

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಕರಿತ್ತಮತ್ತು

ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ	1341 (1406)
ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಶ್ರೀ ನಿರಾಜೀ ಹಣಮಂತ್ರಿ ರುದ್ರಪ್ಪ (ಪದವೀಧರರ ಕ್ಷೇತ್ರ)
ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದವರು	ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರು
ಉತ್ತರಿಸುವ ದಿನಾಂಕ	20.03.2025

ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
<p>ಆಜ್ಞಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ಈ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅನ್ಯಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ಈ ಇಲಾಖೆ, ನಿಗಮ ಹಾಗೂ ಮಂಡಿಗಳಿಗೆ ನಿಯೋಜನೆಗಳಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ಸಿಮಂಡಿಗಳಿಗೆ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಗ್ರಂಥ ಎ.ಬಿ, ಮತ್ತು ಸಿಮಂಡಿಗಳಿಗೆ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ವ್ಯಂದದ ಹುದ್ದೆಗಳು ಎಷ್ಟು; ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ್ಗೊಂದ್ರ ಎ.ಬಿ, ಮತ್ತು ಸಿ ವ್ಯಂದದ ಹುದ್ದೆಗಳು; ಕಾರ್ಯ ಹುದ್ದೆಗಳು ಎಷ್ಟು; ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳು ಎಷ್ಟು; ಹುದ್ದೆಗಳನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು; ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳು; ಸಂಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು;</p>	<p>ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ಈ ಇಲಾಖೆಗೆ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ಈ ಇಲಾಖೆ, ನಿಗಮ ಹಾಗೂ ಮೇರೆಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಗ್ರಂಥ ಎ.ಬಿ, ಮತ್ತು ಸಿಮಂಡಿಗಳಿಗೆ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ವ್ಯಂದದ ಹುದ್ದೆಗಳು ಎಷ್ಟು; ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ್ಗೊಂದ್ರ ಎ.ಬಿ, ಮತ್ತು ಸಿ ವ್ಯಂದದ ಹುದ್ದೆಗಳು; ಕಾರ್ಯ ಹುದ್ದೆಗಳು ಎಷ್ಟು; ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳು ಎಷ್ಟು; ಹುದ್ದೆಗಳನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು; ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳು; ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಭಂಧ 1 ಮತ್ತು 2 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.</p>
<p>ಅ.ಕ.ರಾ.ಲೀ.ಪ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಮಾಡುವಲ್ಲಿನ ತೊಡಕುಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸುವ ಕುರಿತುಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿನ ತೊಡಕುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿನಿವಾರಿಸುವ ಕುರಿತು ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಎಷ್ಟು ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಸಭಾ ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ;(ನಡೆದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳ ಸಭಾನಡಾವಳಿಗಳ ಪ್ರತಿ; ದಿನಾಂಕ:30.10.2012 ರಿಂದ ನಡಾವಳಿಗಳ ಪ್ರತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:31.01.2017ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಹೋರಡಿಸಿರುವ ರಂದು ಹೋರಡಿಸಿರುವ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಒದಗಿಸುವುದುಆದೇಶ, ಸುತ್ತೋಲೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಅನುಭಂಧ 3, 4, ಮತ್ತು 5 ರಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಬದರಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>ಮತ್ತು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು ದಿನಾಂಕ:30.10.2012 ರಿಂದ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಹೋರಡಿಸಿರುವ ಆದೇಶವೇನು:(ಎಲ್ಲಾ ಆದೇಶ, ಸುತ್ತೋಲೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು)</p>	

ಇಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರ.ದ.ಲೀ.ಸಹಾಯಕರು ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು ಮುದ್ರೆಗೆ ವ್ಯಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ 242 ಮುದ್ರೆಗಳನ್ನು ಭರ್ತೀ ಮಾಡುವ ಸಂಬಂಧ ನಿಯಮಗಳಿಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 30.10.2012ರ ಕ್ರಾಂತಿಕಾರ್ಯಕರು ಲೋಕಸೇವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಂತಿಮ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ವ್ಯಂದ ಮತ್ತು ಅಯ್ಯೆಚ್ಚಿ ಹೊರಡಿಸಿ ಈ ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ಅಥವಾ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ 242 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಫೋಟೋ 228 ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸುವ ಮುದ್ರಿತ ಹಾಗೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮೂಲ ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು ಲೆಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಗೊಳಿಗಾಗಿ ತೆಂಜಿ ಹಂತದ ಮುದ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಪೋಲೀಸ್ ಪರದಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಮಾಣ ಹತ್ತು ನ್ಯಾಜಿತ ಪರದಿ ಕಿ/ದ್ವಿ.ಲೀ.ಸ ಪ್ರ.ದ.ಲೀ.ಸ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕೃತರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದಾರೆ ಕೂಡಲೇ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ವ್ಯಂದ ಬಲದ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಅಂತಹ ಹೊರಡಿಸಲಾಗುವುದು.

ಹೆಚ್ಚಾಗಿದಂತೆ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೋಶಲ್ಯಾಮುಂದು ಪರದಿ, ಈ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ನೇರ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಹೊಂದಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಪದೋನ್ನತಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮುದ್ರೆಗಳ ಫೋಟೋ ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರು - ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಭರ್ತೀ ಮಾಡುವ ಮುದ್ರಿತ 15, ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕೃತ ನೇರಗಳಲ್ಲಿ 15, ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕೃತ ಆದೇಶಗಳಿಂದಾಗಿ 15, ಕೆಲವೊಂದು ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕರು-50 ಹಾಗೂ ಕಿರಿಯ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕೃತ ಸಹಾಯಕರು-ಪಾಲಿಸದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಆ ಮುದ್ರೆಗಳು ಖಾಲಿಯೇಂಂ ಹೀಗೆ ಒಟ್ಟಾರೆ-110 ಮುದ್ರೆಗಳ ಭರ್ತೀಗೆ ಆಧಿಕ ಇದ್ದು, ಆದ್ದಿತಾತ್ಮಕವಾಗಿ ತೊಂದರೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಇಲಾಖೆಯು ದಿನಾಂಕ: 04.03.2025 ರ ಹತ್ತದಲ್ಲಿ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಹರಿಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅದರೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಪದೋನ್ನತಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ತೆಂಜಿ ಹಂತದ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸ್‌ಎಂಎಂ 388 ನೇನೆನಿ 2024 ಮುದ್ರೆಗಳನ್ನು 50% ಗೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದಂತೆ ಭರ್ತೀ ಮಾಡುವದಿನಾಂಕ: 25.11.2024ರಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿನ ಪರಿತು ಆಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸ್ವಾಷ್ಟ ನಿಲುವೇನು? (ಈ ಮುದ್ರೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಪರಿತು ಸಂಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು)

ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದನ್ನು ತಡೆಯಿಡಿಯಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ನಿರ್ಬಂಧ ಸದಿಲಗೊಂಡ ಸಂತರ ಕ್ರಾಂತಿಕಾರ್ಯಕರು ಲೋಕಸೇವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮುಂದಿನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು. (ವಿವರಗಳನ್ನು 6 ಮತ್ತು 7 ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ)

ನಿಯೋಜನೆಯ ಅವಧಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ 03 ವರ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ ಸರ್ಕಾರ ಅನುಮೋದನೆ ಮೇರಿಗೆ 05 ವರ್ಷಗಳ ಪರೇಗೆ ನಿಯೋಜನಾಪರ್ವಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಇಲಾಖೆಗಳ ವ್ಯಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕೃತನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕೃತ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತುಂಬಲು ನಿಗದಿವಿಸಲಾದ (ಎನ್-ಕೆಡರ್) ಮುದ್ರೆಗಳಿಗೆ ದುರ್ಭಾಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕೃತ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಈ ಇಲಾಖೆಯು ತಾಂತ್ರಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿ ಹಾಗೂ ಹಣ್ಣಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ: 21.07.2023ರಂದು ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಆಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 15.09.2023ರಸ್ಯಾಯ ಗ್ರಂಥ ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ವ್ಯಂದದ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕೃತ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ

ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 30.10.2012 ರ
ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ತೆಳಿಸಿರುವಂತೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ
ಕನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ
ಇಲಾಖೆಯಿಂದಲೇ ಭರ್ತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ವಾರಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಕೆಳಕಂತದೆ
ಹುದ್ದೆಗಳಾದ ಕೆರಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು ಮತ್ತು
ವ್ಯಧಮುದ್ರೆಗಳು ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು ಸಾಧಾರಣವಾಗಿ
ವ್ಯಂದ ಬಲದ $Rs. 50$ ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದಂತೆ
ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೊಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಅನುಭವ
ಹೊಂದಿದ ಸಿಭ್ಯಂದಿಗಳಿಗೆ ಹದೊಣ್ಣತಿ ನೀಡುವ
ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು
ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮುಂದುವರೆದು ಸದರಿ
ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ವ್ಯಂದ ಮತ್ತು
ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ರಚಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ
ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ
ಅವುಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ತಿಳಿದುವಿದಿ ಮಾಡಲು /
ಹಿಂಫಡೆದು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಲ್ಲದೇ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಸೇವೆಗೆ
ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು
ಕನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ
ಇಲಾಖೆಯ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ವಿವಿಧ
ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ವಸುವುದು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ
ಇಲಾಖೆಗಳು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ
ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ
ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಸದ್ಯ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಕೆಳಕಂತದೆ
ಹುದ್ದೆಗಳಾದ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕ್ಕರು, ವ್ಯಧಮುದ್ರೆಗಳು ಲೆಕ್ಕ
ಸಹಾಯಕರು ಮತ್ತು ಕೆರಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು
ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅಹ ನೌಕರರನ್ನು ಅದೇ ಇಲಾಖೆಯ
ನೌಕರರಿಂದ $Rs. 50$ ಮೀರದಂತೆ ತುಂಬಲು ಈ
ಇಲಾಖೆಯ ಅಭ್ಯಂತರವಿಯವುದಿಲ್ಲ.

ಅನುಬಂಧ - 1

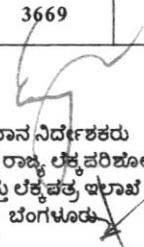
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಾಪರಿಜೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಾಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಮದ್ದಗಳ ವಿವರ

ಕ್ರಿ. ಸಂ	ಗ್ರಾಮ	ಮದ್ದಗಳ ಹಿನ್ನೆಸರು	ಮಂಜೂರಾದ ಮದ್ದಗಳು	ಭತ್ತೆ ಮಾಡಲಾದ ಮದ್ದಗಳು	ಖಾರಿ ಇರುವ ಮದ್ದಗಳು
1	2	3	4	5	6
1	ಗ್ರಾಮ-ಎ	ಪ್ರಥಾನ ನಿದೇಶಕರು	1	1	0
2		ನಿದೇಶಕರು	1	1	0
3		ಅವರ ನಿದೇಶಕರು	13	11	2
4		ಜಂಟಿ ನಿದೇಶಕರು	144	107	37
5		ಹಿರಿಯ ಉಪ ನಿದೇಶಕರು	112	54	58
6		ಉಪ ನಿದೇಶಕರು	327	215	112
7	ಗ್ರಾಮ-ಬಿ	ಲೆಕ್ಕಾಪರಿಜೋಧನಾಧಿಕಾರಿ	608	385	223
8		ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕ್ಷರು	830	433	397
9	ಗ್ರಾಮ-ಸಿ	ಸಿಸ್ಟಮ್ ಅನಾಲಿಸ್	1	0	1
10		ಲೆಕ್ಕಾ ಸಹಾಯಕರು	1885	1012	873
11		ತೀಂಬ್ರಲಿಫೆಗಾರರು	27	13	14
12		ತೀರಿಯ ಲೆಕ್ಕಾ ಸಹಾಯಕರು	494	206	288
13		ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಬ್ಲಾಗಾರರು	10	0	10
14		ದತ್ತಾಂಶ ನಮೂದು ಸಹಾಯಕರು	100	25	75
15		ವಾಹನ ಬಾಲಕರು	60	1	59
		ಒಟ್ಟು	4613	2464	2149

ಪ್ರಥಾನ ನಿದೇಶಕರು
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಾಪರಿಜೋಧನೆ ಮತ್ತು
ಲೆಕ್ಕಾಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅನುಬಂಧ - 2
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಮುದ್ರಣ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಗ್ರಾಮ	ಮುದ್ರಣ ಹೆಸರು	ಡಿಟ್ಟು ಮಂಜೂರಾದ ಮುದ್ರಣ	ಕ್ಷಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮುದ್ರಣ			ಅಂತಃ ಇಲಾಖೆ, ನಿಗಮ, ಮಂಡಳ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಲಬ್ಬಾಗಿ ಮುದ್ರಣ		
				ಮಂಡಳಾದ ಮುದ್ರಣ	ಭರ್ತೆ ಮಾಡಲಾದ ಮುದ್ರಣ	ಖಾಲಿ ಇರುವ ಮುದ್ರಣ	ಮಂಡಳಾದ ಮುದ್ರಣ	ಭರ್ತೆ ಮಾಡಲಾದ ಮುದ್ರಣ	ಖಾಲಿ ಇರುವ ಮುದ್ರಣ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ಗ್ರಾಮ - ಎ	ವ್ಯಧಾನ ನಿದೇಶಕರು	1	1	1	0	0	0	0
2		ನಿದೇಶಕರು	1	1	1	0	0	0	0
3		ಅಪರ ನಿದೇಶಕರು	13	6	4	2	7	7	0
4		ಜಂಟಿ ನಿದೇಶಕರು	144	12	9	3	132	98	34
5		ಹಿರಿಯ ಉದ್ದ ನಿದೇಶಕರು	112	27	14	13	85	40	45
6		ಉದ್ದ ನಿದೇಶಕರು	327	42	22	20	285	193	92
7	ಗ್ರಾಮ - ಬಿ	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿ	608	129	92	37	479	293	186
8		ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಕರು	830	67	41	26	763	392	371
9	ಗ್ರಾಮ - ಶ	ಸ್ನಾರ್ ಅನಾರ್ಸ್	1	1	0	1	0	0	0
10		ಲೆಕ್ಕ ಸಕಾಯುಕರು	1885	410	258	152	1475	754	721
11		ಕೆಂಪುರಿಗಾರರು	27	27	13	14	0	0	0
12		ಕರಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಸಕಾಯುಕರು	494	54	38	16	440	168	272
13		ಹಿರಿಯ ಚೆರ್ಪಳ್ಳಿಗಾರರು	10	10	0	10	0	0	0
14		ದತ್ತಾಂಶ ನಮೂದು ಸಕಾಯುಕರು	100	97	25	72	3	0	3
15		ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	60	60	1	59	0	0	0
		ಒಟ್ಟು	4613	944	519	425	3669	1945	1724


 ವ್ಯಧಾನ ನಿದೇಶಕರು
 ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ
 ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ
 ಬೆಂಗಳೂರು

PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATAKA

Sub: Posting of officials of State Accounts Department for accounting and audit functions in various departments – Issue of guiding principles for all departments – reg.

Read:

1. Observation/direction of the Hon'ble High Court of Karnataka while hearing the Writ Petitions No.19567 – 19571/2009 on 12.9.2012.
2. Proceedings of the meeting dated 24.9.2012 chaired by Chief Secretary to Government.
3. Memo submitted by the Advocate General, Karnataka before the Hon'ble High Court of Karnataka, on 30.09.2012.
4. U.O.Note No.DPAR 148 SRD 2012 dated 18.10.2012, received from Department of Personnel & Administrative Reforms (Service Rules).

Preamble:

The accounting and audit functions in various departments are carried out traditionally by the officials of State Accounts Department posted on deputation to those departments. For enabling such deputation of the State Accounts Department officials with appropriate skills and experience, the Cadre & Recruitment (C & R) Rules of those departments earmark the account and audit functions related posts for the officials of State Accounts Department only. These arrangements have been put in place as a policy to ensure separation between implementation and finance related functions.

2. The above arrangements were changed by certain departments by amending their C & R Rules to fill up certain posts by promoting their own officials instead of earmarking for the State Accounts Department official's. During 2008, the Rural Development and Panchayat Raj Department framed C & R Rules for Panchayat Raj Engineering Department wherein all the posts in the cadres of Accounts Superintendents, First Division Accounts Assistants and Second Division Accounts Assistants which were earmarked hitherto for the

State Accounts Department officials are to be filled up by promoting the staff of Panchayat Raj Engineering Department itself. This was challenged by the aggrieved staff of State Accounts Department before the Karnataka Administrative Tribunal vide Application No.2671/2008 and other related applications. They came to be dismissed vide order dated 5.6.2009. The said order was challenged by them before the Hon'ble High Court of Karnataka in Writ Petition Nos 19567-71/2009. In the context of differing approaches followed by various departments in provision of the staff for accounting services and challenge of such actions in the Writ Petitions, Hon'ble High Court directed the Government to resolve the matter.

3. After examining all aspects of the case and after consulting all concerned in this case the Government proceeds to issue the following orders.

Government Order No.FD 304 SAD 2011
Bangalore, dated 30.10.2012

Under the circumstances explained in preamble, the Government hereby frames the following guidelines to be implemented by all departments with a view to ensure proper maintenance of the accounts of the state government.

- a. As far as possible, separation between implementation and accounting functions should be maintained.
- b. State Accounts Department should continue to provide staff with required skills and experience to various departments for their accounting and audit needs.
- c. Senior staff for accounting and audit functions in various departments at senior levels (Group A and B gazetted posts) must be sourced exclusively from State Accounts Department.
- d. Even for the accounting and audit staff in various departments at junior levels, the pre-dominant mode should be the sourcing from State Accounts Department.
- e. A moderate number of posts at junior levels (Second Division Account Assistants, First Division Account Assistants and Account Superintendents) relating to the accounting functions not

exceeding 50% of the total posts at these levels may, however, be earmarked for officials of the concerned departments for filling up through promotion provided they have the required skills and experience. There should not be any direct recruitment of the staff for accounts related posts in these departments so as to avoid potential stagnation problem for such staff. However the exact earmarking for the concerned department within the limit will be decided by the Cadre Review Committee headed by Additional Chief Secretary in consultation with Finance Department.

- f. The skills, experience and training required for promotion of the officials to the accounts related posts in various departments should be the same as prescribed by State Accounts Department for its own employees at those levels. C & R Rules of the concerned departments opting for the option at "e" above should be amended accordingly and kept aligned with C&R Rules of State Accounts Department.
- g. State Accounts Department should assist other departments opting for option "e" in training their account related staff as well as in imparting basic accounting skills to the general staff.
- h. If any department has an exceptionally large need for accounting staff at junior level, e.g., 2500 posts of Second Division Account Assistants sanctioned for Gram Panchayats in the year 2010, such exceptional needs may be met from department specific recruitment after ascertaining non-availability of State Accounts Department employees from Finance Department. However, State Accounts Department should assist the concerned department in training such personnel.
- i. The amendment carried out by RD & PR in year 2008 to C&R Rules of Panchayat Raj Engineering Department should be changed to limit the earmarking of the account related posts for the departmental officers as per the principles suggested above. The staff becoming surplus due to such new limit may be posted to Zilla or Taluka Panchayats or may be continued in their present posts in Panchayat Raj Engineering Department itself till their retirement.

- j. The flexibility available in C&R Rules of Zilla Panchayats for account related posts should continue.
2. The government departments must ensure that the existing C & R Rules of their departments should be amended in accordance with the above guiding principles. Further, any proposal for framing or for amending the Cadre & Recruitment Rules of the government departments must strictly adhere to these guiding principles and the same should be followed scrupulously.

BY ORDER AND IN THE NAME OF THE

GOVERNOR OF KARNATAKA

N. Lakshmana
(N. LAKSHMANA)

Under Secretary to Government,
Finance Department(Admn & Advances)

To

The Compiler, Karnataka Gazette, Bangalore.

Copy to:

- 1) The Principal Accountant General (A&E), Karnataka, Bangalore
- 2) The Advocate General, Karnataka, High Court Buildings, Bangalore.
- 3) All Principal Secretaries/Secretaries to Government.
- 4) All Heads of Departments/The Additional Secretary, DPAR (Service Rules).
- 5) The Controller, State Accounts Department, Bangalore.
- 6) All Joint/Deputy Secretaries in Finance Department
- 7) The Cabinet Section w.r.t. Subject No. A:629/2012 dated 18.10.2012

ದಿನಾಂಕ: 21/07/2023 ರಂದು ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನಾಯಾಲಯವು ರಿಟ್ ಅಜಿಂ ಸಂ: 2262/2023 (S-KAT) C./w 22229/2022 ರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 06/04/2023 ರಂದು ನೀಡಿರುವ ತೀವ್ರನ್ಯಾಯ ಕ್ಷಣಾರ್ಥಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ವಿಧಸಲೀರಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿನ ತೊಡಕುಗಳನ್ನು ನಿರಾರಿಸುವ ಕುರಿತು ಸದೆದ ಸಭೆಯ ಸದವಳಿಗಳು

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು

1	ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು
2	ಸರ್ಕಾರದ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆ
3	ಸರ್ಕಾರದ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ನಗರಾಧಿಕೃದ್ದಿ ಇಲಾಖೆ
4	ಸರ್ಕಾರದ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ಜಲಸಂಪನ್ಯಾಲ ಇಲಾಖೆ
5	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ಗ್ರಾಮೀಣಾಧಿಪ್ತದ್ವಿ ಮತ್ತು ಹಂಚಾಯತ್ರ ರಾಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ
6	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ,
7	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಆ & ಸಂ)
8	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ,
9	ಪ್ರಧಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕ್ಷಣಾರ್ಥಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ,

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯು ದಿನಾಂಕ 14.03.2022 ರಂದು ಹೂರಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂ:ಲೋಇ 112 ಸೇಷನ್ 2021ನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಿ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾನ್ಯ ಕ್ಷಣಾರ್ಥಕ ಆಡಳಿತ ನಾಯಕ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಜಿಂ ಸಂಖ್ಯೆ: 1447-49/2022 ರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 29.08.2022 ರಂದು ನೀಡಿರುವ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆಂತರಿಕ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ರಿಟ್ ಪ್ರಿಫಿನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 2262/2023 (ಎಸ್-ಕೆಲ್ಪಿ) C/W 22229/2022 (ಎಸ್-ಕೆಲ್ಪಿ) ರಲ್ಲಿ ಉಚ್ಚನಾಯಾಲಯವು ದಿನಾಂಕ 06.04.2023 ರ ತೀವ್ರನ್ಯಾಯ ಕ್ಷಣಾರ್ಥಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ಗಮನಿಸಿತು.

1. The present dispute with regard to reallocation of posts of the officers of the PWD sought to be encadered to the State Accounts Department shall be referred for resolution to the Chief Secretary.
2. The Chief Secretary shall look into the manner and method in which the posts have been created.
3. The Chief Secretary shall look into the desirability for continuation of the posts.
4. In the event, the the Chief Secretary is of the opinion that continuation of the post is required, then the Chief Secretary shall stipulate eligibility criteria and also the duties and responsibilities attached to the respective posts.

5. The Chief Secretary shall also lay down the Guidelines as to how issues of similar nature are to be addressed, if arises in future.
6. The Chief Secretary shall complete the exercise and submit Report to this Court within a period of four months from today.
7. We further direct that in future, creation of all additional posts except which are of permanent nature shall be referred to the Cadre Review Committee and prior consent of the Committee shall be obtained and justify the creation of the post and thereafter, it is open for the respective Departments to seek recruitment and posting.
8. We direct that 1st and 3rd petitioner-Department to place the respective Cadre and Recruitment Rules before the Committee for the purpose of assessing and recommending the necessary staff pattern either by way of creating or decreasing the strength in various posts.
9. The order of the Karnataka State Administrative Tribunal Dt: 29.08.2022 passed in Application Nos. 1447-1449/2022 is hereby quashed. The reallocation of post shall take effect immediately after Report of the Chief Secretary and be in accordance with the recommendation of the Chief Secretary.

ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ), ಆಧಿಕ ಇಲಾಖೆ ಇವರು ಕನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ರಚನೆಯ ಹಿನ್ನೆಲೆ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶದ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು.

ಪ್ರಥಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ ಇವರು ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡುವ ಕುರಿತು ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 24/09/2012ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 304 ಎಸ್‌ಎಡಿ 2011, ದಿನಾಂಕ 30.10.2012ರಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

1. ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿರಿಸುವುದು.
2. ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯು ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಅನುಭವವಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸುವುದು.
3. ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ (ಗ್ಲೂಪ್ -೧ ಮತ್ತು ಗ್ಲೂಪ್ -೨ ಪತ್ರಾಂಶಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು) ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯೆಂದು ಒದಗಿಸುವುದು.
4. ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿನ ಕೆಳಕಂಡ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಸಹ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯೆಂದು ಒದಗಿಸುವುದು.
5. ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಕೆಳಕಂಡ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ (ಕಿರಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು, ಪ್ರಥಮ ದಜ್ಞ ಲೆಕ್ಕಸಹಾಯಕರು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕ್ಷೇಕರು) ಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ವ್ಯಂದ ಬಲದ ಶೇ.50ರಷ್ಟಿಂತಹ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ ಹಿನ್ನೆಲ್ಲ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಪದೋನ್ನತಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಭಕ್ತಿ ಮಾಡಲು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು. ಇಂತಹ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಸ್ನೇಹಿತೆಯೇ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಈ ಇಲಾಖೆಗಳು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭಕ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದುಲ್ಲ, ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ, ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದನ್ನು ವ್ಯಂದ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಸರ್ಕಾರದ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಆಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಮಾಲೋಚನೆ ನಂತರ ತೀರ್ಮಾನಿಸುವುದು.

ಮುಂದುವರೆದು, ದಿನಾಂಕ: 30.10.2012ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ವ್ಯತೀರ್ಕವಾಗಿ ಲೋಕೋಪಯೋಗೀ ಇಲಾಖೆಯ ಅದರ ವಾಗ್ತಿಗೊಳಿಸಬಹುದಾದ ಕಚೇರಿ ಹಾಗೂ ನಿಗಮ ಮಂಡಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ವರಾಗಿ ಹಿರಿಯ ಗ್ರಾಹ-ಎ ವ್ಯಂದದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ 08 ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ಅನುಷಾಂಕದನ್ವಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡ 04 ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ ಹುದ್ದೆಯೆಂದು ಪದನಾಮಿಸಿ ಹಾಗೂ ನಿಮ್ಮಿಸಿ ವೇತನ ಶೇಷಿ ರೂ.52650-97100 ಲೋಕೋಪಯೋಗೀ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಭೇತ್ರ ಮಾಡುವ ಹುದ್ದೆಗಳೆಂದು ಗುರುತಿಸಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ ಆದೇಶ ಸಂ:ಲೋಇ 112 ಸೇಇಸಿ 2021, ದಿನಾಂಕ 14.03.2022ನ್ನು ಹೊರಿಡಿಸಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

1. ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನೀಯರರವರ ಕಚೇರಿ, ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳು (ದಕ್ಷಿಣ), ಬೆಂಗಳೂರು
2. ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನೀಯರರವರ ಕಚೇರಿ, ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳು (ಕರ್ನಾಟಕ), ಕಲಬುರಿ
3. ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ, ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ (SHDP), ಬೆಂಗಳೂರು
4. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಚೇರಿ, ಕನಾರ್ಟಕ ರಸ್ತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ (KRDCL), ಬೆಂಗಳೂರು

ಲೋಕೋಪಯೋಗೀ ಇಲಾಖೆಯ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಹೊರಿಡಿಸಿರುವ ಮೇಲ್ಮೊಂದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ನೀಡಿರುವ ಸಹಮತಿಯನ್ವಯ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಮತಿಸಿಲ್ಲದಿರುವ ಅಂಶವನ್ನು ಸಭೆಯ ಗಮನಿಸಿತು.

ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನಾಯಕಾಲಯವು ರಿಟ್ ಅಜೆಂ ಸಂ: 2262/2023(ಎಸ್-ಕೆ.ಟಿ), C/W 22229/2022 (ಎಸ್.ಕೆ.ಎ.ಟಿ) ರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 06.04.2023ರಂದು ನೀಡಿರುವ ತೀರ್ಪಿನಲ್ಲಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಲಾಯಿತು.

1. ಈಗಾಗಲೇ ಹೊರಿಡಿಸಿರುವ, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 304 ಎಸ್‌ಎಡಿ 2011, ದಿನಾಂಕ 30.10.2012ರಲ್ಲಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. (ಕ್ರಮ: ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ)
2. ದಿನಾಂಕ: 14.03.2022ರಂದು ಹೊರಿಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಲೋಇ 112 ಸೇಇಸಿ 2021ನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಹಿಂಷಿತದೆಯಲು ಸರ್ಕಾರದ ಲೋಕೋಪಯೋಗೀ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. (ಕ್ರಮ: ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗೀ ಇಲಾಖೆ)
3. ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಮತಿ ನೀಡದೇ ಇದ್ದರೂ, ಸಹಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿ, ದಿನಾಂಕ: 14/03/2022ರ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶ ಹೊರಿಡಿಸಲು ಕಾರಣರಾದ ಲೋಕೋಪಯೋಗೀ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಯಂದಿಗಳ ವಿರುದ್ದ ಶಿಸ್ತ ಕ್ರಮ ಚೈಗೋಳ್ಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. (ಕ್ರಮ: ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗೀ ಇಲಾಖೆ/ ಸಿಬ್ಯಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ)
4. ಗ್ರಾಹ-ಎ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹ-ಬಿ ವ್ಯಂದದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 30.10.2012ರ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಕನಾರ್ಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದಲೇ ಭೇತ್ರ ಮಾಡತಕ್ಕಿಂತು. (ಕ್ರಮ: ಪ್ರಧಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕನಾರ್ಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ)
5. ಅನುಷಾಂಕ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಲುವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಳವುಂದಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನೂ ಸದ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಕನಾರ್ಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಯಂದಿಗಳಿಂದ ಭೇತ್ರ ಮಾಡುವುದು

6. ದಿನಾಂಕ: 30.10.2012ರ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ವ್ಯಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ರಚಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಪ್ಯಾಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ತಿದ್ಯುಪಡಿ ಮಾಡಲು /ಹಿಂಷಡಯಲು ಕ್ರಮ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ.
- (ಕ್ರಮ: ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ)
7. ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಇಲಾಖೆಯ ಮೂಲಕ ಭೂತೀರ್ಣ ಮಾಡಿ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ವಸ್ವಾದು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಇಲಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭೂತೀರ್ಣಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. (ಕ್ರಮ: ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಧಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರಾಲೆಲಪ ಇಲಾಖೆ)
8. ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಯಾವುದೇ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ತಾಖಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ವ್ಯಂದದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರೆ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ತುಂಬಬ್ರಾಹಿದ್ದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 30.10.2012ರ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ (e) ರಸ್ತೆಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ವ್ಯಂದ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ಕ್ರಮ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ.
9. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಾತಾಸಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗಳು, ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು (ಅಯವ್ಯಯ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ), ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ಇವರೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಇತ್ಯಾಧಿಕರಿಸಿದ್ದರೂ. (ಕ್ರಮ: ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ)
10. ಮೇಲ್ಮೆ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳು ಮೂರು ತೀರ್ಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಅಯವ್ಯಯ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ) ಇವರ ಮೂಲಕ ಸಲೈಸುವುದು.

ವಂದನಾರ್ಹತೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.

ಎಂ ರಿಧಿ ನ್ನ

(ಪಂಡಿತಾ ಶ್ರಮಾರ್ಥ)

ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸಿ ಮೇರೆಗೆ ಏಂಸಲೆರಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗಿರುವ ತೊಡಕುಗಳನ್ನು ನಿರಾರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಒಂದು ವಿಷಯದ ಅಧೀಕ್ಷಣೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 304 ಎಸ್‌.ಎ.ಡಿ 2011, ದಿನಾಂಕ 30.10.2012

ದಿನಾಂಕ: 21.07.2023 ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ.

* * *

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸಿ ಮೇಲೆ ನಿಯೋಜಿಸುವ ಕುರಿತು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಜ 304 ಎಸ್‌.ಎ.ಡಿ 2011, ದಿನಾಂಕ: 30.10.2012 ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ವ್ಯಾತಿರೆಕ್ತವಾಗಿ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅದರ ವಾಯ್ಸ್‌ಗೊಳಿಂಬಿದ್ದುವರ ಕಚೇರಿ ಹಾಗೂ ನಿಗಮ ಮಂಡಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿ ಹೀರಿಯ ಗೌಪ್ಯ-ಎ ವ್ಯಂದದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ 08 ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರಮಾಣ 50 ರಷ್ಟು ಅನುಷ್ಠಾತದನ್ವಯ 04 ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಹುದ್ದೆಯಿಂದು ಪದನಾಮೀಕರಿಸಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವೀಕರಿಸಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿತ್ವ ರೂ.52650-97100 ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಭೂತ್ವ ಮಾಡುವ ಹುದ್ದೆಗಳಿಂದು ಗುರುತಿಸಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ ಆದೇಶ ಸಂ:ಲೋಜ 112 ಸೇಜಿಸಿ 2021, ದಿನಾಂಕ 14.03.2022ನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿರುತ್ತದೆ, ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾನ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ನಾಯಕ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಜ್ಞ ಸಂಖ್ಯೆ: 1447-49/2022 ರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 29.08.2022 ರಂದು ಸೇರಿರುವ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ದಿನಾಂಕ 29.08.2022 ರ ತೀವ್ರನ್ನು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನಾಯಕಾಲಯದಲ್ಲಿ ರಿಟ್ ಚೆಟ್ಟಿಸುವ ಸಂಖ್ಯೆ: 2262/2023(ಎಸ್-ಕೆಎಟಿ) C/W 22229/2022 (ಎಸ್-ಕೆಎಟಿ) ರಲ್ಲಿ ಉಚ್ಚ ನಾಯಕಾಲಯವು ದಿನಾಂಕ 06.04.2023ರ ತೀವ್ರನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಈ ಕಳಕಂಡಂತೆ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತದೆ.

The present dispute with regard to reallocation of posts of the officers of the PWD sought to be encumbered to the State Accounts Department shall be referred for resolution to the Chief Secretary.

1. The Chief Secretary shall look into the manner and method in which the posts have been created.
2. The Chief Secretary shall look into the desirability for continuation of the posts.
3. In the event, the Chief Secretary is of the opinion that continuation of the post is required, then the Chief Secretary shall stipulate eligibility criteria and also the duties and responsibilities attached to the respective posts.
4. The Chief Secretary shall also lay down the Guidelines as to how issues of similar nature are to be addressed, if arises in future.
5. The Chief Secretary shall complete the exercise and submit Report to this Court within a period of four months from today.
6. We further direct that in future, creation of all additional posts except which are of permanent nature shall be referred to the Cadre Review Committee and prior consent of the Committee shall be obtained and justify the creation of the post and thereafter, it is open for the respective Departments to seek recruitment and posting.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

7. We direct that 1st and 3rd petitioner-Department to place the respective Cadre and Recruitment Rules before the Committee for the purpose of assessing and recommending the necessary staff pattern either by way of creating or decreasing the strength in various posts.
8. The order of the Karnataka State Administrative Tribunal Dt: 29.08.2022 passed in Application Nos. 1447-1449/2022 is hereby quashed. The reallocation of post shall take effect immediately after Report of the Chief Secretary and be in accordance with the recommendation of the Chief Secretary.

ಮೇಲ್ಚಂಡ ತೀರ್ಪೆನಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ನಾಯಾಲಯವು ನೀಡಿರುವ ನಿದೇಶನಗಳಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:21.07.2023 ಸಭೆಯು ಜರುಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ/ರಾಜ್ಯಲೇಕ್ಸ್‌ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಸ್‌ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ತುಂಬುವ ಸಂಬಂಧ ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ನಿದೇಶನಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ ಒದಲಾದ ಕ್ರ.ಸಂ.(1)ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಸ್‌ಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಸ್‌ಪರಿಶೋಧನೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಭಕ್ತಿಮಾಡುವ ಕುರಿತು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 304 ಎಸ್‌ಎಡಿ 2011, ದಿನಾಂಕ: 30.10.2012ರಲ್ಲಿ ಈ ರೇಳಣಂತರ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

- a. ಸಾಧ್ಯಪಾದಮ್ಯ ಲಾನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಸ್‌ಪತ್ರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿರಿಸುವುದು.
- b. ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಸ್‌ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯು ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಸ್‌ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಸ್‌ಪರಿಶೋಧನೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಅನುಭವವಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮುಂದುವರೆಸುವುದು.
- c. ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿನ ಲೆಕ್ಸ್‌ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಸ್‌ಪರಿಶೋಧನೆ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಉನ್ನತ ಮುಟ್ಟುದ (ಗೂರ್ಜ್ - ಎ ಮತ್ತು ಗೂರ್ಜ್-ಬಿ ಪತ್ರಾಂಶಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು) ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಸ್‌ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಒದಗಿಸುವುದು.
- d. ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿನ ಕೆಳಹಂತದ ಲೆಕ್ಸ್‌ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಸ್‌ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಸಹ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಸ್‌ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಒದಗಿಸುವುದು.
- e. ಲೆಕ್ಸ್‌ಪತ್ರ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಕೆಳಹಂತದ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ (ಕಿರಿಯ ಲೆಕ್ಸ್ ಸರ್ಕಾರಿಕರು, ಪ್ರಥಮ ದಜ್ಞ ಲೆಕ್ಸ್ ಸರ್ಕಾರಿಕರು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಸ್‌ಡಿಕ್ಟ್‌ಕರು) ಸಾಧಾರಣಾವಾಗಿ ವ್ಯಂದ ಬಲದ ಶೇ.50ರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಗಿರಿಂದಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಹೊಂದಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಪಡೋನ್ಯೂತಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಭಕ್ತಿ ಮಾಡಲು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು. ಇಂತಹ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದೆ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಈ ಇಲಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಸ್‌ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭಕ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದುಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದನ್ನು ವ್ಯಂದ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಸರ್ಕಾರದ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಮಾಲೋಚನೆ ನಂತರ ತೀಮಾನಿಸುವುದು.

ಈ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಕುರಿತು ಶ್ರಿಪೂರ್ಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ:21/07/2023 ರಂದು ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು. ಅದರಂತೆ, ಮೇಲೆ ಒದಲಾದ ಕ್ರ.ಸಂ. (2) ರಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನಾಯಾಲಯವು ರಿಟ್ ಅಜ್ಞ ಸಂ: 2262/2023(ಎಸ್-ಕೆಟ್), c/w 22229/2022 (ಎಸ್.ಕೆ.ಎ.ಟ್) ರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:06.04.2023 ರಂದು ನೀಡಿರುವ ತೀರ್ಪೆನಲ್ಲಿನ ನಿದೇಶನಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ:21.07.2023ರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕ್ಯಾರೆಂಡ ತೀಮಾನದನ್ವಯ ಕನಾರೆಟ್ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಸ್‌ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಸ್‌ಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಮೀಸಲೀರಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಿಲ್ಲಿನ ತೊಡಕುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಾರಿಸುವ ಕುರಿತು ನಡೆದ ಸಭೆಯ ತೀಮಾನದಂತೆ, ಈ ರೇಳಣಂತರ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಆಜ್ 216 ರಾಲೆಪ 2023, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 15.09.2023.

ಘ್ಯಾಸುವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿಪರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಕನಾರ್ಟಿಕ್ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಭಕ್ತಿ ಮಾಡುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

1. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ 304 ಎಸ್‌ಎಡಿ 2011, ದಿನಾಂಕ 30.10.2012ರಲ್ಲಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು.
2. ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯು ದಿನಾಂಕ: 14.03.2022ರಂದು ಹೊರಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಲೋಜ್ 112 ಸೇಇಸಿ 2021ನ್ನು ತಕ್ಕಣವೇ ಹಿಂಷೆಯಿಂದ ಮಾಡುವುದು.
3. ಆಧಿಕ ಇಲಾಖೆಯು ಸಹಮತಿ ನೀಡಿದೇ ಇದ್ದರೂ, ಸಹಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿ, ದಿನಾಂಕ: 14.03.2022ರ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲು ಕಾರಣಾದ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
4. ಗ್ರಾಹ್-ಎ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹ್-ಬಿ ವ್ಯಂದದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 30.10.2012ರ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಕನಾರ್ಟಿಕ್ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದಲೇ ಭಕ್ತಿ ಮಾಡುವುದು.
5. ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಳವ್ಯಂದದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನೂ ಸಹ ಸಾಧ್ಯವಾದಪಟ್ಟು ಕನಾರ್ಟಿಕ್ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಂದ ಭಕ್ತಿ ಮಾಡುವುದು.
6. ದಿನಾಂಕ: 30.10.2012ರ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ವ್ಯಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಈಗಳಲೇ ರಚಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ತಿದ್ಯುಪಡಿ ಮಾಡಲು /ಹಿಂಷೆಯಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತೆದ್ದು.
7. ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಕನಾರ್ಟಿಕ್ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಇಲಾಖೆಯ ಮೂಲಕ ಭಕ್ತಿ ಮಾಡಿ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ವಸುವುದು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಇಲಾಖೆಗಳು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭಕ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಯಾವುದೇ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಗ್ರಾಹ್-ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ವ್ಯಂದದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರೆ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ತುಂಬಬ್ರಹ್ಮದಿದ್ದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 30.10.2012ರ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗೆ (e) ರನ್ನ್ಯಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ವ್ಯಂದ ಪರಿಕ್ರೇಳೆ ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತೆದ್ದು.
9. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತ್ಯಾಸಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗಳು, ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಆಯವ್ಯಯ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ, ಆಧಿಕ ಇಲಾಖೆ ಇವರೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಇತ್ಯಧರ್ಮದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
10. ಮೇಲ್ಮೂರೆ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರಾಣೀಗಳಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಧಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಅಯವ್ಯಯ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ) ಇವರ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಕನಾರ್ಟಿಕ್ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾಸುಸಂಪರ್ಕ

ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

(ನೇತ್ರ್ಯಭಾ ಎಂ. ಧಾಯಪ್ಪಳ)

ಸರ್ಕಾರದ ಆಧಿಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,

ಆಧಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಅಡಳಿತ & ಮುಂಗಡಗಳು)

ಇವರಿಗೆ:

1. ಪ್ರಧಾನ ಮಹಾಲೋಕಾಳಿತುಲರು, (ಎ ಡಿಯ್) (ಎ ಡಿ ಇ) 1&2, ಕನಾರ್ಟಿಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು.

2. ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದಶೀಲ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಅಡ್ವೆಕ್ಟೇಟ್ ಜನರಲ್, ಕನಾರ್ಟಿಕ ಉಚ್ಚ ನಾಯಕಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದಶೀಲಗಳು/ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದಶೀಲಗಳು/ಕಾರ್ಯದಶೀಲಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳು.
6. ಕಾರ್ಯದಶೀಲ, ಕನಾರ್ಟಿಕ ಲೋರ್ಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಉದ್ದೋಗ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
7. ಪ್ರಧಾನ ನೀರೋಜಿಕರು, ಕನಾರ್ಟಿಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಸರ್ಕಾರದ ಅವರ ಕಾರ್ಯದಶೀಲಗಳು, ಸಿಆಸ್ ಇಲಾಖೆ (ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು), ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಸರ್ಕಾರದ ಅವರ/ಜಂಟಿ/ಉಪ ಕಾರ್ಯದಶೀಲಗಳು, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಣೆ ಕಡತ/ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರತಿ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಜ್/430/ರಾಲೆಪ್/2023

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ವಿಧಾನ ಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 04.03.2025.

ಇವರಿಂದ,
ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಥಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ,
ವಿಧಾನ ಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.

ಒಳಗೊಂಡಿ:

ಪ್ರಥಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ
ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ,
ಶಾಂತಿನಗರ,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ಮಾನ್ಯರೆ.

ಪ್ರಥಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅಷ್ಟಾಖೆ
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು
ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು

05 MAR 2025

ಪ್ರಥಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ವಿಷಯ: ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಗ್ರಂಥ- 'ಬಿ' ಹಾಗೂ 'ಸಿ' ವ್ಯಂದದ ಮಧ್ಯಗಳನ್ನು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭರ್ತೀ ಮಾಡಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ ಮರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ತಮ್ಮ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಎಸ್‌ಎ 1 ಎಸ್‌ಹಿಎಫ್ 2021, ದಿನಾಂಕ: 16.11.2025.

ಮೇಲ್ಮೊದ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಮಧ್ಯಗಳಿಗೆಯರಾಗಿ ಈ ರೆಳಿಕಂಡಂತೆ 110-ವಿಧ ವ್ಯಂದದ ಮಧ್ಯಗಳನ್ನು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮುಖಾಂತರ ಭರ್ತೀ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಯ ಪದನಾಮ	ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಭರ್ತೀ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಮತಿಸಿದ ಮಧ್ಯಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
1	Assistant Controller	15
2	Audit Officers	15
3	Accounts Assistants	50
4	Junior Accounts Assistants	30
	Total	110

ಮುಂದುವರೆದು, ಮೇಲ್ಕುಂಡ ಹುದ್ದೆಗಳ ಭಕ್ತಿಯ ನಂತರ, ಅಗತ್ಯಾವಿಷ್ಠಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಕಾಗೋ ಶಾಲೀ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ತಿಳಿನಲ್ಲಿ ನಾನು ನಿದೇಶಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದೇನೆ.

ವಿವರ	ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳು	ನೇಮತಾತ್ಮಿಕೆ ಸಿ ಡಿ ಎಂ ನಲ್ಲಿ ನಾದಿವದಿಸಿರುವ ಕೇಳಡಾ	ಒಮ್ಮೆ ಮಂಜೂರಾದ ಒಮ್ಮೆ ಭಕ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಒಮ್ಮೆ ಮಂಜೂರಾದ ಒಮ್ಮೆ ಭಕ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಒಮ್ಮೆ ವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಇತರ ಭಕ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು					
		DR	PR	DR	PR	DR	PR	DR	PR	ನಿರ್ಮಾಣನೆ	ಸ್ತುತಿಗೊಂಡಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು
ವ್ಯಂದ & ತೇತನ ಶ್ರೇಣಿ											
ರಂಜಣ ರೆನಾರ್ಚರ್ ವ್ಯಂದ (KK)											
ಉಳಿಕೆ ಮೂಲ ವ್ಯಂದ (Non KK)											
ಒಮ್ಮೆ											

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ.

Bhayapule
(ನೇತೃಪಭಾ ಎಂ. ಧಾಯಿಪುಲೆ)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.
ಅಧಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಅಧಿಕಿತ & ಮುಂಗಡಗಳು)



Group - D

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

සංඛ්‍යා ප්‍රතිච්ඡා 388 සෙනෙනි 2024

ಕನಾರ್ಟರ್ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಧಾನ ಸೌಧ

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 25.11.2024

ಸುತ್ತೊಲ್ಲಿ

ವಿಷಯ: ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿನ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೂರಡಿಸುವುದನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯುವ ಬಗ್ಗೆ

ಉಲ್ಲೇಖ: ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಅನಧಿಕೃತ ಟೀಪ್ಪಣಿ
ಸಂಖ್ಯೆ: SWD/08/SLP/2024 (P-5), ದಿನಾಂಕ:
13.11.2024

六六六六六六

ದಿನಾಂಕ: 28.10.2024 ರಂದು ನಡೆದ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಸೀಮೆಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿನ ಮೀಸಲಾತಿ ಅನ್ಯಯವಾಗುವ ವ್ಯಂದಗಳಲ್ಲಿನ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲು ಹೊಸದಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರ್ಗೂ ಹೊರಡಿಸಬಾರದೆಂದು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ದಿನಾಂಕದ ಪ್ರಾರ್ಥನೆಯಲ್ಲಿ, ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಆಯ್ದು ಪ್ರಕೃತಿಯ ಷಾರಂಭಗೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ನೇಮಕಾತಿಗಳಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದ್ದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಯವೇ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಮೇಲ್ವಿಂದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಆಯ್ದು ವಾರ್ಧಿಕಾರಗಳು/ನೇಮಕಾತಿ ವಾರ್ಧಿಕಾರಗಳು ಕಟ್ಟುನೀಡುವಿ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದು.

ಪ್ರಾರ್ಥನೆ 25.11.2024
(ವೀರಭದ್ರ)
ಸರ್ಕಾರಿದ ಅಧಿನೇ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸೀತೆಸು ಇಲಾಖೆ (ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು-1)

‘ಅವರಿಗೆ’

ಸಂಕೆಲನಕಾರರು, ಇ-ರಾಜ್ಯವರ್ತ

४५

1. ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು.
 2. ಸರ್ಕಾರದ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು.

3. ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು.
4. ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
5. ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು
6. ಮಾನ್ಯ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು.
7. ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು/ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು/ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ರೀಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪ್ರೋಲೀಸ್ ಅಧಿಕೃತರು.
8. *ಮಹಾ ನಿಬಂಧಕರು, ಕನಾರ್ಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. *ನಿಬಂಧಕರು, ಕನಾರ್ಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. *ನಿಬಂಧಕರು, ಕನಾರ್ಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆಡಳಿತ ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿ, ಕಂದಾಯ ಭವನ, ಕೆ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. *ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕನಾರ್ಟಕ ಲೋಕಸೌಂದಾರ್ಯ ಆಯೋಗ, ಬೆಂಗಳೂರು.
12. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕನಾರ್ಟಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು.
13. *ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕನಾರ್ಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ಪರಿಷತ್ತು, ಬೆಂಗಳೂರು.
14. ಶಾಖಾ ರಕ್ಖಾ ಕಡತ/ಬಿಡು ಪ್ರತಿಗಳು