗಳು
6	ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ಮಾನವ ದಿನಗಳು	ಏಕ ಮಾನವ ದಿನಗಳು
7	ಕರಡು ವರದಿಯ ಪುನರ್ವರ್ತಿತೀಲನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	ಶ್ರೀ.ಕುಮಾರ್ ಲಿಂಗಯ್ಯ.ಬಿ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಭೇರಿ ಕನಾರಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8	ಪುನರ್ವರ್ತಿತೀಲನೆ ದಿನಾಂಕ	09–09–2020

#### 4. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕೆ ತನಿಖಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಸರಣೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದು:-

2019-20ನೇ ಸಾಲಿನ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕೆ ತನಿಖೆಯನ್ನು ಕ್ರೇಸಿಂಡು ವರದಿಯನ್ನು ಸಹ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಇದುವರೆವಿಗೂ ಸಹ ಅನುಸರಣೆ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಕೂಡಲೇ 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕೆ ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳಿಗೆ ನಿಯಮ ರೀತ್ಯಾ ಅನುಸರಣೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವರ್ಷ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಕ್ಷೇಪಣೆ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಸೂಲಾತಿ ಮೊತ್ತ	ಒಟ್ಟು
1	2017-18	1	25987-00	0	0	25987-00
2	2018-19	2	23175728-00	0	0	23175728-00
	ಒಟ್ಟು		<b>23201715-00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23201715-00</b>

#### 5. ಆಯ-ವ್ಯಯದ ಅನುಮೋದನೆ ವಿವರ:-

ಕನಾರ್ಫಿಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂಶರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಕಲಂ 68(ಬಿ) ಮತ್ತು ಕನಾರ್ಫಿಕ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1965ರ ನಿಯಮ 22 ರನ್ನು ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯ-ವ್ಯಯವನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ದಿನಾಂಕ : 05.07.2019 ರಂದು ನಡೆದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ 08ನೇ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ, ಸಭೆಯ ಅಂಗೀಕಾರದೂಂದಿಗೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೇಲುರುಜು ಪಡೆದು ಆಯ-ವ್ಯಯವನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

	ಆದಾಯ	ವೆಚ್ಚ
2019-20ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ರೂ	4977186	4975000
2019-20ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ವಾಸ್ತವಿಕ ರೂ.	4223595	6320673
<b>ವ್ಯತ್ಯಾಸ</b>	<b>753591</b>	<b>-1345673</b>

ಆಯ-ವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಜಮೆ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ವಾಸ್ತವಿಕ ಜಮೆ ಹಾಗೂ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಬಹಳ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬರುತ್ತಿದ್ದ ವಾಸ್ತವಿಕ ಜಮೆ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಸರಿ ಹೊಂದುವಂತೆ ಆಯ-ವ್ಯಯವನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸಿ ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಕನಾರ್ಫಿಕ ಆಯ-ವ್ಯಯ ನಿಯಮಾವಳಿ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಾಯ್ದು 1961 ರ ನಿಯಮಗಳು 4 ರ ಪ್ಯಾರಾ -22 ರ ಪ್ರಕಾರ ಆಯಾ ವರ್ಷದ ಆಯ-ವ್ಯಯ ಪ್ರತಿಕೆಯನ್ನು ಫೆಬ್ರವರಿ ತಿಂಗಳು ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

#### 6. ಮಹಾಯೋಜನೆಯ ತಯಾರಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ:-

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಾಇ/77/ಬಿಎಂಆರ್/2017 ದಿನಾಂಕ:17.07.2017 ರಲ್ಲಿ ರಾಮನಗರ-ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಮುಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಯ ವಲಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನೇ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಮಹಾಯೋಜನೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವರೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಆದೇಶವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಮಹಾಯೋಜನಾ ತಯಾರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಆದೇಶವಾಗಿದ್ದು, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಂತೆ ಮಹಾಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

## 7. ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು:-

ಕನಾಡ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಪ್ರಕರಣ 68(ಸಿ)(1) ರಂತೆ ಪ್ರತಿ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅಥವೆ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒದಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒದಗಿಸಿದ ನಗದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಶೀಟ್‌ಗಳು, ಮೂರಕವಹಿಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದ ಮಾಸಿಕ ಜಮಾ ವಿಚು ತಃವೀಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ 2019-20 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

## 8. ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ವಿವರ:-

2019-20ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕತನಿಖಿಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕದ ಆರ್ಥಿಕ ವಹಿವಾಟಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಿಂಡಿಕೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ 15642200028674 ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ಆರ್ಥಿಕ ವಹಿವಾಟಿನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಿಂಡಿಕೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಖಾತೆ 15642200024528 ನ್ನು ತೆರೆದು ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ 1-4-2019 ರಿಂದ 31-3-2020 ರವರೆಗೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ವಹಿವಾಟಿನಂತೆ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಅಂತಿಮಗಳು ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ.

	ಸಿಂಡಿಕೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ 15642200024528	ಸಿಂಡಿಕೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ 15642200028674	ಒಟ್ಟು
1.4.2019ಕ್ಕೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶೀಲ್ಯ ರೂ.	2207084	1303834	3510918
2019-20ಕ್ಕೆ ಜಮಾ ರೂ.	2888710	1254100	4142810
ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬಡ್ಡಿ ಹಣ ರೂ.	53666	27219	80885
ಒಟ್ಟು ಫ್ಿಝ್ಕೆಟಿ	<b>5149460</b>	<b>2585153</b>	<b>7734613</b>
2019-20ರಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚ ರೂ.	3740305	2580468	6320773
ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶೀಲ್ಯ ಪಟ್ಟಿಯಂತೆ	1409155	4685	1413840
31-03-2020ರ ಅಂತಿಮ ಶೀಲ್ಯರೂ	1338034	4685	1342719
ವ್ಯಾತ್ಯಾಸ	71121	00	71121

<b>Cheque issued but not presented for payment</b>	71121	704743-8400, 704746-29302, 704747-33418
<b>Cheque deposited into bank but not credited in the passbook</b>	71121	704743-8400, 704746-29302, 704747-33418

## **9. ಜಮೆ ಹಾಗೂ ಖಚಿನ ವರ್ಗೀಕರಣ ಕುರಿತು:-**

ಕನಾಟಕ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿ 1965 ರ ನಿಯಮ 213 ರ ಪ್ರಕಾರ ಜಮೆ ಹಾಗೂ ಖಚಿನ ವರ್ಗೀಕರಣ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದ ನಿಯಮಾನುಷಾರ ನಿಗದಿತ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಿನ್‌ನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಲೆಕ್ಕಾನಿಖೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.ಇನ್ನೂ ಮುಂದೆ ನಿಯಮಾನುಷಾರ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಿನ್‌ನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ತನಿಖೆಗೆ ಹಾಜರಪಡಿಸಿದ್ದು, ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒದಗಿಸಿದ ನಗದು ಮಸ್ತಕ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್‌ಶೈಚೋಗಳು, ಮೂರಕ ವಹಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಜಮಾ-ಖಚಿತಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಆಧಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ನಮೂದಿಸಿದೆ. ಶೀಜ್ಞಕೆವಾರು ಜಮಾ-ಖಚಿತ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-1 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

## **10. ಹೊಡಿಕೆಗಳ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:-**

ಜನ್ಮಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಹೊಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಹೊಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

## **11. ಅನುದಾನಗಳು:-**

2019-20 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ವಶಿಯಿಂದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ರೂಪದ ಅನುದಾನ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

## **12. ಸಾಲಗಳು:-**

ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಣೆರಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಅತ್ಯಾವಶ್ಯಕವಾದ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು, ಲೇಖನ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳು, ಗಣಕ ಯಂತ್ರ ಹಾಗೂ ತ್ರೀಂಟರ್ ವಿರೀದಿಸಲು ಕನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.15ಲಕ್ಷ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದ್ದು, 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಸಂಖ್ಯೆ:697189 ದಿನಾಂಕ:30.04.2019ರಲ್ಲಿ ರೂ.15ಲಕ್ಷ ಸಾಲದ ಹಣವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

## **13. ಮುಂಗಡಗಳು:**

2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊರಗುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರನ್ನು ಪಡೆಯಲು ರೂ.10000.00 ಮೆಂಪ್ರೊತ್ತಾಂತ ಎಂಟರ್ ಪ್ರೈಸ್‌ಸ್ ರವರಿಂದ ಪಡೆದು ಸಿಂಡಿಕೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ:15642200024528ಗೆ ದಿನಾಂಕ:16.08.2019ರಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

## **14. ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ದಾಸ್ತಾನಿನ ವಿವರ:**

2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾದ ಅಂಚೆ ಚೀಟಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

01-04-2019ಕ್ಕೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶೀಲ್ಯು	940
2019-20ರಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ (ಖರೀದಿ)	2000
ಒಟ್ಟು	2940
2019-20ರಲ್ಲಿ ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ವೆಚ್ಚ	2340
31-03-2020ಕ್ಕೆ ಉಳಿಕೆ	600

## **15. ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ದಾಸ್ತಾನು ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ವಿವರ:**

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನ ದಿನಾಂಕ 05.06.2020 ರಂದು ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಳಿ ರೂ.5.00 ಮುಖ್ಯ ಲೆಂಬ 68 ಅಂಚೆಚೀಟಿ ರೂ.340.00ಗಳು ಹಾಗೂ 10 ರೂ.ಮುಖ್ಯ ಲೆಂಬ 21 ಅಂಚೆಚೀಟಿಗಳಿಂದ್ದು ರೂ.210.00 ಒಟ್ಟಾರೆ

ರೂ.550.00 ಮೌಲ್ಯದ ಅಂಚೆಬೇಟಿ ಇದ್ದ ಇದು ಕಳೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿವಾಹಿಸಿರುವ ಅಂಚೆ ಬೇಟಿ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

#### **16. ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂ ದಾಸ್ತಾನಿನ ವಿವರ:**

ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂ ದಾಸ್ತಾನು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

#### **17. ರಶೀತಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿ ಪರಿಶೀಲನೆ :**

ರಶೀತಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆ ಕೆ.ಎಂ.ಎಫ್ ನಮೂನೆ-87 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ರಶೀತಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿಯನ್ನು ನಿವಾಹಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ವಹಿಯನ್ನು ನಿವಾಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಿಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ದಿನಾಂಕ:05-06-2020ರಂದು ಕಳೇರಿಯ ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ದಾಸ್ತಾನನ್ನು ಭೋತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ಕ್ರ.ಸಂ. 02 ರಿಂದ 05 ರವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 04 ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು ದಾಸ್ತಾನಿನಲ್ಲಿದ್ದು ಇದು ದಾಸ್ತಾನು ಪುಸ್ತಕದ ಶಿಲ್ಕೆಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

#### **18. 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವ ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ:**

ಕ್ರ.ಸಂ	ರಸೀದಿ ಪುಸ್ತಕ ಸಂಖ್ಯೆ	ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ದಿನಾಂಕದಿಂದ	ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ ದಿನಾಂಕ ದವರೆಗೆ
1	01	30/01-04-2019	68/24-02-2020

#### **19. ಅಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ:**

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್-2019ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಬಾಕಿ ತತ್ವೀಯ ವಿವರಗಳು.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ	ರೂ.	ಕ್ರ.ಸಂ	ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಸ್ತಿಗಳು	ರೂ.
1.	ಸಾಲಗಳು ಮುಂಗಡಗಳು	— 10000-00	1.	ನಾಗರೀಕ ನಿವೇಶನಗಳ ಮೌಲ್ಯ	—
2.	ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ಶುಲ್ಕ	7361-00	2	ಗೊಕಯಂತ್ರ ಪ್ರಿಂಟರ್ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	—
3.	ಶೇ.5ರ ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕ	262336-00	3.	ಪೀಠೋಕರಣಗಳು	—
4.	ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರುವ ಚಿರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಸ್ತಿ	—	4.	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶೀಲ್ಡ್	1413840
		—			
ಒಟ್ಟು ರೂ		259697-00	ಒಟ್ಟು ರೂ		1413840

#### **20. ಕನಾಂಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಪ್ರಕರಣ 18(1) ರಂತೆ ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕ ನಿರ್ಧರಿಸದಿರುವುದು:**

ಕನಾಂಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಪ್ರಕರಣ 18 ರಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

#### **18.Recovery of a fee in certain cases of permission for change in the use of land or building.-[(1) Where permission for change of land use or development of land or building is granted under section 14-A or section 14-B or section 15**

or section 17 and such change of land use or development is capable of yielding a better income to the owner, the planning Authority may levy a prescribed fee not exceeding one-third of the estimated increase in the value of the land or building in the prescribed manner for permitting such change of land use or development of land or building.] ಎಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಅದರೆ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಿರುವ ಬಡಾವಣೆಗಳಿಂದ ಕನಾರಟಕ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಿಯಮ 1965ರ ನಿಯಮ 37(ಎ)ಗೆ 1988ರಲ್ಲಿ ತಂದಿರುವ ಶಿದ್ದಪಡಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲಿಸಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ ಇದರಿಂದಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಭಾರಿ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಕನಾರಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಪ್ರಕರಣ 18(1)ರಲ್ಲಿ ಶಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಬಡಾವಣೆ ಅನುಮೋದನೆಯ ನಂತರ ಹೆಚ್ಚಳವಾಗುವ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯದ 3ನೇ ಒಂದು ಭಾಗ ಮೀರದಂತೆ ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿಸಲು ಸಕಾರವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಶೀಮಾನ ಕ್ರೇಗೊಳ್ಳುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಅಭಿಪ್ರಾಯಿಸುತ್ತದೆ.

2019–20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅನುಮೋದಿಸಿರುವ 04 ಬಡಾವಣೆಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ರೂ.2,84,25,866/- ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು ರೂ.12,70,200/- ಗಳು ಮಾತ್ರ ವಸೂಲಿಸಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿದ್ದು, ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ರೂ.2,71,55,666/-ಗಳು ನಷ್ಟಪೂರ್ವಂಟಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆಕ್ಷೇತಿಸಿದೆ. ಅನುಮೋದಿತ ಬಡಾವಣೆಗಳ ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕದ ಲೆಕ್ಕಾಖಾರದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-02 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

## **21. 2019–20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಭೇರಿಯಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಅನುಮೋದನೆಗಳಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾದ /ವಿಲೇವಾರಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿವರ:-**

ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಭೇರಿಯಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಅನುಮೋದನೆಗಳಿಗೆ 2019–20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾದ/ವಿಲೇವಾರಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-3ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

### **22. ಕೆರೆ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕದ ಮೊತ್ತದ ಒಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ:-**

2019–20ನೇ ಸಾಲಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸಾಯದ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ವಸತಿಯೇತರವಾಗಿ ಪರಿವರ್ತನೆಗೊಂಡ ಖಾತೆದಾರರು ಸದರಿ ಸ್ಪ್ರತಿನ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವಾಗ ಸಕಾರ ಆದೇಶದಂತೆ ಕೆರೆ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ವಸೂಲಿ ಹಾಗೂ ಜಮ್ಯಾ ವಿವರಗಳು ಈ ಮುಂದಿನಂತಿರುತ್ತದೆ.

<b>01–04–2019ಕ್ಕೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶೀಲ್ಯ</b>	<b>1303834</b>
<b>2019–20ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹವಾಗಿರುವ ಕೆರೆ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಶುಲ್ಕ</b>	<b>1254000</b>
<b>ಒಡ್ಡಿ</b>	<b>27219.00</b>
<b>ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ</b>	<b>2585053.00</b>
<b>ನಿಷ್ಟ ತೇವಣೆ ಇಟ್ಟಿರುವ ಮೊತ್ತ</b>	<b>2580000.00</b>
<b>ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಚ್ಚೆ</b>	<b>368.00</b>
<b>31–03–2020ಕ್ಕೆ ಅಂತಿಮ ಶೀಲ್ಯ</b>	<b>4685.00</b>

ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕಚೇರಿಯ ನೀಡಿರುವ ಅನುಮೋದನೆಗಳಿಗೆ ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಕೆರೆ ಪನರೊಜೀವನ ಶುಲ್ಕವೆಂದು ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಲೆಕ್ಕಿತನಿಬೇ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಟ್ಟಿದ್ದು, ಸದರಿ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ 2580000/- ಗಳನ್ನು ಸಿಂಡಿಕೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೇವಣಿ ಹೂಡಿರುವುದು ತನಿಖೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

### **23. ರಾಜ್ಯ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕದ ಶೇ5%ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿ ವಿವರ:-**

2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.2328800/- ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.ಇದರಲ್ಲಿ ಶೇ5% ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ರೂ. 1,16,440/-ಗಳನ್ನು ಕನಾರಿಟಕ ರಾಜ್ಯ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕೆ ತನಿಖೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸುವವರೆಗೂ ರೂ.1,16,440/-ಗಳನ್ನು ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯಲ್ಲಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವಿವರಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಯುಡಿಡ/ಬ/ಸಿಟಿಡ 2015/ದಿನಾಂಕ:25-02-2020ರಂತೆ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	01-04-2019ರ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶೀಲ್ಯು	<b>1,45.896</b>
2	2019-20ರಲ್ಲಿ ಜಮೆ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	1,16,440
3	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	<b>2,62,336</b>
4	2019-20ರಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಮೊತ್ತ	--
5	31-03-2020ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	<b>2,62,336</b>

### **24. ಭದ್ರತಾ ತೇವಣಿ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಿರುವುದು :-**

ಸದರಿ ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕೆ ತನಿಖೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ್ದು, ದಾಖಿಲಾತಿಗಳಂತೆ 2019-20ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಖಾಸಗಿ ಬಡಾವಣೆಗಳ ಮಾಲಿಕರಿಂದ ಪಡೆದಿದ್ದು ರೂ. 3,74,222/-ಗಳ ಭದ್ರತಾ ತೇವಣಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾಯಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ 10,00,000/-ಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ:21.12.2019ರಂದು ಖಾತಾ ಸಂಖ್ಯೆ:24528 ರಲ್ಲಿ ತೇವಣಿ ಇಟ್ಟಿರುವುದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ.

### **25. ದಾಸ್ತಾನಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ :-**

ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ದಾಸ್ತಾನಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಕೆ.ಎಫ್.ಸಿ 1958 ರ ಆರ್ಟಿಕಲ್ 169 ರನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ಕಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಾಡಿಸಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.ಇದರಿಂದ 2019-20ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ದಾಸ್ತಾನಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಂಡು ಸದರಿ ವಹಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕೆ ತನಿಖೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

### **26. ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತವಾದ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಶ್ಯಾಜನಾ ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗದ ನಾಗರೀಕ ಸೌಕರ್ಯ ಜಾಗಗಳ ಆಸ್ತಿ ವಹಿ ಪರಿಶೀಲನೆ:-**

ಸರ್ಕಾರದ ಅದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಿಜ237 ಬೆಂರೂಪ್ರಾ 2016 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ 22-03-2018 ರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಹಿಂದಿನ ರಾಮನಗರ-ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಖಾಸಗಿ ವಿನ್ಯಾಸ ನಡ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆಗಳಿಂದ ಬಂದ 45,861.80 ಜಡರ ಮೀಟರ್‌ಗಳ ರಸ್ತೆ 10 ಉದ್ಯಾನವನಗಳು ಮತ್ತು ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿರುವ 01 ನಾಗರೀಕ ಸೌಲಭ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಸೇರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು 04 ನಾಗರೀಕ ಸೌಲಭ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವುದು ಎಂದು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದ್ದ ಮೇರೆಗೆ ಅನುಬಂಧ-4ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ನಾಗರೀಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಿ. ಎ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತನಿಖೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

## 27. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರ:-

ಅಧಿಕ ಸಂಹಿತಿ 125 ರ ೧೯ತ್ಯಾ ನಮೂನೆ 66 ರಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶ್ರೇಣಿ ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಣಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ವಹಿಯನ್ನು 2019-20 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಿರ್ವಹಣಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಆದುದರಿಂದ ಸದರಿ ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಣಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಅಕ್ಕೆ ತನಿಖಿಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಲಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಿಸುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರ ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳು ಭರ್ತೀ/ಖಾಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವಿವರಿಸಿದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಾಲ್ಕು/237/ಬೆಂ.ರೂ.ಪ್ರಾ ದಿನಾಂಕ: 10.03.2017 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅತ್ಯಾವಶ್ಯಕವಾಗಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಜೀಟೋಸೋಸ್ ಮುಖಾಂತರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಆದೇಶಿಸಿರುತ್ತದೆ. ನಂತರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಾಲ್ಕು/92/ಬಿಎಂಆರ್/2017 ದಿನಾಂಕ: 02.03.2018 ರಲ್ಲಿ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ತಾಂತ್ರಿಕ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕೇತರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರಿಗೆ ಭರ್ತೀ ಮಾಡಲು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದಲ್ಲಿವೆಂಬ ನಿಬಂಧನೆಗಳೊಂದನೆ ಸೃಜಿಸಿ ಸರ್ಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿದೆ.

ಕ್ರಿ. ಸಂ	ಹುದ್ದೆಯ ಪದನಾಮ	ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆ	ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ	ಘರಾ
1	ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	01	ನಿಯೋಜನೆ	
2	ನಗರ ಯೋಜಕರು	01		
3	ಸಹಾಯಕ ನಗರ ಯೋಜಕರು	01		
4	ಪ್ರಥಮ ದಂಜ್ರ ಸಹಾಯಕರು	01		
05	ಕಂಮ್ಯೂಟರ್ ಆಪ್ಲೇಟರ್	01	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ	
06	ದಲಾಯತ್	01		

ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ದ್ವೇನಂದಿನ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಬಾಹ್ಯ ಮೂಲದಿಂದ (Out Source)ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನೌಕರರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

1.	ನಗರ ಯೋಜಕರು	01
2.	ಸಹಾಯಕ ನಗರ ಯೋಜಕರು	01
3.	ಕಂಮ್ಯೂಟರ್ ಆಪ್ಲೇಟರ್	01
4.	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	01
5.	ದಲಾಯತ್	01
6.	ಕಟ್ಟೇರಿ ಪರಿಭಾರಕಿ	01

28. ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವಲ್ಲಿ ಕನಾರಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಖಾಲಿಸಿದರುವುದು:

- 1) ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸೇವೆ ಪಡೆಯಲು ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 09.05.2019 ರಂದು ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡಿ ದರಪಟ್ಟಿ ಪಡೆದು ದಿನಾಂಕ: 24.05.2019 ರಂದು ಕಾರ್ಯದೇಶ ನೀಡಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.
- 2) ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಮೂಲಕ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ರೂ.5.00ಲಕ್ಷ ಮೀರುವುದರಿಂದ ಇ-ಟೆಂಡರ್ ಮೂಲಕ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.
- 3) ಪ್ರತಿ ಮಾಹ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ವರ್ತಿಯಿಂದ ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆ ರವರಿಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರೋಚರ್ಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಸದರಿ ನೌಕರ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿರುವ ವಿವರಗಳು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಬಿಲ್ಲುಗಳಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಮಾಹೆಯ ಜಮಾ ವಿವರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಈ ವಿವರಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.(ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:- 150 ಎಲ್ಲಾ ಏಂಡಬ್ಲೂ 2008 ದಿ:21-02-2011 )

4) ಸದರಿ ನೌಕರರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಹಾಜರಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಾಖೆಯಿಂದ ದೃಡೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

5) ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೌಕರರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಡೀಕರಣವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

## 29. ಲೆಕ್ಕೆ ತನಿಖಾ ಶುಲ್ಕದ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ವಿವರ.

2019–20ನೇ ಸಾಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕೆ ತನಿಖಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

2019–20ನೇ ಸಾಲಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಮಾ	42,23,595
2019–20ನೇ ಸಾಲಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ವೆಚ್ಚ	63,20,673
ಒಟ್ಟು	<b>1,05,47,268</b>

ಅ) ಜಮಾವಿಭಾಗದಿಂದ ಕಳೆಯಬೇಕಾಗಿರುವುದು.

1.	ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕ	23,28,800
	ಒಟ್ಟು	23,28,800

ಆ) ವೆಚ್ಚದ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಕಳೆಯಬೇಕಾದ್ದು.

1.	ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ	2,23,020
2.	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ವೇತನ	7,45,167
3.	ಪ್ರಕಟಣೆ ವೆಚ್ಚ	15950
4.	ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ	15,00,000
5.	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವೆಚ್ಚ	14501
6.	ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿ	11245
7.	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ	59202
8.	TDS ಮರುಪಾವತಿ	40,593
9.	TDS return filing	1850
10.	ತೇವಣಿ ಇಟ್ಟ ಹಣ	3580000
11.	ಲೆಕ್ಕೆತನಿಖಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ	1345
12.	ಸ್ವಾಂಪ್ ಏರೀದಿ	2000
13.	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಕಟಣೆ	15950
14.	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚ	1818
15.	ನಗದಾಗದ ಚೆಕ್‌ಗಳು	71120
	ಒಟ್ಟು	<b>62,83,761</b>

(1) ಮತ್ತು (2) ವಿಭಾಗದಿಂದ ಕಳೆಯಬೇಕಾದ್ದು ರೂ.86,12,561/-

ಒಟ್ಟು ಲೆಕ್ಕೆ ತನಿಖೆ ಶುಲ್ಕಕ್ಕೆ ಒಳಪಡುವ ಮೊತ್ತ ರೂ.19,34,707/-

ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ಶುಲ್ಕದ ಮೊತ್ತ ದರ	=	1934707x 0.20	ರೂ.3869/-ಗಳು ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
100		100	

ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖಾ ಶುಲ್ಕದ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ ವಿವರ

01-04-2019ಕ್ಕೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕೆ ರೂ.	4837
2019-20ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬೇಡಿಕೆ ರೂ.	3869
ಒಟ್ಟು ರೂ.	<b>8706</b>
2019-20ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಜಮಾ ರೂ.	1345
31-03-2020ಕ್ಕೆ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕೆ ರೂ.	7361

ಲೆಕ್ಕ ಶೀಷ್ಯರೆ:  
:

- 070 - ಇತರೆ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಗಳು
- 060 - ಇತರೆ ಸೇವೆಗಳು
- 110 - ಸರ್ಕಾರಿ ಲೆಕ್ಕಾ ತನಿಖೆ ಶುಲ್ಕ
- 01 - ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ

### 30. ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯ:-

ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆರ್ಥಿಕ ವಹಿವಾಟು ವರ್ಷದಿಂದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿದ್ದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಖಾಯಂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿದ್ದ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು ಅಗತ್ಯಪೆಂದು ಲೆಕ್ಕ ತನಿಖೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಟ್ಟಿದೆ.

ಸಹಿ/-  
ಹಿರಿಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು  
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ,  
ರಾಮನಗರ

ಅನುಬಂಧ-1

ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ,  
ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಆದಾಯ	ಮೊತ್ತ	ಕ್ರ.ಸಂ.	ವೆಚ್ಚ	ಮೊತ್ತ
1	ಅಜ್ಞ ಶುಲ್ಕ	3200	1	ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ	223020
2	ಪರಿಶೀಲನೆ ಶುಲ್ಕ	9100	2	ಹೊರಗುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂಧ ಸಂಬಳ	754843
3	ಉಸ್ತುವಾರಿ ಶುಲ್ಕ	8400	3	ಸ್ವಜ್ಞತೆ ವೆಚ್ಚ	18000
4	ಉತ್ತಮತೆ ಶುಲ್ಕ	2328800	4	ಪ್ರಕಟಣ ವೆಚ್ಚ	15950
5	ಕರೆ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಶುಲ್ಕ	1254100	5	ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ	1500000
6	ಇತರೆ	529210	6	ಸಾಫ್ಟ್‌ಓರ್ಡ್ ಖರ್ಚು	2000
7	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬಡ್ಡಿ	80885	7	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಖರ್ಚು	37990
8	ಭದ್ರತಾ ತೇವಣೆ	10000	8	ವಿದ್ಯುತ್ ಪಾವತಿ	11245
			9	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ	59202
			10	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳ ಖರ್ಚು	19928
			11	ಟೇಬಲ್ ಖರ್ಚು	1200
			12	TDS ಪಾವತಿ	40593
			13	TDS return filing	1850
			14	BSNL ಬಾಬು	14501
			15	ಕಥೇರಿ ವೆಚ್ಚ	15529
			16	ತೇವಣೆ ಇಟ್ಟ ಹಣ	3580000
			17	ಲೆಕ್ಕೆ ತನಿಖಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ	1345
			18	ಪ್ರಯಾಣ ಭರ್ತೆ	21547
			19	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಚ್ಚ	2030
	ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ	4223695		ಒಟ್ಟು ರೂ ವೆಚ್ಚ	6320773
	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶುಲ್ಕ	3510918		ಅಂತಿಮಶಿಲ್ಕೆ	1413840
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	7734613		ಒಟ್ಟು ರೂ.	7734613

ನೆಹಿ/-  
ಹೀರಿಯ ಉಪನಿದೇಶತಕರು  
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕೆ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲ,  
ರಾಮನಗರ

ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾರ್ಥಿಕಾರದಿಂದ 2019-20 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುವ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆಯು/ವರ್ಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ನಕ್ಷೆಗಳ ವಿವರಗಳು

ಸಹಿ/-  
ರಿಯ ಉಪನಿಷತ್ತಕರು,  
ಎಲ್ಲಕ್ಕೂಪರಿಶೋಧನೆ ವರ್ತುಲ,  
ರಾಮವರ್ಗರ್.

(ಅನುಬಂಧ-3)  
ಚನ್ನಪಟ್ಟಣಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ.

**ಚನ್ನಪಟ್ಟಣಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ 2019-20 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುವ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆಯ/ಏಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ನಕ್ಷೆಗಳ ವಿವರಗಳು**

	ವಿನ್ಯಾಸದಾರರ ಹೆಸರು	ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ & ದಿನಾಂಕ	ತಾಲ್ಲೂಕು	ಹೋಬಳಿ	ಗ್ರಾಮ	ಸ.ನಂ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಕ್ರ-ಗುಂ)	ಉದ್ದ್ಯಾನವನ/ ಬಯಲುಜಾಗ/ಬಫರ್‌ (ಕ.ಮೀ.)	ನಾಗರಿಕ ಸೌಕರ್ಯ (ಕ.ಮೀ.)	ರಸ್ತೆಗಳು (ಕ.ಮೀ.)	ಘರಾ
1	ಶ್ರೀ ರಾಜವನ್ ತಿಟ್ಟಮಾರನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮಚನ್ನಪಟ್ಟಣ.	ಚಯೋಪ್ರ/ಎಲ್‌ಎಂ/01/2019-20, ದಿ:23.04.2019	ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ	ಕಸಬಾ	ಮಂಗಳವಾರಪೇ ಟೆ	402/10	00-05	--	--	323.00	ಏಕ ನಿರ್ವಹಣೆ
2	ಶ್ರೀ ಅರುಣ್ ಚಾವಣ್ ಮತ್ತು ಅನಿಲ್ ರಾವ್ ಸೂರ್ಯವಂತಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	ಚಯೋಪ್ರ/ಎಲ್‌ಎಂ/02/2019-20, ದಿ:23.04.2019	ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ	ಕಸಬಾ	ಮಂಗಳವಾರಪೇ ಟೆ	155/2,155/3, 154/6,155/4, 154/154/2,1 54/3,154/4,1 54/7,154/8,1 54/9,154/10	02-28	1093.85	546.98	3502.00	ವಸತಿ (ತಾತ್ಕಾಲಿಕಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ)
3	ಎಂ.ಎಸ್ ಶೀಲಾ, ಹಂಪಿನಗರ ಬೆಂಗಳೂರು.	ಚಯೋಪ್ರ/ಎಲ್‌ಎಂ/03/2019-20, ದಿ:08.05.2019	ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ	ಮಳ್ಳಾರು	ದಬಾನುಗುಂದ	29/2,29/3	03-07	--	--	44.90	ಶೈಕ್ಷಣಿಕಲ್ದೇಶದ ಏಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
4	ಶ್ರೀ ಮಾಯಿಗೇಗೌಡ ಬಿನ್ ಲೇಣ್ ಹೊಮ್ಮೆಗೌಡ, ಸೋಗಾಲ ಗ್ರಾಮ, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ	ಚಯೋಪ್ರ/ಎಲ್‌ಎಂ/04/2019-20, ದಿ:09.05.2019	ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ	ವಿರೂಪಾಟ್ಟಿ ಪುರ	ಸುಳ್ಳೇರಿ	353	00-30	--	--	--	ಕ್ರೊಾರಿಕಲ್ದೇಶದ ಏಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ನಕ್ಷೆ
5	ಶ್ರೀ ಸ್ಯಾಯದ್ ಸಾದತ್ ವುಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರ್ ಬಿನ್ ಸ್ಯಾಯದ್ ಯುಸೇನ್ ಸರ್ಕಾರ್, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ.	ಚಯೋಪ್ರ/ಎಲ್‌ಎಂ/07/2019-20, ದಿ:06.08.2019.	ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ	ಕಸಬಾ	ತಟ್ಟಿಕೆರೆ	61/3	01-01	--	--	641.78	ಕ್ರೊಾರಿಕಲ್ದೇಶದ ಏಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ನಕ್ಷೆ
6	ಶ್ರೀ ಮೂರ್ಕಣಂದ್ರುಕೀರ್ತಾ, ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ	ಚಯೋಪ್ರ/ಎಲ್‌ಎಂ/08/2019-20, ದಿ:03.09.2019.	ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ	ಕಸಬಾ	ಮಂಗಳವಾರ ಪೇಟೆ	127/4,127/5 ಮತ್ತು 127/8	01-10	--	--	213.78	ಹೆಟ್ತೋಲ್ ಬಂಕಾಲದ್ದೇಶದ ಏಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ನಕ್ಷೆ
7	ಶ್ರೀ ಸಂತೋಷ್ ರೇವಣ್ ಜಾದವ್ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ	ಚಯೋಪ್ರ/ಎಲ್‌ಎಂ/09/2019-20, ದಿ:17.09.2019.	ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ	ಕಸಬಾ	ಗೆಂಡೆಮುದು	106/1, 106/2, 107/1, 107/2	04-24	1866.19	934.16	6193.61	ವಸತಿ (ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವಿನ್ಯಾಸಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ)

**ನಷ್ಟಿ/-**

ಹಿಲಿಯ ಉಪನಿಡಿಗಳಿಗೆ  
ಸ್ಥಳೀಯ ಲೀಕ್ವಡಿಶನ್‌ನಾ ವರ್ತುಲ  
ರಾಮನಗರ.

**Channapatna Planning Authority  
Channapatna**

**Audit Report – 2019-20  
English Version**

**No.2850, 1<sup>st</sup> Floor, Church Street, Rajakempegowda  
Layout, Channapatna Taluk, Pin No-562 160**

**url:[www.channapatna\(tpa.gov.in](http://www.channapatna(tpa.gov.in)**

**E-mail:cptpa2017@gmail.com**

**GOVERNMENT OF KARNATAKA**  
**(Karnataka State Audit and Accounts Department)**

No.: ಸ್ವ.ಲೆ.ಪ.ವ.ರಾ/ಚಯೋಪ್ತಾ/ಲೆಪವ/2019-20/35

Office of the  
Senior Deputy Director  
Local Audit Circle  
2<sup>nd</sup> Floor, KandayaBhavana  
Ramanagara

Date: 11-09-2020

To,

The Member Secretary  
Channapatna Planning Authority  
Channapatna Taluk, Channapatna  
Ramanagara District

Sir,

Sub: Forwarding of the Channapatna Planning Authority's Audit Report for the year 2019-20 regarding.

The Audit Report of the Channapatna Planning Authority, Ramanagar District for the year 2019-20 is hereby forwarded. The Authority is hereby informed to take necessary action on the queries, discrepancies; objections raised in the paragraphs of this report as well as in the recovery paragraphs and submit the compliance report through competent authority immediately.

Kindly acknowledge the receipt of the report.

Yours faithfully,  
Sd/-  
Senior Deputy Director  
Local Audit Circle  
Ramanagar.

Copy to:

1. The Additional Director, Karnataka State Audit and Accounts Department, T.T.M.C. 'A' Block Building, 4<sup>th</sup> Floor, BMTC, Shanthinagar, Kengal Hanumanthaiah Road, Bengaluru for information.
2. The Commissioner, B.M.R.D.A., Ali Askar Road, Bengaluru for information and further action.

**CHANNAPATNA PLANNING AUTHORITY RAMANAGARA DISTRICT**  
**AUDIT REPORT FOR THE YEAR 2019-20**

<b>Sl. No.</b>	<b>Para No.</b>	<b>Nature of Objection</b>	<b>Amount under Objection</b>	<b>Amount indicated for Recovery</b>
1	4	Non-Submission of Compliance Report to the earlier Audit reports	-	-
2	5	Details of Budget Approval	-	-
3	7	Maintenance of Annual Accounts regarding	-	-
4	9	Income and expenditure classification details	-	-
5	20	Betterment levy not assessed as per KTCP Act provisions	2,71,55,666.00	-
6	23	Details of payment of 5% of the Betterment charge to the State Town Planning Board	-	-
7	24	Non-Maintenance of Security Deposit Register	-	-
8	28	Failure to adhere to norms in the procurement of office staff on outsourcing basis	-	-
9	29	Audit fees regarding	-	-
		Total Rs.	2,71,55,666.00	-

Sd/-

Senior Deputy Director  
Local Audit Circle  
Ramanagara

## **CHANNAPATNA PLANNING AUTHORITY RAMANAGARA DISTRICT**

### **AUDIT REPORT FOR THE YEAR 2019-20 Para-wise Summary**

<b>Sl. No.</b>	<b>PARTICULARS</b>
1	Preamble
2	Constitution of Channapatna Planning Authority for the year 2019-20
3	Audit Team of the Channapatna Planning Authority for the year 2019-20
4	Non-Submission of Compliance Report to the earlier Audit report
5	Budget Approval Details
6	Preparation of Master Plan regarding
7	Annual Accounts
8	Details of Financial status
9	Classification of Income and Expenditure
10	Maintenance of Security Deposit register
11	Grants
12	Loans
13	Advances
14	Stock details of Postal Stamps
15	Physical verification of Postal Stamp stock
16	Stock of blank tender form
17	Verification of receipt books
18	Details of receipt books used
19	Statement of Assets and Liabilities
20	Non-assessment of Betterment Charge as per Section 18(1) of the Karnataka Town and Country Planning Authority Act, 1961
21	Details of applications received/disposed for various approvals in the office of the Channapatna Planning Authority
22	Utilization of Lake Development Fees
23	Details of payment of 5% of Betterment Charges to the State Town Planning Board
24	Inspection of Security Deposit Register
25	Annual Stock Inspection
26	Inspection of Register of Civic Amenity Sites reserved in the Layouts approved by the Channapatna Planning Authority and relinquished through registered relinquishment deed.
27	Details of staffs working in the Authority
28	Non-compliance of the directions given under Karnataka Transparency in Public Procurement Act in availing service of outsourcing staffs
29	Calculation of Audit Fees
30	General Opinion

**CHANNAPATNA PLANNING AUTHORITY RAMANAGARA  
DISTRICT**  
**AUDIT REPORT FOR THE YEAR 2019-20**

**1. Preamble:**

In the Government Notification No. UDD/237/ BEM.RU.PRA Dated 10.03.2017, the Ramanagara – Channapatna Urban Development Authority was bifurcated and the Government declared a separate Channapatna Local Planning Area under Section 4(A) of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961 including 116 villages of Channapatna Taluk. As per Section 68(C)(2) of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961, the Principal Director, Karnataka State Audit and Accounts Department (Controller, State Accounts Department) is directed to hold annual auditing of all the Planning Authorities. Accordingly, auditing of Channapatna Planning Authority accounts for the year 2019-20 has been undertaken and the Audit Report is issued as per Section 68(C)(2) of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961.

**2. Constitution of Channapatna Planning Authority for the year 2019-20:**

<b>Sl. No.</b>	<b>Designation</b>	<b>Name</b>	<b>Period</b>
1	Chairman	Sri. Mohan Raj, Metropolitan Commissioner, Bangalore Metropolitan Region Development Authority	01-04-2019 to 31-03-2020
2	Member Secretary	Sri. Jagannatha Smt. Veena C Nirwani	01-04-2019 to 20-11-2019 21-11-2019 to 31-03-2020
3	Members	No	-
4	Case Worker	Sri Kumarswamy Kumari Priyadarshini M. S	01-04-2017 to 30-11-2019 01-12-2019 to 31-03-2020

**3. Audit Team of Channapatna Planning Authority for the year 2019-20: -**

1	Period of Auditing	2019-20
2	Name of the Auditor	1. Sri. Gangudaiah, Auditor 2. Sri. S. Srinivasaiah, Auditor
3	Date of Commencement of Auditing	03-06-2020
4	Date of Closure of Auditing	08-06-2020
5	Human Days Allotted	Single Human Days
6	Human Days used	Single Human Days
7	Name and Designation of the	Sri. C.B. Kuppuru Lingaiah

	Re-Verification Officer of the Draft Report	Additional Director Regional Office, Bengaluru Karnataka State Auditing and Accounts Department
8	Date of Re-Verification	09-09-2020

#### **4. Non- Submission of Compliance Report to the earlier Audit Report:**

The 2018-19 audit of the Authority has been completed and the audit report has been released. However, compliance report to the same has not yet been submitted. Hence it is informed to the Authority that the 2018-19 compliance report be submitted as per rules.

Details are as per below

S1 No.	Year	Condition no	Objection	Condition no	Amount to be collected	Total
1	2017-18	1	25987.00	0	0	25987.00
2	2018-19	2	23175728.00	0	0	23175728.00
	Total		23201715.00	0	0	23201715.00

#### **5. Budget Approval details: -**

At the time of auditing, it is noticed that the 2019-20 Budget of Channapatna Planning Authority was prepared as per the provisions of section 68(B) of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961 and Rule 22 of the Karnataka Planning Authorities Rules 1965 and placed in the 8<sup>th</sup> meeting of the Authority held on 05.07.2019. The budget after approval of the Authority was attested by the Deputy Commissioner, Ramanagara District. The budget has been submitted to the Urban Development Department Government of Karnataka for approval and further action. Details of the budget are as below:

	Income	Expenditure
Expected amount for the period 2019-20	49,77,186	49,75,000
Actual amount received for the period 2019-20	42,23,595	63,20,673
<b>Total</b>	<b>7,53,591</b>	<b>-13,45,673</b>

In the Budget, on verifying the expected income and expenditure, lot of differences is observed between actual income and expenditure. Hence it is informed to the Authority to prepare the budget based on the reconciliation with the actual income and expenditure. Further, it is also informed to the Authority to get the Budget of the respective year approved in the month of January as per the Karnataka Income-Expenditure Rules Planning Authority Act, 1961, Para-22 of Rule 4.

## **6. Preparation of Master Plan Regarding: -**

Vide Government Order No: UDD/77/BMR/2017 dated 17.07.2017, the Channapatna Planning Authority has been ordered to adopt the Zonal Regulations of the Interim Master Plan approved by the Government for the Ramanagara-Channapatna Urban Development Authority till the time Master Plan for the Channapatna Local Planning Area is approved. The Government has directed the Channapatna Planning Authority to prepare a Master Plan for Channapatna Local Planning Area and the Master Plan preparation work is in progress.

## **7. Annual Accounts:**

As per the provisions of the Section 68(c) (1) of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961, every Planning Authority has to prepare annual accounts including Budget in the prescribed forms. In Channapatna Planning Authority, annual accounts have been prepared and produced for Auditing.

Audit for the year 2019-20 has been undertaken based on the cash book, bank pass sheets, supporting registers maintained by the Planning Authority and produced for Auditing and the monthly Income-Expenditure Statements prepared and submitted in the monthly meetings of the Authority.

## **8. Details of Financial Status: -**

According to the information produced for auditing by the Channapatna Planning Authority for the year 2019-20, it is observed that the Authority has maintained two accounts namely Account No. 15642200028674 in Syndicate Bank, Channapatna Branch for maintaining financial transactions pertaining to Lake development fees and Account No. 15642200024528 in the same bank for collection of betterment fees and all expenses of the Authority.

The details of the financial transactions held in both the accounts of the Authority between from 1-4-2019 to 31-3-2020 are as under:

	<b>Syndicate Bank 15642200024528</b>	<b>Syndicate Bank 15642200028674</b>	<b>Total</b>
Opening Balance on 01.04.2019	22,07,084	13,03,834	35,10,918
Income during 2019-20	28,88,710	12,54,100	41,42,810
Total bank interest in Rs.	53,666	27,219	80,885
Total receivables	51,49,460	25,85,153	77,34,613
Expenditure in 2019-20	37,40,305	25,80,468	63,20,773
As per Bank Balance Statement	14,09,155	4,685	14,13,840

Closing Balance as on 31-03-2020	13,38,034	4,685	13,42,719
Difference	71,121	00	71,121
<b>Cheque issued but not presented for payment</b>	71,121	704743-8400, 704746-29302, 704747-33418	
<b>Cheque deposited in the Bank but not credited in the passbook</b>	71,121	704743-8400, 704746-29302, 704747-33418	

## **9. Classification of Income and Expenditure: -**

According to Rule 213 of Karnataka Planning Authority Accounting Rules 1965, a Register should be maintained for classification of Income and Expenditure, it is noticed during the audit that the Authority has maintained the Register in the prescribed formats and in accordance with the rules. The Authority has maintained the said register in the prescribed format and produced for auditing. Financial status is mentioned on the basis of cash book, bank pass sheets, income and expenditure maintained in the supporting Registers produced for auditing. Account- Head-wise Income-Expenditure details are given in Annexure-1.

## **10. Maintenance of Security Deposit Register: -**

No Investments are made in Channapatna Planning Authority during the year 2019-20.

## **11. Grants: -**

No Grants are received by the Authority from the Government during the year 2019-20.

## **12. Loans: -**

The Authority has availed a loan of Rs. 15 lakhs in 2018-19 from the Karnataka State Town Planning Board for setting up the Authority office and for purchase of stationeries, furniture, computer and printer. The Authority has paid the loan of Rs 15 lakhs vide cheque No. 697189 dated: 30-04-2019.

## **13. Advances: -**

The Authority received an advance amount of Rs. 10,000.00 from M/s Prashanth Enterprises and deposited to syndicate bank account no: 15642200024528 dated :16-08-2019 towards availing staff through outsourcing basis.

#### **14. Stock details of Postal Stamps: -**

Details of the postage stamps used in the year 2019-20, as per the inspection of the postage stock is as follows.

Opening Balance as on 01.04.2018	940
Receipts in 2019-20	2000
Total	2940
Postage Expense in 2019-20	2340
Balance as on 31-03-2019	600

#### **15. Physical Verification of Postal stamp Stock:**

On 05-06-2020 physical checking of postage stamps has been undertaken, 68 Stamps of Rs.5.00 denomination, amounting to Rs.340.00 and 21 stamps of Rs.10.00 denominations, amounting to Rs.210.00 total Rs.550.00 stamps were available with the case worker and same is tallied with the Stamp Stock Register maintained in the office.

#### **16. Stock of Blank Tender Form:**

There is no stock of Tender Form in the Authority.

#### **17. Verification of Receipt Books: -**

Stock of Receipt Books is to be maintained in the prescribed K.M.F. Form-87, and the said Register is maintained for 2019-20 and was produced for auditing.

On 05-06-2020, Receipt Books Stock maintained in the Authority has been verified, totally 4 Receipt Books from Sl. No. 02 to 05 are in stock, this tallies with the stock book.

#### **18. Details of Receipt Books used: -**

<b>Sl. No.</b>	<b>Receipt Book No.</b>	<b>Receipt No./Date From</b>	<b>Receipt No./Date To</b>
1	01	30/01-04-2019	68/24-02-2020

## **19. Statement of Assets and Liabilities: -**

**Details of the balance sheet of the Channapatna Planning Authority as on 31<sup>st</sup> March 2019**

<b>Sl. No.</b>	<b>Liabilities</b>		<b>Sl. No.</b>	<b>Assets</b>	
1.	Loans Advances	--- 10,000.00	1	CA site rate	-
2.	Audit Fees	7,361.00	2	Computer, Printer, Furniture	-
3.	5% of Betterment levy	2,62,336.00	3	Furnitures	-
4.	Details of other assets	-	4	Bank Balance	14,13,840.00
	<b>Total Rs.</b>	<b>2,59,697.00</b>		<b>Total Rs.</b>	<b>14,13,840.00</b>

## **20. Non-assessment of Betterment Charges as per Section 18(1) of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961:**

Section 18 of the Karnataka Town and Country Planning Authority Act, 1961 reads as under.

**18. Recovery of fee in certain cases of permission for change in the use of land or building – [(1)]**Where permission for change of land use or development of land or building is granted under Section 14-A or Section 14-B or Section 15 or Section 17 and such change of land use or development is capable of yielding a better income to the owner, the Planning Authority may levy a prescribed fee not exceeding one-third of the estimated increase in the value of the land or building in the prescribed manner for permitting such change of land use or development of land or building.]

But Betterment Charge is found to be recovered based on the amended rates as per amendment brought to Rule 37(A) of the Karnataka Planning Authority Rules 1965, amended in 1988. Due to this the Authority has suffered huge loss. As stated in Section 18(1) of the Karnataka Town and Country Planning Act, 1961, the Auditor opines that it is required that the Government takes suitable decision about passing specific order about collecting Betterment Charge not exceeding 1/3<sup>rd</sup> of the market value enhanced after approval of the layout.

In the year 2019-20, the Authority had a potential to collect 2,84,25,866/- Lakhs in total from 04 approved layouts, but only Rs.12,70,200/- Lakhs is found to be collected. It is noticed that this has caused financial loss of Rs.2,71,55,666/- to the Authority. Details of calculation of Betterment Charges for approved layouts are given in Annexure-02.

## **21. Details of applications received/disposed for various approvals by the office of Channapatna Planning Authority in the year 2019-20: -**

The Channapatna Planning Authority has maintained a register containing details of applications for various approvals received/disposed in the year 2019-20. The details are at Annexure 3.

## **22. Utilization of Lake Development Fee: -**

The lake development fees are collected by the Authority as per the Government notification during the process of layout approval sought by the applicants after the conversion of agricultural land to non-agricultural land by the Deputy Commissioner.

The details of the lake development fees collected and remitted are as below:

<b>Opening Balance on 01-04-2019</b>	13,03,834.00
<b>Lake Development Fee collected during the year 2019-20</b>	12,54,000.00
<b>Interest</b>	27,219.00
<b>Total</b>	<b>25,85,053.00</b>
<b>Fixed Deposit Amount</b>	25,80,000.00
<b>Bank Expenditure</b>	368.00
<b>Closing Balance on 31-03-2020</b>	<b>4,685.00</b>

The Authority is informed to utilize the lake development fees collected during the layout approval process for the purposes of lake development only. It was found that the amount of Rs. 25,80,000.00/- has been kept as fixed deposit in syndicate bank.

## **23. Details of Payment of 5% of the Betterment Charges to the Karnataka State Town Planning Board: -**

An amount of Rs. 23, 28,800.00/- is collected towards betterment charges during the year 2019-20. 5.0% of the total betterment fees collected amounting to Rs. 1, 16,440.00/- is to be paid to the Karnataka State Town Planning Board. However, the amount has not been paid to the Board. This amount is kept under objection till the Authority shares the details of the amount paid to Karnataka State Town Planning Board. Adequate steps need to be taken to collect fees as prescribed in the Government Notification No. UDD/3/TTD 2015, Dated 25-02-2020.

Details are as under:

<b>Sl. No.</b>	<b>Particulars</b>	<b>Amount (Rs.)</b>
1	Opening Balance 01-04-19	<b>1,45,896.00</b>
2	Amount to be deposited in 2019-20	1,16,440.00
3	Total Amount	<b>2,62,336.00</b>
4	Amount paid in 2019-20	--
5	Closing Balance as on 31-03-2020	<b>2,62,336.00</b>

## **24. Inspection of Security Deposit Register: -**

Security Deposit register has been maintained by the Authority and is submitted for review. As per the documents produced by the Authority it is seen that an amount of Rs.3,74,222.00/-is collected towards security deposit during the sanction of building approval to applicant and an overall amount of Rs 10,00,000.00/- is kept as fixed deposits in account no: 24528.

## **25. Annual Stock Inspection: -**

Annual Stock Inspection of the said Organization is required to be got done by the competent Authority during the month of April of the respective financial year in accordance with Article 169 of K.F.C. 1958 and submit to the audit team the certification. The stock register for the year 2019-20 was produced for audit review and the same is verified.

## **26. Inspection of Civic Amenity Sites Register reserved in the Layouts approved by the Channapatna Planning Authority and relinquished to the Authority through a registered relinquishment deed:**

Vide Government Order No.UDD.237.BEM.RU.PRA.2016, Bengaluru dated: 22.03.2018 –proposal details, a total of road measuring 45,861.80 sqm, 10 Parks and 04 civic amenity site reserved during the approvals given by Ramanagara - Channapatna Urban Development Authority was transferred to the Channapatna Planning Authority. The details as indicated in Annexure 4 were produced for verification during the Audit and it was observed that no Civic Amenities site and parks were relinquished to the authority during the year 2019-20.

## **27. Details of Staffs working in the Authority: -**

According to Finance Code 125, Staff Scale Register is to be maintained in Form-66. But no Register is maintained during the 2019-20. Hence the Authority is informed to maintain the said Register. As per the documents produced for verification during the audit the details of the staffing position of the Authority is detailed below.

Vide Government Order No. UDD/237/BEM.RU.PRA. Dated 10.03.2017, the Authority is ordered to fill the essential posts through outsource. Further vide Government Order No. UDD/92/BMR/2017 dated 02.03.2018; Government has accorded approval to recruit the following technical and non-technical posts temporarily for a period of one year on deputation basis with a condition not to make any direct recruitment for any reasons.

<b>Sl. No.</b>	<b>Designation</b>	<b>Posts Sanctioned</b>	<b>Method of Recruitment</b>	<b>Remarks</b>
1	Deputy Director of Town and Country Planning	01		
2	Town Planner	01		

3	Assistant Town Planner	01	Deputation	
4	First Division Clerk	01		
5	Computer Operator	01	Outsourcing	
6	Group-D	01		

The Authority has availed services of the following employees through outsourcing for its day-to-day works.

1	Assistant Town Planner	01
2	First Division Clerk	01
3	Computer Operator	01
4	Driver	01
5	Group-D	01
6	House Keeping Staff	01

## **28. Non-compliance of the directions given under Karnataka Transparency in Public procurement Act in availing service of outsourcing staffs:**

- 1) The Authority is found to have given advertisement in daily newspaper on 09-05-2019 for availing outsourcing staff and received price list. The Authority has given a work order dated: 24-05-2020.
- 2) As the total amount towards the outsource staff salary exceeds Rs.5.00 Lakhs per annum the Authority is informed to take action to procure the staff through e-tender process.
- 3) On verifying the payment vouchers of monthly payments made to the said Outsource manpower agency, details of Provident Fund remitted month wise to the concerned Department are required to be enclosed, i.e. remittance details of the previous month should be enclosed to the monthly bill, but these details are not enclosed. (Labour Department Notification No. 150 LMW.2008 dated 21.02.2011).
- 4) The work execution and attendance of the said staffs is not certified by the concerned Authority.
- 5) No certification is enclosed regarding minimum wages and other benefits extended to the staff by the Outsource agency.

## 29. Calculation of Audit Fee:

Based on the financial transaction for the year 2019-20, Audit Fee is fixed as here under:

Total Remittance for the year 2019-20	42,23,595.00
Total Expense for the year 2019-20	63,20,673.00
<b>Total</b>	<b>1,05,47,268.00</b>

a) To be deducted from Credit Section:

1	Betterment Fee	23,28,800.00
	Total	23,28,800.00

b) To be deducted from Expenditure Section:

1.	Rented Building	2,23,020.00
2.	Wages	7,45,167.00
3.	Advertising expenses	15,950.00
4.	Loan Repayment	15,00,000.00
5.	Telephone Expenses	14,501.00
6.	Payment of Electricity Bill	11,245.00
7.	Member Secretary's Vehicle Rent	59,202.00
8.	TDS Paid	40,593.00
9.	TDS returning filing	1,850.00
10.	Fixed Deposits	35,80,000.00
11.	Audit fees	1,345.00
12.	Postage	2,000.00
13.	Public Notification	15,950.00
14.	Bank Expenditure	1,818.00
15.	Unpaid Cheque	71,120.00
<b>TOTAL</b>		<b>62,83,761.00</b>

To be deducted from (1) & (2) Rs.86,12,561/-

Amount subject to total Audit Fee Rs.19,34,707/-

Audit Fee Amount x Rate	=	1934707 x 0.20	Rs.3869/-
100		100	

### D.C.B. Details of Audit Fee

Opening Balance as on 01.04.2019	4837
Balance for the year 2019-20	3869
<b>Total Rs.</b>	<b>8706</b>
Credits for the year 2019-20	1345
Closing Balance as on 31.3.2020	7361

### Accounts Head:

070 - Other Administrative Services

060 - Miscellaneous Services

110 - Government Audit Fee  
01 - Audit Fee

### **30. General Opinion**

It is observed that the financial transaction of the Authority has increased annually; hence, responsible permanent government staffs are required to be deputed to the Authority. The Authority may take adequate steps and seek approval from the competent authority for obtaining staff on deputation basis.

Sd/-  
Senior Deputy Director  
Local Audit Circle  
Ramanagar

## Annexure-1

### Income and expenditure details for the year 2019-20 of the Channapatna Planning Authority

<b>Sl. No.</b>	<b>Income</b>	<b>Rs.</b>	<b>Sl. No.</b>	<b>Expenditure</b>	<b>Rs.</b>
1	Application Fees	3,200.00	1	Rented Building	2,23,020.00
2	Scrutiny fees	9,100.00	2	Outsource bill payment	7,54,843.00
3	Supervision fees	8,400.00	3	Office cleaning charges	18,000.00
4	Betterment fees	23,28,800.00	4	Paper notification fee	15,950.00
5	Tank Rejuvenation Fees	12,54,100.00	5	Loan Repayment	15,00,000.00
6	Others	5,29,210.00	6	Purchase of stamps	2,000.00
7	Bank Balance	80,885.00	7	Computer purchase	37,990.00
8	Security Deposit	10,000.00	8	Electric Bill	11,245.00
			9	Member Secretary's Vehicle Rent	59,202.00
			10	Printer and stationary charges	19,928.00
			11	Furniture purchase	1,200.00
			12	TDA paid	40,593.00
			13	TDS return filing charges	1,850.00
			14	Telephone bill charges	14,501.00
			15	Imprest	15,529.00
			16	Fixed Deposit amount	35,80,000.00
			17	Audit fees	1,345.00
			18	Travel Expenses	21,547.00
			19	Bank charges	2,030.00
	Total Income	4223695.00		Total Expenditure	63,20,773.00
	Opening Balance	35,10,918.00		Closing Balance	14,13,840.00
	<b>Total</b>	<b>77,34,613.00</b>		<b>Total</b>	<b>77,34,613.00</b>

Sd/-  
Senior Deputy Director  
Local Audit Circle  
Ramanagar

Annexure-2

Details of Layouts/Single site list approved By Channapatna Planning Authority for the Year 2018-19

Sl No.	File No. and Date	Applicant's Details	Village	Sy.no	Acre	Gunta	Total Acre	Approved Extent	Market table Area	Agriculture land rate (In lakhs per Acre)	Cost before Development	Cost of development estimated expenditure Rs 350.00 per mtr	Cost of development estimated expenditure Rs 350.00 per mtr (in lakhs)	Sale Deeds/ Conversion / other fees collected	Total value of land before development	Converted Land Rate per Sqm	Market value rate on the area that can be sold	Market value rate on the area that can be sold ( in lakhs)	1/3rd of the increased market value in Rs. To be calculated	Received Betterment Fees in lakhs	Betterment Fees to be excluded	Supervision fees	Scrutiny Fees	Tank Development Fees	File Type	Remarks	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
1	CPA/LAO/01/2019-20 Date:23.04.2019	Shri.Raju, N Tithmaranahalli village, Channapatna	Mangalavarapete	402/10	0	5	00-05	518.50	195.50	54.00	675000.00	181475.00	1.81	472900.00	654375.00	7000.00	1368500.00	13.68	714125.00	238018.00	10200.00	227848.00	100.00	100.00	12700.00		
2	CPA/LAO/02/2019-20 Date:23.04.2019	Sri Arun Chauhan and Anil Rao, Suryavamshi, Bangalore	Mangalavarapete	155/2,155/3, 155/4,154/1, 154/2,154/3, 154/4,154/6, 154/7,154/8, 154/9, 154/10	2	28	02-28	10926.36	5783.53	54.00	14580000.00	3824226.00	38.24	1507.30	18897226.00	7000.00	40484710.00	404.84	21587484.00	7195108.00	220000.00	6975108.00	1100.00	1100.00	273200.00		
3	CPA/LAO/04/2019-20 Date:09.05.2019	Sri Mayigegowda bin Late Bommegowda, Sogala Village, Channapatna	Sulleri	353	0	30	00-30	3035.10	2575.19	5.25	393750.00	1062285.00	10.62	591150.00	1653435.00	1600.00	4120304.00	41.20	2466869.00	822207.00	121500.00	700707.00	200.00	200.00	75900.00		
4	CPA/LAO/07/2019-20 Date:06.08.2019	Sri Syeed Sadat vulla Sakaf Bin Syeed Hussain Sakaf, Channapatna.	Tattekere	61/3	1	1	01-01	4147.97	2881.96	54.00	5535000.00	1451789.50	14.51	2393769.00	3845558.50	5000.00	14409800.00	144.09	10564241.05	3521062.00	166000.00	3355062.00	1000.00	1000.00	192330.00		
5	CPA/LAO/08/2019-20 Date:03.09.2019	Sri Purnachandra kekkar Channapatna.	Mangalavarapete	127/4,127/5 and 127/8	1	10	01-10	5058.50	4085.21	54.00	6750000.00	1770475.50	17.70	7256500.00	9026975.00	7000.00	28596470.00	285.96	19569495.00	6522513.00	380000.00	6142513.00	1000.00	1000.00	126500.00		
6	CPA/LAO/09/2019-20 Date:17.09.2019	Sri Santosh Revanna Jhadav Channapatna	Gendemadu	106/1, 106/2, 107/1, 107/2	4	24	04-24	18615.28	9621.32	33.00	15180000.00	6515348.00	65.15	16018000.00	22533348.00	5500.00	52917260.00	529.17	30383912.00	10126958.00	372500.00	9754458.00	2000.00	2000.00	465500.00		
<b>Total</b>				<b>8</b>		<b>10-18</b>	<b>42301.71</b>	<b>25142.71</b>	<b>254.25</b>	<b>43113750.00</b>	<b>1480598.50</b>	<b>148.03</b>	<b>41805319.00</b>	<b>56610917.05</b>	<b>33100.00</b>	<b>141897044.00</b>	<b>1418.94</b>	<b>85286126.50</b>	<b>28425865.96</b>	<b>1270200.00</b>	<b>27155666.00</b>	<b>5400.00</b>	<b>5400.00</b>	<b>1146130.00</b>			

**Annexure-3**  
**Channapatna Planning Authority**  
**Channapatna**

**Approved Layouts/Development plan approval/Single site approval details for the financial year 2019-20**

	<b>Applicant's Details</b>	<b>File No. and Date</b>	<b>Taluk</b>	<b>Hobli</b>	<b>Village</b>	<b>Sy No. &amp; Khatha No.</b>	<b>Extent (A-G)</b>	<b>Park and open space/Buffer (Sqm)</b>	<b>C.A Site (Sqm)</b>	<b>Road (Sqm)</b>	<b>Others</b>
1	Shri.Raju. N Tithmaranahalli village, Channpatna	CPA/LAO/01/2019-20 Date:23.04.2019	Channapatna	Kasaba	Mangalavarapete	402/10	00-05	--	--	323.00	Single site
2	Sri Arun Chauhan and Anil Rao, Suryavamshi, Bangalore	CPA/LAO/02/2019-20 Date:23.04.2019	Channapatna	Kasaba	Mangalavarapete	155/2,155/3, 155/4,154/1, 154/2,154/3, 154/4,154/6, 154/7,154/8, 154/9, 154/10	02-28	1093.85	546.98	3502.00	Residential (Provisional approval)
3	Smt.M.S. Sheela, Hampinagar, Bangalore	CPA/LAO/03/2019-20 Date:08.05.2019	Channapatna	Maluru	Dabanugunda	29/2,29/3	03-07	--	--	44.90	Educational Purpose (Single site approval)
4	Sri Mayigegowda bin Late Bommegowda, Sogala Village, Channapatna	CPA/LAO/04/2019-20 Date:09.05.2019	Channapatna	Virupakshipura	Sulleri	353	00-30	--	--	--	Industrial Purpose (Single site approval)
5	Sri Syeed Sadat vulla Sakaf Bin Syeed Hussain Sakaf, Channapatna.	CPA/LAO/07/2019-20 Date:06.08.2019	Channapatna	Kasaba	Tattekere	61/3	01-01	--	--	641.78	Industrial Purpose (Single site approval)

6	Sri Purnachandra kekkar Channapatna.	CPA/LAO/08/2019-20 Date:03.09.2019	Channapatna	Kasaba	Mangalavarapete	127/4,127/5 127/8	01-10	--	--	213.78	Petrol Bunk Purpose (Single site approval)
7	Sri Santosh Revanna Jhadav Channapatna	CPA/LAO/09/2019-20 Date:17.09.2019	Channapatna	Kasaba	Gendemadu	106/1, 106/2, 107/1, 107/2	04-24	1866.19	934.16	6193.61	Residential (Provisional approval)

Sd/-  
 Senior Deputy Director  
 Local Audit Circle  
 Ramanagar.