

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

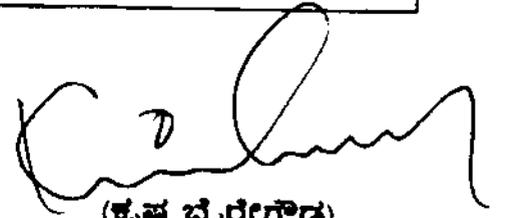
ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:	179 (1697)
ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು:	ಶ್ರೀ ಕೆ. ಅಬ್ದುಲ್ ಜಬ್ಬಾರ್ (ವಿಧಾನಸಭೆಯಿಂದ ಚುನಾಯಿತರಾದವರು)
ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ:	18.03.2026
ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು:	ಮಾನ್ಯ ಕಂದಾಯ ಸಚಿವರು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ)	ರಾಜ್ಯದ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಾಡಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಷ್ಟು; (ತಾಲ್ಲೂಕುವಾರು/ಹುದ್ದೆವಾರು ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವುದು);	ರಾಜ್ಯದ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಾಡಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ತಾಲ್ಲೂಕುವಾರು/ಹುದ್ದೆವಾರು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-1 ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಆ)	ಈ ಕಚೇರಿಗಳಿಗೆ ಬರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಣೆ ತಂದು ತ್ವರಿತಗತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲು ಸರ್ಕಾರ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಯಾವುವು;	<p>ಇಪೌತಿ ಆಂದೋಲನ, ಇ-ಆಫೀಸ್, ಸಕಾಲ, ಸೇವಾಸಿಂಧು, ಕಂದಾಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಗಣಕೀಕರಣ (ಭೂ ಸುರಕ್ಷಾ), Auto Mutation (ಸ್ವಯಂ ಚಾಲಿತ ಮ್ಯುಟೇಷನ್), ಲ್ಯಾಂಡ್ ಬೀಟ್, ಆಧಾರ್ ಸೀಡಿಂಗ್ (ನನ್ನ ಆಸ್ತಿ), ಬಗರ್‌ಹುಕ್ಯುಂ ತಂತ್ರಾಂಶ, ಇ-ಚಾವಡಿ, ಆಟಲ್ ಜೀ ಜನಸ್ಪೆಹಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿರುವುದರಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತಗತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.</p> <p>ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗುವ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈಗಾಗಲೇ ಇ-ಆಫೀಸ್ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.</p> <p>ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತುರ್ತಾಗಿ ಹಾಗೂ ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಇ-ಆಫೀಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಕಾಲ ಅಧಿನಿಯಮದನ್ವಯ ನಿಗದಿತ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸಲು ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನುಸಾರ ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಜಾರಿಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಹಲವಾರು ಇ-ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಗಳನ್ನು</p>

		<p>ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮೂಲಕ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ.</p> <p>ನಾಡಕಛೇರಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸೇವೆಗಳು ಸಕಾಲ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡಲಿದ್ದು, ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತ್ವರಿತಗತಿಯಲ್ಲಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ನಾಡಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಇ-ಆಫೀಸ್ ಮುಖಾಂತರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.</p> <p>ಕಂದಾಯ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಂದಲೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.</p>
ಇ)	ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಕ್ರಮಗಳು ಹಾಗೂ ದಲ್ಲಾಳಿಗಳ ಹಾವಳಿಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಸರ್ಕಾರ ಕೈಗೊಂಡ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳು ಯಾವುವು;	<p>ಕಂಡಿಕೆ (ಆ)ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಒದಗಿಸುವ ಯೋಜನೆಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಇ-ಆಫೀಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕವೇ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪ್ರತಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಿ.ಸಿ ಕ್ಯಾಮರಾಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ದಲ್ಲಾಳಿಗಳ ಹಾವಳಿಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ.</p>
ಈ)	ನಾಡಕಛೇರಿಗಳ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು;	<p>ನಾಡಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಆಯೋಗದ ತಿರ್ಥಾರಸ್ಥಿಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.</li> <li>2. BPR (Business process Reengineering) ನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</li> <li>3. ನಾಡಕಛೇರಿಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು AISK ಹಾಗೂ ಸಕಾಲ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ನಾಡಕಛೇರಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.</li> <li>4. AISK ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗುತ್ತಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಶೇ.99 ರಷ್ಟು ಸಕಾಲ ಕಾಲಿಮಿತಿಯೊಳಗೆ ವಿಲೇವಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.</li> <li>5. ನಾಡಕಛೇರಿ NK-5 ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ AISK</li> </ol>

	<p>ಸೇವೆಗಳಿಗೆ Digital Delivery ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.</p> <p>6. ನಾಡಕಛೇರಿ NK-5 ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ AJSK ಸೇವೆಗಳಿಗೆ Digital Payment ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.</p> <p>7. NK-5 ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ AJSK ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅವಶ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು UPLOAD ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿ Document Digitisation ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.</p> <p>8. AJSK ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು Digi Locker ನಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.</p> <p>9. ನಾಡಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಇ-ಆಫೀಸ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಕಡತಗಳನ್ನು ಡಿಜಿಟಲ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಅರ್ಜಿಗಳ ತ್ವರಿತ ವಿಲೇವಾರಿಯಾಗುತ್ತಿದೆ.</p>
<p>ಉ) ಭೂವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ತಡೆಗಟ್ಟಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು?</p>	<p>ಭೂದಾಖಲೆಗಳು, ಮ್ಯುಟೇಷನ್, ಪಹಣಿ, ನಕ್ಷೆಗಳು ಮುಂತಾದ ಕಂದಾಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಪಾರದರ್ಶಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.</p> <p>E-Pouthi, Auto Mutation, Bhu Suraksha, E-office, 1-5 Bagar Hukum ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನಾಧರಿಸಿದ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.</p>

ಸಂಖ್ಯೆ:ಇ-ಕಂಇ 129 ಎಎಸ್ಡಿ 2026

  
(ಕೃಷ್ಣಚೈರೇಗೌಡ)  
ಕಂದಾಯ ಸಚಿವರು

annex 1

Sl. No.	Dept	SAC	Agency	Non-Resident Rate/Day										Under-Occupied and Rate/Day										Rate/Day																																																																															
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1			Hotel/Resort/Club/Residence	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
2			Hotel/Resort/Club/Residence	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
3			Hotel/Resort/Club/Residence	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100



















Agency	Fund	Account	Description	Budget		Actual		Encumbrance		Balance		Total		Total		Total		Total			
				Original	Amended	Original	Amended	Original	Amended	Original	Amended	Original	Amended	Original	Amended	Original	Amended	Original	Amended	Original	Amended
State	0000	1000	Salaries and Wages	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Travel	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Printing	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Telephone	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Postage	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Supplies	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Contractual	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Interest	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Debt Service	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Other	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
Local	0000	1000	Salaries and Wages	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Travel	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Printing	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Telephone	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Postage	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Supplies	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Contractual	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Interest	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Debt Service	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000
			Other	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000	0	0	1000	1000

